



ГЛАВА РУЗСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 29.06.2023 № 25-Р

**Об утверждении Плана работы
Администрации Рузского городского округа
на 2-е полугодие 2023 года**

В соответствии с Положением об Администрации Рузского городского округа:

1. Утвердить План работы Администрации Рузского городского округа на 2-е полугодие 2023 года (прилагается).

2. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Рузского городского округа в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Первого заместителя Главы Администрации Рузского городского округа Пархоменко В.Ю.

Глава городского округа



Н.Н.Пархоменко

УТВЕРЖДАЮ
Глава Рузского городского округа
Н.Н.Пархоменко
от 29.07.2023г. № 25-р



ПЛАН

работы Администрации Рузского городского округа
на 2-е полугодие 2023 года

I. Организационные мероприятия:

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятий</i>	<i>Ответственные за проведение</i>	<i>Время проведения</i>
1.	Мониторинг вывоза твердых бытовых отходов, уборки контейнерных площадок (35 КП)	Пархоменко В.Ю. Корчунова С.Е.	ежедневно
2.	Мониторинг ЦУР (центр управления регионом)	Пархоменко В.Ю. Корчунова С.Е.	ежедневно
3.	Мониторинг очистки дорог, детских игровых площадок	Пархоменко В.Ю. Корчунова С.Е.	ежедневно
4.	Мониторинг наличия товаров в магазинах и торговых точках	Пархоменко В.Ю. Корчунова С.Е.	ежедневно
5.	Оказание муниципальных услуг (земляные работы, порубочные билеты, присвоение адресов)	Пархоменко В.Ю. Корчунова С.Е.	ежедневно
6.	Рассмотрение обращений граждан, в том числе с выездом на место	Пархоменко В.Ю. Корчунова С.Е.	ежедневно
7.	Мониторинг уборки на детских игровых площадках	Пархоменко В.Ю. Корчунова С.Е.	ежедневно
8.	Проверка мест отдыха на предмет их безопасности и комфортности	Пархоменко В.Ю. Корчунова С.Е.	ежедневно
9.	Проверка подходов к детским площадкам, магазинам на предмет плавных сопряжений тротуаров, доступности и комфортности, в том числе для проезда с детскими колясками и на инвалидных креслах	Пархоменко В.Ю. Корчунова С.Е.	ежедневно
10.	Рассмотрение обращений по оказанию муниципальных услуг: - «Выдача ордера на право производства земляных работ на территории Рузского городского округа Московской области», - «Выдача разрешения на вырубку зеленых насаждений – порубочного билета на территории Рузского городского	Пархоменко В.Ю. Русаков В.К.	ежедневно

	округа Московской области», - Подготовка справочной информации об адресах объектов недвижимости		
11.	Работа с обращениями граждан: -обращения на личном приёме, - обращения по телефону, электронной почте, социальных сетях - обращения, поступающие от жителей при плановых выездах на территорию р.п. Тучково	Пархоменко В.Ю. Русаков В.К.	ежедневно
12.	Взаимодействие территориального подразделения Тучково с Администрацией Рузского городского округа по вопросам комплексного благоустройства, содержания автомобильных дорог, контейнерных площадок, дворовых территорий многоквартирных домов. Осмотр подведомственной территории. Осмотр состояния объектов благоустройства (дворовых территорий, контейнерных площадок, автомобильных дорог, мест общего пользования, зон отдыха). Подготовка фотоотчетов, направление информации в управление дорожной деятельности и благоустройства, отдел экологии и природопользования Администрации Рузского городского округа Московской области	Пархоменко В.Ю. Русаков В.К.	ежедневно
13.	Координационные работы с управляющими компаниями в сфере управления многоквартирных домов, благоустройства, содержания дворовых территорий многоквартирных домов. Взаимодействие с контрольно-надзорными органами	Пархоменко В.Ю. Русаков В.К.	ежедневно
14.	Работа по формированию дел по номенклатуре 2023-2024 года для передачи в архив на подведомственной территории	Пархоменко В.Ю. Русаков В.К.	ежедневно
15.	Работа на подведомственной территории по вопросам	Пархоменко В.Ю.	ежедневно

	административной комиссии Рузского городского округа	Русаков В.К.	
16.	Работа по закреплению территорий за собственниками помещений в части определения границ по уборке территорий в соответствии с утвержденными Правилами благоустройства территории Рузского городского округа Московской области	Пархоменко В.Ю. Русаков В.К.	ежедневно
17.	Работа по проведению похозяйственного учета личных подсобных хозяйств на подведомственной территории	Пархоменко В.Ю. Русаков В.К.	ежедневно
18.	Выезд-осмотр мест отдыха (общественные пространства) на предмет их безопасности и комфортности на подведомственной территории	Пархоменко В.Ю. Русаков В.К.	ежедневно
19.	Выезд-осмотр территорий по исполнению требований законодательства о чистоте и благоустройстве (граффити, рекламный мусор, разбитые входные группы объектов торговли, состояние заборов) на подведомственной территории	Пархоменко В.Ю. Русаков В.К.	ежедневно
20.	Выезд-осмотр детских игровых площадок и объектов торговли для проверки принципа безбарьерной среды - подходы к детским площадкам, магазинам на предмет плавных сопряжений тротуаров, доступности и комфортности, в том числе для проезда с детскими колясками и на инвалидных на подведомственной территории	Пархоменко В.Ю. Русаков В.К.	ежедневно
21.	Проведение работ по окосу борщевика Сосновского. Составление актов осмотра, фотофиксация	Пархоменко В.Ю. Русаков В.К.	ежедневно
22.	Мониторинг вывоза твердых бытовых отходов, уборки контейнерных площадок на подведомственной территории	Пархоменко В.Ю. Хрусталеv Ю.В.	ежедневно
23.	Оказание муниципальных услуг (земляные работы, порубочные билеты, присвоение адресов) на	Пархоменко В.Ю. Хрусталеv Ю.В.	ежедневно

	подведомственной территории		
24.	Рассмотрение обращений граждан, в том числе с выездом на место на подведомственной территории	Пархоменко В.Ю. Хрусталеv Ю.В.	ежедневно
25.	Осуществление ежедневного мониторинга ценовой ситуации на региональном агропродовольственном рынке	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	ежедневно
26.	Ведение подпрограммы «Развитие архивного дела» муниципальной программы «Цифровое Подмосковье» Рузского городского округа на 2023-2027 годы. Контроль по вопросу исполнения показателей подпрограммы в связи с переходом в программу Мингосуправления	Пархоменко В.Ю. Вирченко Г.М.	ежедневно
27.	Действие круглосуточного телефона «Дети в беде»; Принятие экстренных мер по защите прав несовершеннолетних	Волкова Е.С. Сумароков В.И.	ежедневно
28.	Ведение и корректировка баз данных: <ul style="list-style-type: none"> • АИС «Профилактика»; • Межведомственный банк данных КДН и ЗП; • КАН ИС УНП 	Волкова Е.С. Сумароков В.И.	ежедневно
29.	Анализ: <ul style="list-style-type: none"> • информационно – статистических данных; • административной практики; • иное 	Волкова Е.С. Сумароков В.И.	ежедневно
30.	Участие в судебных процессах	Волкова Е.С. Сумароков В.И.	ежедневно
31.	Направление постановлений КДН и ЗП в органы и учреждения системы профилактики и заинтересованным лицам	Волкова Е.С. Сумароков В.И.	ежедневно
32.	Прием и консультирование несовершеннолетних, родителей или иных законных представителей по	Волкова Е.С. Сумароков В.И.	ежедневно

	вопросам, касающимся прав и законных интересов несовершеннолетних, предупреждению их безнадзорности и правонарушений		
33.	Выдача «Разрешений на вырубку зеленых насаждений – порубочных билетов» с оформлением актов и фотофиксацией на подведомственной территории	Пархоменко В.Ю. Толкачев Г.А.	ежедневно
34.	Объезды подведомственной территории на предмет состояния контейнерных площадок, вывоза твердых коммунальных отходов	Пархоменко В.Ю. Толкачев Г.А.	ежедневно
35.	Проверка подходов к детским игровым площадкам, магазинам, на предмет плавных сопряжений тротуаров, доступности и комфортности, в том числе для проезда с детскими колясками и на инвалидных креслах на подведомственной территории	Пархоменко В.Ю. Толкачев Г.А.	ежедневно
36.	Обходы (объезды) подведомственной территории с сотрудниками Муниципального бюджетного учреждения Рузского городского округа «Благоустройство» на предмет проверки выполнения требований законодательства о чистоте и благоустройстве	Пархоменко В.Ю. Толкачев Г.А.	ежедневно
37.	Выдача ордеров на право производства земляных работ на территории Рузского городского округа Московской области	Пархоменко В.Ю. Толкачев Г.А.	ежедневно
38.	Выдача ордеров на право производства земляных работ, закрытие ордеров (по мере поступления заявок). Выезды на территорию с целью фиксации выполненных работ в мобильном приложении ГУСТ МО «Проверки Подмосковья»	Пархоменко В.Ю. Букреева Г.Г.	ежедневно
39.	Выдача «Разрешений на вырубку зеленых насаждений – порубочных билетов»	Пархоменко В.Ю. Букреева Г.Г.	ежедневно
40.	Выдача справок гражданам по требованию (по мере их поступления). Подготовка ответов на поступившие заявления жителей	Пархоменко В.Ю. Букреева Г.Г.	ежедневно

41.	Выдача выписок из похозяйственных книг по заявлениям жителей	Пархоменко В.Ю. Букреева Г.Г.	ежедневно
42.	Объезд территории с целью контроля уборки территорий, прилегающих к торговым объектам	Пархоменко В.Ю. Букреева Г.Г.	ежедневно
43.	Встречи на территориях населенных пунктов с жителями ИЖС, МКД. Взаимодействие со старостами населенных пунктов, старшими МКД в группах мессенджера WhatsApp	Пархоменко В.Ю. Букреева Г.Г.	ежедневно
44.	Объезд территории с целью осмотра и определения необходимого благоустройства дворовых территорий, общественных территорий. Направление информации в Управление благоустройства	Пархоменко В.Ю. Букреева Г.Г.	ежедневно
45.	Мониторинг объектов уличного освещения. Сбор и направление в МБУ РГО «Благоустройство» заявок жителей на ремонт уличного освещения	Пархоменко В.Ю. Букреева Г.Г.	ежедневно
46.	Поздравление ветеранов ВОВ, несовершеннолетних узников, тружеников тыла в традиционно считающуюся юбилейную дату	Пархоменко В.Ю. Букреева Г.Г.	ежедневно
47.	Оформление: <ul style="list-style-type: none"> • определений, постановлений КДН и ЗП по персональным делам, • протокола заседания КДН и ЗП 	Волкова Е.С. Сумароков В.И.	еженедельно
48.	Проверка состояния благоустройства прилегающей территории, инвентаризация торговых объектов, объектов потребительского рынка и услуг на территории р.п. Тучково	Пархоменко В.Ю. Русаков В.К.	еженедельно
49.	Координационные работы с Муниципальным бюджетным учреждением Рузского городского округа	Пархоменко В.Ю.	еженедельно

	«Благоустройство». Контроль выполнения подрядчиком муниципальных контрактов на подведомственной территории	Русаков В.К.	
50.	Работа по проведению инвентаризации объектов муниципальной казны, расположенных на территории р.п. Тучково	Пархоменко В.Ю. Русаков В.К.	еженедельно
51.	Плановый приём граждан п. Дорохово. ул. Невкипелого, д.49	Пархоменко В.Ю. Букреева Г.Г.	еженедельно
52.	Прием и консультирование жителей по вопросам ЖКХ Рузского городского округа	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.	еженедельно
53.	Осуществление мониторинга сельскохозяйственных товаропроизводителей по проведению сезонных полевых работ	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	еженедельно
54.	Осуществление еженедельного мониторинга сельскохозяйственных товаропроизводителей по запасам сельскохозяйственного сырья и продовольствия	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	еженедельно
55.	Плановый приём граждан (п.Колюбакино, ул.Попова д.32)	Пархоменко В.Ю. Корчунова С.Е.	еженедельно
56.	Размещать публикации «По материалам архива» в социальных сетях	Пархоменко В.Ю. Вирченко Г.М.	ежемесячно
57.	Направление постановлений КДН и ЗП в органы и учреждения системы профилактики и заинтересованным лицам	Волкова Е.С. Сумароков В.И.	ежемесячно
58.	Подготовка и направление отчетов о деятельности КДН и ЗП в Московскую областную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав	Волкова Е.С. Сумароков В.И.	ежемесячно
59.	Организация мониторинга и анализ ключевых показателей системообразующих предприятий Рузского городского округа Московской области	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	ежемесячно
60.	Организация работы по взаимодействию с территориальными органами Администрации Рузского	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	ежемесячно

	городского округа по вводу в ГАСУ целевых показателей, установленных «майскими» Указами Президента Российской Федерации		
61.	Организация работы по взаимодействию с территориальными органами Администрации Рузского городского округа по вводу в ГАСУ показателей Рейтинга 45	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	ежемесячно
62.	Осуществление контроля за исполнением регионального и Территориального трехстороннего соглашений	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	ежемесячно
63.	Оказание практической помощи организациям и работникам по разъяснению положений Трудового кодекса Российской Федерации. Проведение приема граждан по трудовым вопросам	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	ежемесячно
64.	Камеральная проверка ежемесячной и квартальной бюджетной отчетности от главных распорядителей средств бюджета Рузского городского округа в объемах и формах, предусмотренных Инструкцией о составлении и предоставлении годовой, квартальной и месячной отчетности, утвержденной приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	ежемесячно
65.	Согласовать и направить на утверждение ЭПК ГАУ МО описи дел постоянного хранения и по личному составу источников комплектования Рузского муниципального архива	Пархоменко В.Ю. Вирченко Г.М.	в течение месяца
66.	Своевременно принимать на хранение в архив документы источников комплектования после утверждения ЭПК ГАУ МО	Пархоменко В.Ю. Вирченко Г.М.	в течение месяца

67.	Подготовка постановления Администрации Рузского городского округа об утверждении ежеквартального отчета об исполнении бюджета Рузского городского округа Московской области за 1 квартал 2023 года	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	в течение месяца
68.	Организация и проведение публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета Рузского городского округа Московской области на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	в течение месяца
69.	Прием граждан по вопросам взыскания по денежным обязательствам участников и неучастников бюджетного процесса по адресу: Московская область, г. Руза, ул. Солнцева, д.11, кабинет 211	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	в течение месяца
70.	Осуществление исполнения судебных актов по обращению взыскания на средства участников и неучастников бюджетного процесса	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	в течение месяца
71.	Организация и проведение контрольных мероприятий	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	в течение месяца
72.	Осуществление текущего контроля контрактов с истекшим сроком исполнения	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	в течение месяца
73.	Подготовка проекта решения Совета депутатов Рузского городского округа «О бюджете Рузского городского округа на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов», документов и материалов предоставляемых одновременно	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	в течение месяца
74.	Формирование проектов Решения Совета депутатов Рузского городского округа «О внесении изменений в бюджет Рузского городского округа на 2023 год и	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	в течение месяца

	плановый период 2024-2025 годов»		
75.	Ведение сводной бюджетной росписи бюджета Рузского городского округа, внесение изменений в сводную бюджетную роспись	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	в течение месяца
76.	Внесение изменений в кассовый план бюджета Рузского городского округа	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	в течение месяца
77.	Подготовка документации для проведения аукционов, котировок по заключению контрактов на 2023 -2024 годы	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	в течение месяца
78.	Осуществление контроля исполнения обязательств в Портале исполнения контрактов Единой информационной системе управления закупками	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	в течение месяца
79.	Отчет о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета Рузского городского округа	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	в течение месяца
80.	Камеральная проверка сводной квартальной бухгалтерской отчетности от главных администраторов средств бюджета Рузского городского округа в объемах и формах, предусмотренных Инструкцией о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 22.03.2011 № 33н	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	в течение месяца

81.	<p>Подготовка председателей, заместителей председателя, экспертов предметных комиссий государственной экзаменационной комиссии Московской области и территориальных предметных комиссий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на базе Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования Московской области «Академия социального управления» (далее – АСОУ); - дистанционная подготовка на базе Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений» (далее – ФИПИ) 	Волкова Е.С. Макарова О.С.	в течение месяца
82.	<p>Завершить работу в соответствии с Соглашением по вопросу информационного взаимодействия с Государственным учреждением - Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по городу Москве и Московской области в электронной форме по документам личного состава (на основе обмена информацией социально-правового характера, необходимой для реализации гражданами своих пенсионных прав)</p>	Пархоменко В.Ю. Вирченко Г.М.	ежеквартально
83.	<p>Принимать участие в работе Экспертной комиссии Рузского городского округа, в том числе в проверке упорядочения документов в организациях -источниках комплектования</p>	Пархоменко В.Ю. Вирченко Г.М.	ежеквартально
84.	<p>Контроль за ходом работ по ЖКХ на территории Рузского</p>	Жаров М.П.	ежеквартально

	городского округа Московской области	Лопатинская Ж.Б.	
85.	Анализ хозяйственной деятельности предприятий коммунального комплекса по видам услуг	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.	ежеквартально
86.	Подготовка материалов на открытые конкурсные торги в рамках выполнения отраслевых программ Рузского городского округа Московской области	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.	ежеквартально
87.	Участие в совещаниях, комиссиях и координационных советах Администрации Рузского городского округа Московской области	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.	ежеквартально
88.	Работа с текущей документацией: письмами, запросами Рузского городского округа Московской области	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.	ежеквартально
89.	Разработка основных муниципальных нормативных актов, программ в сфере ЖКХ Рузского городского округа Московской области	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.	ежеквартально
90.	Формирование и размещение плана закупок и плана-графика Рузского городского округа Московской области	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.	ежеквартально
91.	Контроль исполнения мероприятий по «Дорожной карте» Рузского городского округа Московской области	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.	ежеквартально
92.	Организация и проведение контрольных мероприятий Рузского городского округа Московской области	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.	ежеквартально
93.	Работа с письмами, жалобами, обращениями физических и юридических лиц Рузского городского округа Московской области	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.	ежеквартально
94.	Работа с предприятиями по участию в конкурсах, выставках, ярмарках, форумах, организуемых Правительством Российской Федерации и Московской области	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	ежеквартально

95.	Исполнение поручений Губернатора Московской области, Вице-Губернатора и Правительства Московской области	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	ежеквартально
96.	Подготовка плановых заседаний Территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	ежеквартально
97.	Индивидуальная работа с предприятиями, имеющими убыток от хозяйственной деятельности, выяснение причин убыточности, разработка мероприятий по выходу на безубыточный уровень	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	ежеквартально
98.	Взаимодействие с Министерством социального развития Московской области, Государственной инспекцией труда, профсоюзами, прокуратурой по выявлению организаций, допустивших нарушение трудового законодательства в части своевременной выплаты заработной платы	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	ежеквартально
99.	Индивидуальная работа с предприятиями по повышению уровня заработной платы не ниже минимального, по выявлению неформальной занятости и легализации трудовых отношений	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	ежеквартально
100.	Взаимодействие с структурными органами Администрации Рузского городского округа по внесению изменений в муниципальные программы в соответствии с рекомендациями центральных исполнительных органов государственной власти Московской области и внесением изменений в бюджет Рузского городского округа Московской области	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	ежеквартально
101.	Участие в реализации мероприятий подпрограммы «Инвестиции» муниципальной программы «Предпринимательство» в части касающейся	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	ежеквартально
102.	Реализация мероприятий подпрограммы «Развитие трудовых ресурсов и охраны труда» муниципальной программы «Социальная защита населения»	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	ежеквартально
103.	Координация работы по проведению оценки	Спиряева О.В.	ежеквартально

	регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизы нормативных правовых актов и оценки фактического воздействия нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности в Рузском городском округе Московской области	Забудняк С.В.	
104.	Реализация мероприятий муниципальной программы Рузского городского округа «Развитие сельского хозяйства»	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	ежеквартально
105.	Координация работы Совета по развитию крестьянских (фермерских) хозяйств Рузского городского округа Московской области	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	ежеквартально
106.	Работа с крестьянско-фермерскими хозяйствами по оказанию содействия развития хозяйств, оформлению и получению дотаций	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	ежеквартально
107.	Организация работы с действующими крестьянским (фермерскими) хозяйствами по сдаче отчетности в органы статистики по формам 2-фермер, 29-СХ	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	ежеквартально
108.	Мониторинг ввода в оборот сельскохозяйственных земель	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	ежеквартально
109.	Организация работы с действующими и вновь зарегистрированными крестьянскими (фермерскими) хозяйствами по сбору информации об их деятельности. Ведение реестра действующих крестьянских (фермерских) хозяйств	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	ежеквартально
110.	Рассмотрение обращений граждан на оказание муниципальных услуг: выдача ордера на производство земельных работ, выдача разрешений на вырубку зеленых насаждений – порубочный билет, предоставление в отдел архитектуры справочной информации для присвоения адреса объектам недвижимости, выписка из	Пархоменко В.Ю. Корчунова С.Е.	ежеквартально

	похозяйственной книги гражданину в право на земельный участок. Работа с документами системы МСЭД		
111.	Объезд контейнерных площадок, расположенных на подведомственной территории ТО Колубакинский с целью контроля исполнения графика вывоза мусора и выявления несанкционированных навалов на контейнерных площадках; отправка заявок на вывоз крупногабаритного мусора и на подбор твердых коммунальных отходов в МБУ РГО «Благоустройство»	Пархоменко В.Ю. Корчунова С.Е.	ежеквартально
112.	Сбор заявок на восстановление уличного освещения и отправка в МБУ РГО «Благоустройство»	Пархоменко В.Ю. Корчунова С.Е.	ежеквартально
113.	Мониторинг состояния территорий общего пользования и объектов благоустройства	Пархоменко В.Ю. Корчунова С.Е.	ежеквартально
114.	Мониторинг результата проведения работ по зимнему/летнему содержанию автомобильных дорог местного значения	Пархоменко В.Ю. Корчунова С.Е.	ежеквартально
115.	Мониторинг обращений граждан, поступивших через портал «Добродел»	Пархоменко В.Ю. Корчунова С.Е.	ежеквартально
116.	Проведение осмотра земельных участков по заявкам управления земельных отношений Администрации Рузского городского округа Московской области	Пархоменко В.Ю. Корчунова С.Е.	ежеквартально
117.	Работа в мобильном приложении «Проверки Подмосковья». Контроль начала и завершения проведения земельных работ с выездом на место	Пархоменко В.Ю. Корчунова С.Е.	ежеквартально
118.	Мониторинг проведения работ по уборке дворовых территорий и ДИП. Направление заявок в диспетчерские службы	Пархоменко В.Ю. Корчунова С.Е.	ежеквартально
119.	Рассмотрение обращений граждан, в том числе с выездом на место	Пархоменко В.Ю. Корчунова С.Е.	ежеквартально

120.	Взаимодействие с Министерством государственного управления, информационных технологий и связи Московской области в предоставлении субсидии из бюджета Московской области на софинансирование расходов бюджета Рузского городского округа Московской области на обеспечение организаций дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, доступом в сеть Интернет в соответствии с государственной программой Московской области «Цифровое Подмосковье» на 2018-2024 годы (предоставление ежеквартальных отчетов об использовании субсидии по установленным формам)	Волкова Е.С. Макарова О.С.	ежеквартально
121.	Подготовка еженедельных, ежемесячных, полугодовых и годовых отчетов в подведомственные Министерства МО	Кобелев С.В. Соколов А.А.	ежеквартально
122.	Формирование проектов Решения Совета депутатов Рузского муниципального района «О внесении изменений в бюджет Рузского муниципального района на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов»	Кобелев С.В. Соколов А.А.	ежеквартально
123.	Подготовка организационно-распорядительных документов, регламентирующих организацию проведения ГИА выпускников 11 классов общеобразовательных учреждений	Волкова Е.С. Макарова О.С.	июль
124.	Взаимодействие с Управлением Государственной инспекции безопасности дорожного движения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Московской области по обеспечению безопасности жизнедеятельности участников ЕГЭ на территории Московской области при передвижении к пунктам проведения экзамена и обратно	Волкова Е.С. Макарова О.С.	июль
125.	Основной этап проведения ЕГЭ.	Волкова Е.С.	июль

	Работа предметных комиссий государственной экзаменационной комиссии Московской области	Макарова О.С.	
126.	Биологический этап полигона ТКО «Аннино» после рекультивации	Жаров М.П. Моисеева Е.Р.	июль - декабрь
127.	Во исполнении муниципальной программы «Экология и окружающая среда» на 2020-2024г.г.», запланированы мероприятия на основании заключенного на оказание услуг с ФГУЗ Центр гигиены и эпидемиологии по Московской области проведение контрольных мероприятий на санитарно-бактериологические и химические исследования воды	Жаров М.П. Моисеева Е.Р.	июль - сентябрь
128.	Во исполнении муниципальной программы «Экология и окружающая среда» на 2020-2024г.г.», запланированы мероприятия на основании заключенного договора на оказание услуг с ФГУЗ Центр гигиены и эпидемиологии по Московской области проведение контрольных мероприятий на санитарно-химические исследования атмосферного воздуха	Жаров М.П. Моисеева Е.Р.	июль - сентябрь
129.	Проведение обследований по выявлению несанкционированных навалов мусора в черте береговой полосы водных объектов	Жаров М.П. Моисеева Е.Р.	июль - декабрь
130.	Во исполнении муниципальной программы «Экология и окружающая среда» на 2020-2024г.г.», запланированы мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок в границах города и наиболее опасных объектов экологического вреда окружающей среде	Жаров М.П. Моисеева Е.Р.	июль - декабрь
131.	Организация работы с территориальными органами Администрации Рузского городского округа и предприятиями при подготовке Прогноза социально-экономического развития Рузского городского округа на 2023-2025 гг.	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	июль - август
132.	Координация работы со структурными органами	Спиряева О.В.	июль, октябрь

	Администрации Рузского городского округа о ходе исполнения показателей и мероприятий в сфере развития конкуренции в округе за II и III кварталы 2023 г.	Забудняк С.В.	
133.	Взаимодействие с территориальными органами Администрации Рузского городского округа по подготовке сводного отчета по исполнению муниципальных программ за II и III кварталы 2023 г.	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	июль, октябрь
134.	Принятие от хозяйств и проверка отчетов о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за 6, 9 месяцев 2023 г.	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	июль, октябрь
135.	Организация работы по занесению информации в государственную информационную систему «Единое окно»	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	июль
136.	Проведение мероприятий в ресурсоснабжающей организации по подготовке к отопительному зимнему сезону 2023-2024	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.	июль - сентябрь
137.	Проведение мероприятий управляющими компаниями Рузского городского округа по подготовке к отопительному зимнему сезону 2023-2024 гг.	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.	июль - сентябрь
138.	Реализация работ по КБДТ в рамках государственной программы «Формирование современной комфортной среды»	Кобелев С.В. Соколов А.А.	июль - август
139.	Реализация работ «Благоустройство мемориального комплекса аллея славы, сквера с прудом и площади перед Тучковским центром культуры и искусств, расположенных по адресу: Московская область, Рузский район, рабочий поселок Тучково»	Кобелев С.В. Соколов А.А.	июль - август
140.	Реализация работ по пешеходным коммуникациям (Народные тропы) в рамках государственной программы «Формирование современной комфортной среды»	Кобелев С.В. Соколов А.	июль - август
141.	Подготовка предложений «О бюджете Рузского	Кобелев С.В. Соколов А.	июль - октябрь

	муниципального района на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов», документов и материалов		
142.	Выезды на объекты Рузского городского округа по необходимости и согласованию	Пушкин С.В. Медянин А.А.	июль - декабрь
143.	Работа с муниципальной программой Рузского городского округа Московской области «Безопасность и обеспечение безопасности жизнедеятельности населения» на 2024-2027гг внесение изменений и дополнений	Пушкин С.В. Медянин А.А.	июль - декабрь
144.	Подготовка нормативно правовых документов по ГО, АНК, АТК и профилактике правонарушений	Пушкин С.В. Медянин А.А.	июль - декабрь
145.	Участие в ВКС с ГУРБ и МИНГОС Московской области	Пушкин С.В. Медянин А.А.	июль - декабрь
146.	Проведение совместных рейдов по пожарной безопасности совместно с ОМВД по Рузскому г.о., ОНД и ПР по Рузскому г.о., филиалы ГКУ «Мособллес» (Истринский, Звенигородский, Наро-Фоминский)	Пушкин С.В. Медянин А.А.	июль - декабрь
147.	Проведение совместных рейдов по пожарной безопасности совместно с ОМВД по Рузскому г.о., ГИМС ГУ МЧС России по МО, Казачество	Пушкин С.В. Медянин А.А.	июль - декабрь
148.	Участие в соревнованиях по НФГО (согласно плана основных мероприятий)	Пушкин С.В. Медянин А.А.	июль - декабрь
149.	Подготовка документации для проведения аукционов, котировок по заключению контрактов на 2023 -2024 годы в рамках выполнения отраслевых программ	Кобелев С.В. Соколов А.А.	июль - декабрь
150.	Объезды по проверке наличия рекламного мусора на информационных щитах	Пархоменко В.Ю. Корчунова С.Е.	июль - декабрь
151.	Работы по обновлению информации на информационных стендах «Наше Подмосковье»	Пархоменко В.Ю. Корчунова С.Е.	июль - декабрь
152.	Методическое сопровождение ГИА в рамках инструктивно-методических совещаний, семинаров и	Волкова Е.С. Макарова О.С.	июль - декабрь

	иных мероприятий		
153.	Координирование работы образовательных учреждений по заполнению Региональной системы электронного мониторинга Московской области	Волкова Е.С. Макарова О.С.	июль - декабрь
154.	Проведение Августовской педагогической конференции	Волкова Е.С. Макарова О.С.	август
155.	Подготовка пакета документов на выплаты педагогам за работу по организации и проведению ГИА в 2023 году	Волкова Е.С. Макарова О.С.	август
156.	Провести совещания совместно с управлением делами и ответственными за делопроизводство в отделах и управлениях Администрации округа по работе с номенклатурой на 2023 год, подготовкой номенклатуры на 2024 год, электронным архивом МСЭД и упорядочением документов за предыдущие годы	Пархоменко В.Ю. Вирченко Г.М.	сентябрь
157.	Проведение совещания директоров ОО «Анализ итоговой аттестации выпускников ОО в 2023 году»	Волкова Е.С. Макарова О.С.	сентябрь
158.	Проверка учреждений на АТЗ, ПБ, охрана труда	Волкова Е.С. Макарова О.С.	сентябрь
159.	Создание банка данных о результатах ЕГЭ и ГИА	Волкова Е.С. Макарова О.С.	сентябрь
160.	Разработка и утверждение нормативной правовой базы (приказ о назначении муниципальных координаторов по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году, приказ о назначении ответственного лица за ведение муниципальной РИС РБД ГИА-9 и ГИА-11, приказ о назначении ответственного лица по осуществлению мониторинга системы образования, приказ о назначении ответственного за ведение ЕИС «Школьный портал»)	Волкова Е.С. Макарова О.С.	сентябрь
161.	Итоги комплектования контингента общеобразовательных учреждений на 2023/2024 учебный год в системе «Школьный портал»	Волкова Е.С. Макарова О.С.	сентябрь

162.	Разработка нормативной базы по сопровождению программного комплекса ЕИС учета мониторинга образовательных учреждений обучающихся общеобразовательных организаций Рузского городского округа	Волкова Е.С. Макарова О.С.	сентябрь
163.	Проведение региональных диагностических процедур в общеобразовательных организациях	Волкова Е.С. Макарова О.С.	сентябрь, октябрь
164.	Организация оперативного информирования обучающихся, родителей (законных представителей) и общественности по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 2024 году через - размещение информации на стендах; - средства массовой информации; - работу «горячей линии»; - обновление сайтов образовательных организаций, муниципальных органов управления образованием, - использование Интернет-ресурсов официального портала единого государственного экзамена, Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений», Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования»	Волкова Е.С. Макарова О.С.	сентябрь - ноябрь
165.	Организовать экскурсию по архиву с учениками сош № 2 г. Руза	Пархоменко В.Ю. Вирченко Г.М.	октябрь
166.	Сбор и обработка информации по выбору обучающимися 9 и 11 классов предметов для прохождения государственной (итоговой) аттестации в 2024 году	Волкова Е.С. Макарова О.С.	октябрь, декабрь
167.	Изучение и использование документов, определяющих содержание контрольно-измерительных материалов по общеобразовательным учреждениям (в т. ч. демонстрационных версий 2024 года, спецификаций, кодификаторов).	Волкова Е.С. Макарова О.С.	октябрь - декабрь

	Заполнения бланков ответов выпускниками. Изучение нормативных правовых актов, регулирующих проведение ЕГЭ, государственного выпускного экзамена, государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов		
168.	Сбор документов для прохождения в 2024 году ГИА обучающихся с ОВЗ	Волкова Е.С. Макарова О.С.	ноябрь
169.	Организация праздника «День работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности»	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	ноябрь
170.	Заполнение электронных форм сбора информации (формирование базы РИС-ГИА-9 и 11 на 2024 год)	Волкова Е.С. Макарова О.С.	ноябрь - декабрь
171.	Объезды по проверке уборки снега и очистке на детских площадках и социально значимых местах	Пархоменко В.Ю. Корчунова С.Е.	ноябрь - декабрь
172.	Проверка подведомственной территории по содержанию кровли зданий на наличие сосулек и наледи, а также уборки прилегающей территории от снега	Пархоменко В.Ю. Корчунова С.Е.	ноябрь - декабрь
173.	Проведение итогового сочинения	Волкова Е.С. Макарова О.С.	декабрь
174.	Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет о сроках, местах и порядке подачи заявлений на прохождение государственной итоговой аттестации, в том числе ЕГЭ	Волкова Е.С. Макарова О.С.	декабрь

II. Совещания, семинары, заседания комиссий и рабочих групп:

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятий</i>	<i>Ответственные за проведение</i>	<i>Время проведения</i>
1.	Рабочее совещание сотрудников территориального отдела по вопросам текущей деятельности рп. Тучково, ул. Советская, д.16	Пархоменко В.Ю. Русаков В.К.	ежедневно

2.	Личный прием граждан г. Руза, ул. Солнцева, д. 11	Пархоменко В.Ю. Корчунова С.Е.	еженедельно
3.	Совещание по подведению итогов работы территориального отдела за текущую неделю – рп. Тучково, ул. Советская, д.16	Пархоменко В.Ю. Русаков В.К.	еженедельно
4.	Личный прием граждан рп. Тучково, ул. Советская, д.16	Пархоменко В.Ю. Русаков В.К.	еженедельно
5.	Мониторинг активности ОО в системе «Школьный портал»	Волкова Е.С. Макарова О.С.	еженедельно
6.	Проведение выездных совещаний по благоустройству территорий РГО	Кобелев С.В. Соколов А.А.	еженедельно
7.	Рабочие совещание с директорами учреждений культуры	Шахбабян А.А. Долгая Л.Н.	еженедельно
8.	Рабочее совещание сотрудников территориального отдела «Старорусский» (д. Нестерово, д. 119)	Пархоменко В.Ю. Толкачев Г.А.	еженедельно
9.	Рабочее совещание сотрудников территориального отдела «Старорусский» (п. Беляная Гора, д.1)	Пархоменко В.Ю. Толкачев Г.А.	еженедельно
10.	Проведение рабочих совещаний с территориальными отделами в части полномочий	Кобелев С.В. Соколов А.А.	ежемесячно
11.	Рассмотрение обращений граждан Рузского городского округа и организаций, поступивших по МСЭД	Жаров М.П. Моисеева Е.Р.	ежемесячно
12.	Проведение тематических мониторингов сайтов общеобразовательных учреждений Рузского г.о. в соответствии с утвержденным планом работы по сопровождению официальных сайтов ОУ на портале МО, заполнение таблицы индивидуальных результатов мониторинга по каждому ОУ. Написание писем руководителям ОУ по итогам проводимых мониторингов	Волкова Е.С. Макарова О.С.	ежемесячно
13.	Участие в семинарах по вопросам, входящим в компетенцию Финансового управления	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	в течение месяца

14.	Участие в заседаниях Комиссии по мобилизации доходов бюджета	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	в течение месяца
15.	Участие в совещаниях Главы округа, Заместителей Главы Администрации, заседаниях Совета депутатов, Общественной палаты	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	в течение месяца
16.	Участие в заседаниях межведомственной комиссии по рассмотрению обоснованности закупок	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	в течение месяца
17.	Участие в заседаниях бюджетной комиссии Совета депутатов при внесении изменений или принятии нормативных правовых актов, относящихся к компетенции Финансового управления	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	в течение месяца
18.	Проведение совещаний с главными распорядителями и получателями бюджетных средств	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	в течение месяца
19.	Проведение совещаний по вопросам ведения бухгалтерского учета и составления отчетности	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	ежеквартально
20.	Проведение комиссий по безопасности дорожного движения	Кобелев С.В. Соколов А.А.	ежеквартально
21.	Ремонт автомобильных дорог местного значения, общего пользования на территории Рузского городского округа Московской области	Кобелев С.В. Соколов А.А.	ежеквартально
22.	Проведение оперативных совещаний с сотрудниками г. Руза, ул. Солнцева, д. 11	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.	ежеквартально
23.	Организация и проведение рабочих совещаний с руководством подведомственного учреждения и УК г. Руза, ул. Солнцева, д. 11	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.	ежеквартально

24.	Проведение совещаний рабочих групп по подготовке мероприятий г. Руза, ул. Солнцева, д. 11	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.	ежеквартально
25.	Участие в работе Совета Депутатов Рузского городского округа Московской области г. Руза, ул. Солнцева, д. 11	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.	ежеквартально
26.	Участие в выездных мероприятиях проходящих на территории Рузского городского округа по вопросам ЖКХ и Административной комиссии	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.	ежеквартально
27.	Проведение рабочих совещаний, и выездов с руководителями УК г. Руза, ул. Солнцева, д. 11	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.	ежеквартально
28.	Совещания о ходе проведения отопительного периода 2023/2024 г. г. Руза, ул. Солнцева, д. 11	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.	ежеквартально
29.	Совещания рабочей группы по вопросам модернизации системы жилищно-коммунального хозяйства г. Руза, ул. Солнцева, д. 11	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.	ежеквартально
30.	Проведение совещаний по вопросу погашения задолженности за предоставленные ЖКУ населению с предприятиями ЖКХ, УК, ИРЦ, РСО г. Руза, ул. Солнцева, д. 11	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.	ежеквартально
31.	Участие в заседаниях Межведомственной комиссии по мобилизации доходов окружного бюджета и улучшению финансового состояния округа	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	ежеквартально
32.	Проведение плановых заседаний Территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	ежеквартально
33.	Участие в работе комиссий по расследованию тяжелых несчастных случаев, групповых и со смертельным исходом	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	ежеквартально
34.	Участие в совещаниях, проводимых Министерством сельского хозяйства и продовольствия Московской области	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	ежеквартально
35.	Проведение заседаний Штаба по рассмотрению вопросов, связанных с подготовкой и проведением сезонных полевых сельскохозяйственных работ и оказанию оперативной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	ежеквартально

	Рузского городского округа Московской области		
36.	Участие в выездных мероприятиях на сельскохозяйственные предприятия и крестьянские (фермерские) хозяйства	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	ежеквартально
37.	Совещание с сотрудниками территориального отдела территориального управления Колюбакинский Администрации Рузского городского округа Московской области по текущим вопросам	Пархоменко В.Ю. Корчунова С.Е.	ежеквартально
38.	Участие в совещаниях Главы Администрации Рузского городского округа Московской области	Пархоменко В.Ю. Корчунова С.Е.	ежеквартально
39.	Проведение совещания в режиме ВКС с представителями субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Волкова Е.С. Сумароков В.И.	ежеквартально
40.	Проведение комиссии по антитеррористической комиссии	Пушкин С.В. Медянин А.А.	июль - декабрь
41.	Проведение комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности	Пушкин С.В. Медянин А.А.	июль - декабрь
42.	Проведение рабочих встреч с представителями садового некоммерческого товарищества	Пархоменко В.Ю. Толкачев Г.А.	июль - декабрь
43.	Проведение сходов с жителями подведомственной территории	Пархоменко В.Ю. Толкачев Г.А.	июль - декабрь

III. Информационные мероприятия:

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятий</i>	<i>Ответственные за проведение</i>	<i>Время проведения</i>
1.	Взаимодействие со старшими многоквартирных домов в чате Wats App	Пархоменко В.Ю. Корчунова С.Е.	ежедневно
2.	Взаимодействие со старшими МКД, старостами	Пархоменко В.Ю.	ежедневно

	населенных пунктов и председателями СНТ в чатах Whats App	Корчунова С.Е.	
3.	Работа контрольного органа в автоматизированной информационной системе обеспечения деятельности Главного контрольного управления Московской области	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	ежедневно
4.	Уточнение невыясненных поступлений совместно с Управлением федерального казначейства по Московской области	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	ежедневно
5.	Действие круглосуточного телефона «Дети в беде»	Волкова Е.С. Сумароков В.И.	ежедневно
6.	Проведение совместных дневных и ночных рейдов по местам концентрации несовершеннолетних (в соответствии с Комплексным планом) совместно с сотрудниками ОУУП и ПДН ОМВД России по Рузскому городскому округу	Волкова Е.С. Сумароков В.И.	ежедневно
7.	Мониторинг приобретения и состояния сельскохозяйственной техники	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	ежедневно
8.	Проведение рабочих встреч с представителями средств массовой информации	Пархоменко В.Ю. Русаков В.К.	еженедельно
9.	Проведение мероприятий, посвященных вопросам дорожной деятельности и благоустройства для публикации в районной газете «Красное знамя»	Кобелев С.В. Соколов А.А.	еженедельно
10.	Предоставление информации на сайт Рузского городского округа о проводимых мероприятиях Управлением и публикация НПА	Кобелев С.В. Соколов А.А.	еженедельно
11.	Личный прием граждан по адресу: д. Нововолково, ул. Огородная, д. 1а, каб. 21	Пархоменко В.Ю. Хрусталеv Ю.В.	еженедельно
12.	Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления (газеты, листовки), обновление информации на информационных стендах	Пархоменко В.Ю. Хрусталеv Ю.В.	еженедельно
13.	Подготовка и представление в Министерство социального развития Московской области информации о	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	еженедельно

	неформальной занятости населения, задолженности по заработной плате на предприятиях и в организациях, расположенных на территории округа		
14.	Представление оперативной информации в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Московской области в отрасли растениеводства, животноводства (по срокам)	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	еженедельно
15.	Мониторинг привлечения трудовых ресурсов, в т.ч. иностранной рабочей силы	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	еженедельно
16.	Проведение мониторинга крупных промышленных предприятий о ситуации на рынке труда Рузского городского округа Московской области	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	еженедельно
17.	Подготовка материалов для публикации на официальном сайте Рузского городского округа Московской области в сети «Интернет»	Шахбабян А.А. Долгая Л.Н.	еженедельно
18.	Размещение в ВКонтакте на официальном сайте Рузского городского округа Московской области информации о деятельности Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	Волкова Е.С. Сумароков В.И.	еженедельно
19.	мероприятий, посвященных вопросам благоустройства для публикации в районной газете «Красное знамя» Проведение	Кобелев С.В. Соколов А.А.	еженедельно
20.	Предоставление информации на сайт Рузского муниципального района о проводимых мероприятиях Управлением и публикация НПА	Кобелев С.В. Соколов А.А.	еженедельно
21.	Размещение на территории индивидуальной жилой застройки информационных листовок о заключении договора по обращению с твердыми коммунальными отходами, проведение разъяснительной работы обращению с безнадзорными животными на подведомственной территории	Пархоменко В.Ю. Русаков В.К.	ежемесячно
22.	Участие в общих собраниях с жителями многоквартирных домов, жителями территории индивидуальной жилой	Пархоменко В.Ю. Русаков В.К.	ежемесячно

	застройки по текущим вопросам на подведомственной территории		
23.	Организация общих собраний с жителями территорий индивидуальной жилой застройки по вопросам заключения договоров на сбор и вывоз твердых коммунальных отходов, повышения собираемости средств за обращение с твердыми коммунальными отходами по р.п. Тучково	Пархоменко В.Ю. Русаков В.К.	ежемесячно
24.	Подготовка информации по ключевым показателям эффективности заместителей Главы	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	ежемесячно
25.	Подготовка и представление отчетных данных в вышестоящие министерства и ведомства	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	ежемесячно
26.	Исполнение поручений и заданий курирующих министерств и ведомств	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	ежемесячно
27.	Осуществление контроля за заполнением территориальных органов Администрации Рузского городского округа Московской области в ГАСУ показателей, установленных «майскими» Указами Президента Российской Федерации и показателей «Рейтинга45»	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	ежемесячно
28.	Подготовка презентаций к пропуску Главы Рузского городского округа по исполнению показателей «Рейтинга 45» и целевых показателей, установленных Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	ежемесячно
29.	Внесение показателей по системообразующим предприятиям округа в автоматизированную информационную систему «Антикризисный мониторинг»	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	ежемесячно
30.	Подготовка и внесение информации по курируемым направлениям в систему «Ведомственные перечни»	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	ежемесячно
31.	Подготовка информации (в части касающейся) о ходе исполнения показателей и мероприятий в сфере развития конкуренции за II и III кварталы 2023 г. и внесение в ГАСУ	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	ежемесячно
32.	Составление и предоставление ежемесячного и	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	ежемесячно

	квартального отчета об исполнении бюджета в Министерство экономики и финансов Московской области		
33.	Составление и предоставление в Министерство экономики и финансов Московской области сводного квартального бухгалтерского отчета бюджетных и автономных учреждений Рузского городского округа Московской области	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	ежемесячно
34.	Подготовка информации об исполнении бюджета для размещения на сайте Рузского городского округа Московской области	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	ежемесячно
35.	Проведение мониторинга кредиторской задолженности муниципальных учреждений Рузского городского округа Московской области	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	ежемесячно
36.	Составление ежемесячной информации о плановых назначениях по бюджету Рузского городского округа, предоставление её в электронном виде в Министерство экономики и финансов Московской области	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	ежемесячно
37.	Подготовка информации для Рузской городской прокуратуры по национальным и региональным проектам, реализуемых на территории городского округа	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	ежемесячно
38.	Сбор и представление в Министерство экономики и финансов Московской области формы мониторинга «Информация об исполнении мероприятий национальных проектов РФ»	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	ежемесячно

39.	Участие в работе семинаров и совещаний, проводимых подведомственным Министерством Московской области	Кобелев С.В. Соколов А.А.	ежемесячно
40.	Подготовка отчета по поступлениям арендной платы за земельные участки и средств от инвестконтрактов на строительства объектов жилого назначения и представление в Министерство экономики и финансов Московской области	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	ежемесячно
41.	Подготовка информации в Управление экономического развития и АПК Администрации по ежемесячному мониторингу показателей социально-экономического развития	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	ежемесячно
42.	Составление и представление в Министерство экономики и финансов Московской области мониторинга исполнения бюджета Рузского городского округа	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	ежемесячно
43.	Составление и представление в Министерство экономики и финансов Московской области информации из Долговой книги Рузского городского округа	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	ежемесячно
44.	Составление плана контрольной деятельности на 2024 год по внутреннему муниципальному финансовому контролю	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	в течение месяца
45.	Санкционирование расходов казенных, а также бюджетных и автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели, бюджетные инвестиции, предоставляемые из бюджета Рузского городского округа Московской области	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	в течение месяца

46.	Составление плана проверок в рамках осуществления контроля в сфере закупок в соответствии с ч.3 ст.99 44-ФЗ на 2024 год	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	в течение месяца
47.	Подготовка информации в Управление экономического развития и АПК Администрации по оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	в течение месяца
48.	Сбор информации о размещении общих сведений о муниципальных учреждениях, муниципальных заданиях, планах финансово-хозяйственной деятельности и иной информации на Официальном сайте в сети Интернет	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	в течение месяца
49.	Составление Отчета о расходах и численности работников органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований от главных распорядителей средств бюджета Рузского городского округа и представление в Министерство экономики и финансов Московской области отчета по форме утвержденной Приказом МФ РФ от 28.12.2017 N 259н (полугодовой, 9 месяцев)	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	в течение месяца
50.	Согласование отчетов об использовании межбюджетных трансфертов (ф.0503324), сверка с министерствами	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	в течение месяца
51.	Проведение сверки по налогам и страховым взносам с Инспекцией Федеральной налоговой службы	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	в течение месяца
52.	Размещение информации на портале исполнения контрактов единой автоматизированной системы	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	в течение месяца

	управления закупками, на сайте Электронный магазин		
53.	Размещение информации на сайте ГИС «Электронный бюджет» в разделе Сводный реестр участников и неучастников бюджетного процесса	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	в течение месяца
54.	Формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Рузского городского округа в программном обеспечении ПК «Web-Планирование»	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	в течение месяца
55.	Составление отчета в Пенсионный фонд Российской Федерации, отчет в Фонд социального страхования, статистические и налоговые отчеты	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	в течение месяца
56.	Согласование закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в случаях, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	в течение месяца
57.	Подготовка информации о проведенных контрольных мероприятиях	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	в течение месяца
58.	Инициирование и составление протокола об административном правонарушении	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	в течение месяца
59.	Исполнение функции администратора доходов	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	в течение месяца
60.	Подготовка отчета об исполнении доходной части бюджета и представление в отдел статистического и налогового мониторинга, налоговые органы	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	в течение месяца
61.	Подготовка аналитических материалов по поступлению налога на доходы физических лиц в разрезе плательщиков и представление в отдел статистического и налогового	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	в течение месяца

	мониторинга		
62.	Подготовка отчета по информации о суммах налога на прибыль организации, причитающихся к доплате (к уменьшению) и представление в Министерство экономики и финансов Московской области	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	в течение месяца
63.	Подготовка отчета о задолженности по арендной плате за земельные участки и имущество и представление в Министерство экономики и финансов Московской области	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	в течение месяца
64.	Подготовка информации для составления проекта бюджета Московской области на очередной финансовый год и плановый период	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	в течение месяца
65.	Составление реестра расходных обязательств, предоставление его в Министерство экономики и финансов Московской области	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	в течение месяца
66.	Размещение информации в Электронном бюджете в соответствии с приказом Министерства финансов РФ от 28.12.2016 №243н	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	в течение месяца
67.	Рассмотрение или принятие решения о возвращении жалоб участников закупок, а также осуществляющих общественный контроль общественных объединений, объединений юридических лиц на действия (бездействия) муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений Рузского городского округа Московской области, уполномоченных органов, уполномоченных	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	в течение месяца

	учреждений, специализированных организаций, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд Рузского городского округа Московской области		
68.	Проведение кассовых выплат за счет средств бюджетных и автономных учреждений, осуществляемых Финансовым управлением от имени и по поручению бюджетных и автономных учреждений в пределах остатка средств, поступивших бюджетным и автономным учреждениям	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	в течение месяца
69.	Согласование предложений о внесении изменений в базовые перечни муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	в течение месяца
70.	Подготовка информации по исполнению бюджета Рузского городского округа в разрезе муниципальных программ и подпрограмм и представление ее в Отдел экономического анализа и развития предпринимательства Администрации Рузского городского округа Московской области	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	в течение месяца
71.	Подготовка отчета о заимствованиях муниципальных унитарных предприятий у третьих лиц и представление в Министерство экономики и финансов Московской области	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	ежеквартально
72.	Подготовка информации для проведения Государственным казенным учреждением Московской области "Аналитический центр Правительства Московской	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	ежеквартально

	области» мониторинга уровня открытости бюджетных данных в Рузском городском округе		
73.	Подготовка информации об исполнении бюджета Рузского городского округа по ведомственной структуре расходов для Контрольно-счетной палаты Рузского городского округа	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	ежеквартально
74.	Составление отчета об использовании средств на оплату труда работников бюджетной сферы Рузского городского округа (ФОТ) и предоставление в Министерство экономики и финансов Московской области	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	ежеквартально
75.	Совместный мониторинг со специалистами филиалов ГКУ «Мособллес» лесных участков, предоставленных под сплошную санитарную рубку	Жаров М.П. Моисеева Е.Р.	ежеквартально
76.	Анализ показателей экономики и подготовка доклада об экономическом положении округа. Размещение на официальном сайте округа ruzaregion.ru	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	ежеквартально
77.	Подготовка и представление в Министерство социального развития Московской области: - информации о несчастных случаях на производстве; - информации о работе по контролю за выполнением Соглашения о минимальной заработной плате; - информации по обеспечению ведомственного контроля за своевременной выплатой заработной платы работникам	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	ежеквартально

	муниципальных учреждений		
78.	<p>Разработка и последующая корректировка прогноза социально-экономического развития округа на 2023-2025 гг. по разделам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Промышленное производство; - Демографии; - Труд и заработная плата; - Финансы; - Инвестиции 	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	ежеквартально
79.	Внесение документов стратегического планирования (прогноз социально-экономического развития Рузского городского округа, муниципальные программы и изменения в них) за 2020-2021 гг. в Федеральный государственный реестр документов стратегического планирования	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	ежеквартально
80.	Подготовка заключений о результатах проверки инвестпроектов на предмет эффективности использования средств бюджета Рузского городского округа Московской области, направляемых на капитальные вложения	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	ежеквартально
81.	Проведение экспертизы нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности в Рузском городском округе Московской области	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	ежеквартально
82.	Подготовка и предоставление в Министерство сельского хозяйства и продовольствия МО материалов по	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	ежеквартально

	мониторингу ценовой ситуации на агропродовольственном рынке; остатках молочной продукции на перерабатывающих предприятиях; запасов зерна, овощей, удобрений, топлива		
83.	Представление оперативной информации в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Московской области по инвестиционной деятельности сельхозтоваропроизводителей и перерабатывающей промышленности	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	ежеквартально
84.	Ведение и предоставление в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Московской области реестра основных производителей продукции животноводства	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	ежеквартально
85.	Составление сводного отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за II и III кварталы 2023 года и сдача его в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Московской области	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	ежеквартально
86.	Сбор данных, заполнение карточек в региональную графическую информационную систему по яровому севу	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	ежеквартально
87.	Мониторинг и отчет по вводу земель сельскохозяйственного назначения в хозяйственный оборот	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	ежеквартально
88.	Ведение и предоставление в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Московской области реестра	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	ежеквартально

	предприятий агропромышленного комплекса		
89.	Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления путём размещения и обновления информации на информационных стендах	Пархоменко В.Ю. Корчунова С.Е.	ежеквартально
90.	Распространение буклетов, листовок по профилактике обстоятельств	Волкова Е.С. Сумароков В.И.	ежеквартально
91.	Подготовка отчета «Опорного населенного пункта рп. Тучково»	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	июль
92.	Анализ практики организации занятости, отдыха и оздоровления подростков, в отношении которых организовано проведение индивидуальной профилактической работы	Волкова Е.С. Сумароков В.И.	июль - август
93.	Разработка прогноза социально-экономического развития округа на 2023-2025 гг. по разделам: - Промышленное производство; - Демографии; - Труд и заработная плата; - Финансы; - Инвестиции	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	июль - август
94.	Подготовка информации (в части касающейся) о ходе исполнения показателей и мероприятий в сфере развития конкуренции за 2021 г. и 1 квартал 2023 г. и внесение в ГАСУ	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	июль, октябрь
95.	Подготовка отчета об исполнении мероприятий подпрограммы «Инвестиции» муниципальной программы «Предпринимательство» и ввод данных в ГАСУ за II и III кварталы 2023 г. (в части касающейся)	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	июль, октябрь
96.	Подготовка отчета об исполнении мероприятий подпрограммы «Развитие трудовых ресурсов и охраны труда» муниципальной программы «Социальная защита населения» и ввод данных в ГАСУ за II и III кварталы 2023	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	июль, октябрь

	г.		
97.	Подготовка отчета об исполнении мероприятий подпрограммы «Инвестиции» муниципальной программы «Предпринимательство» и ввод данных в ГАСУ за II и III кварталы 2023 г. (в части касающейся)	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	июль, октябрь
98.	Подготовка отчета о ходе реализации муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства»	Спиряева О.В. Забудняк С.В.	июль - декабрь
99.	Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления (газеты, листовки), обновление информации на инфостендах	Пархоменко В.Ю. Корчунова С.Е.	июль - декабрь

IV. Спортивные мероприятия:

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятий</i>	<i>Ответственные за проведение</i>	<i>Время проведения</i>
1.	Летний слёт волонтеров «Озерна 2023»	Шахбабян А.А. Миколаев К.А.	июль
2.	Фестиваль спортивных семей Рузского городского округа	Шахбабян А.А. Миколаев К.А.	июль
3.	Спортивная программа, посвященная Дню поселка Колюбакино	Шахбабян А.А. Миколаев К.А.	июль
4.	Первенство по мини-футболу среди детских любительских команд (6х6)	Шахбабян А.А. Миколаев К.А.	июль - август
5.	Турнир по футболу среди мужских команд	Шахбабян А.А. Миколаев К.А.	август
6.	Турнир по мини - футболу среди детских команд,	Шахбабян А.А.	август

	посвященный Дню поселка Космодемьянский	Миколаев К.А.	
7.	Открытый турнир по баскетболу среди мужских команд	Шахбабян А.А. Миколаев К.А.	август
8.	Московские областные соревнования по плаванию «RUZA-CUP «Рузский спринт» - IV этап	Шахбабян А.А. Миколаев К.А.	сентябрь
9.	Турнир по мини-футболу среди команд ветеранов. Закрытие летнего сезона	Шахбабян А.А. Миколаев К.А.	сентябрь
10.	Осенний Фестиваль ГТО	Шахбабян А.А. Миколаев К.А.	сентябрь
11.	Подготовка к проведению и участие акции по посадке деревьев «Посади свое дерево». Взаимодействие с населением по привлечению в участии в акции	Пархоменко В.Ю. Русаков В.К.	сентябрь
12.	Подготовка к проведению и участие в осеннем месячнике благоустройства - субботнике. Взаимодействие с населением по привлечению в участии в субботнике	Пархоменко В.Ю. Русаков В.К.	октябрь
13.	Турнир по мини-футболу среди мужских команд. Закрытие летнего сезона	Шахбабян А.А. Миколаев К.А.	октябрь
14.	Чемпионат Рузского городского округа по волейболу	Шахбабян А.А. Миколаев К.А.	октябрь
15.	Чемпионат Рузского городского округа по баскетболу	Шахбабян А.А. Миколаев К.А.	октябрь
16.	КВН на кубок главы РГО	Шахбабян А.А. Миколаев К.А.	ноябрь
17.	Чемпионат по мини-футболу среди мужских команд «МФЛ» сезон 2024	Шахбабян А.А. Миколаев К.А.	ноябрь - декабрь

18.	Открытый зимний турнир по мини-футболу среди мужских команд	Шахбабян А.А. Миколаев К.А.	ноябрь - декабрь
19.	Первенство Рузского городского округа по стрельбе из пневматического оружия	Шахбабян А.А. Миколаев К.А.	декабрь
20.	Первенство Рузского городского округа по спортивному метанию ножа	Шахбабян А.А. Миколаев К.А.	декабрь
21.	Итоговая коллегия Рузского городского округа по физической культуре и спорту	Шахбабян А.А. Миколаев К.А.	декабрь
22.	Первенство Рузского городского округа по плаванию	Шахбабян А.А. Миколаев К.А.	декабрь

V. Культурные мероприятия:

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятий</i>	<i>Ответственные за проведение</i>	<i>Время проведения</i>
1.	День с. Покровское. «Село моё родное» - концерт, СДК Покровский	Шахбабян А.А. Долгая Л.Н.	июль
2.	«Бал медалистов» - торжественное мероприятие, ЦКиИ Руза	Шахбабян А.А. Долгая Л.Н.	июль
3.	Праздничный концерт ко Дню семьи, любви и верности, ЦКиИ Тучково	Шахбабян А.А. Долгая Л.Н.	июль
4.	«День семьи, любви и верности» - Анимационная развлекательная программа, ЦКиИ Руза	Шахбабян А.А. Долгая Л.Н.	июль

5.	День д. Нестерово. «Малая Родина моя» - концерт	Шахбабян А.А. Долгая Л.Н.	июль
6.	День п. Брикет. «Живи родной Брикет» - концерт, СДК Брикет	Шахбабян А.А. Долгая Л.Н.	июль
7.	«День п. Колюбакино» - праздничный концерт, СК Колюбакинский	Шахбабян А.А. Долгая Л.Н.	июль
8.	Культурно-массовое мероприятие, приуроченное к празднованию «Дня поселений» на территории ТО «Староружский»	Пархоменко В.Ю. Толкачев Г.А.	июль
9.	Проведение торжественного мероприятия, посвященного Дню освобождения посёлка Колюбакино от немецко-фашистских захватчиков	Пархоменко В.Ю. Корчунова С.Е.	декабрь

VI. Участие в областных и окружных мероприятиях:

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятий</i>	<i>Ответственные за проведение</i>	<i>Время проведения</i>
1.	Участие в заседаниях расширенной коллегии Министерство экономики и финансов Московской области	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	ежеквартально
2.	Участие в совещании по вопросу составления и представления годового отчета	Спиряева О.В. Буздина В.Б.	ежеквартально
3.	Подготовка и проведение субботников совместно с представителями ГКУ МО «Мособллес» и волонтеров	Жаров М.П. Моисеева Е.Р.	июль - октябрь
4.	Подготовка и проведение акции «Вода России»	Жаров М.П.	июль - октябрь

		Моисеева Е.Р.	
5.	Проведение акции «Наш лес. Посади свое дерево» совместно с филиалами ГКУ «Мособллес»	Жаров М.П. Моисеева Е.Р.	июль - ноябрь
6.	Подготовка к проведению акции «Наш Лес. Посади свое дерево» на подведомственной территории	Пархоменко В.Ю. Толкачев Г.А.	сентябрь
7.	Участие в проведении акции «Наш лес. Посади свое дерево» Участие в проведении акции «Наш лес. Посади свое дерево»	Пархоменко В.Ю. Корчунова С.Е.	сентябрь
8.	Всероссийские соревнования по тхэквондо «Олимпийцы Крыма»	Шахбабян А.А. Миколаев К.А.	сентябрь - октябрь
9.	Всероссийские соревнования по тхэквондо «Кубок Северного Кавказа» посвященные памяти Маргариты Мкртчян	Шахбабян А.А. Миколаев К.А.	октябрь
10.	Московские областные соревнования по плаванию «RUZA-CUP «Рузский осенняя» - V этап	Шахбабян А.А. Миколаев К.А.	октябрь
11.	Всероссийские соревнования по тхэквондо «Кубок Балтийского моря»	Шахбабян А.А. Миколаев К.А.	октябрь
12.	Итоговая коллегия Рузского городского округа по физической культуре и спорту	Шахбабян А.А. Миколаев К.А.	декабрь
13.	Первенство Рузского городского округа по плаванию	Шахбабян А.А. Миколаев К.А.	декабрь



