



ГЛАВА РУЗСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 25.10.2021 № 218-Р

**Об утверждении Плана работы
Администрации Рузского городского округа
на ноябрь 2021 года**

1. Утвердить План работы Администрации Рузского городского округа на ноябрь 2021 года (прилагается).
2. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Рузского городского округа в сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Первого заместителя Главы Администрации Рузского городского округа Пеняева Ю.А.

Глава городского округа



Н.Н.Пархоменко



ПЛАН

**работы Администрации Русского городского округа
на ноябрь 2021 года**

I. Организационные мероприятия:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1.	<p>Рассмотрение обращений по оказанию муниципальных услуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Выдача ордера на право производства земляных работ на территории Рузского городского округа Московской области», - «Выдача разрешения на вырубку зеленых насаждений – порубочного билета на территории Рузского городского округа Московской области», - Подготовка справочной информации об адресах объектов недвижимости 	ежедневно	<p>Пеняев Ю.А. Русаков В.К.</p>
2.	<p>Работа с обращениями граждан:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обращения на личном приеме, - обращения по телефону, электронной почте, WhatsApp, Instagram; - обращения, поступающие от жителей при плановых выездах на территорию рп. Тучково, встречах с жителями 	ежедневно	<p>Пеняев Ю.А. Русаков В.К.</p>
3.	<p>Взаимодействие с Администрацией Рузского городского округа по вопросам комплексного благоустройства, содержания автомобильных дорог, контейнерных площадок, дворовых территорий многоквартирных домов. Осмотр подведомственной территории. Осмотр состояния объектов благоустройства (дворовых территорий, контейнерных площадок, автомобильных дорог, мест общего пользования, зон отдыха) Подготовка фотоотчетов, направление информации в управление благоустройства, отдел дорожной деятельности, отдел экологии Администрации Рузского городского округа</p>	ежедневно	<p>Пеняев Ю.А. Русаков В.К.</p>
4.	<p>Координационные работы с управляющими компаниями в сфере управления многоквартирных домов, благоустройства, содержания дворовых территорий</p>	ежедневно	<p>Пеняев Ю.А. Русаков В.К.</p>

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
	многоквартирных домов. Взаимодействие с контрольно-надзорными органами		
5.	Работа по формированию дел по номенклатуре 2020-2021 года для передачи в архив на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
6.	Работа на подведомственной территории по вопросам административной комиссии Рузского городского округа	ежедневно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
7.	Работа по закреплению территорий за собственниками помещений в части определения границ по уборке территорий в соответствии с утвержденными Правилами благоустройства территории Рузского городского округа Московской области	ежедневно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
8.	Работа по проведению похозяйственного учета личных подсобных хозяйств на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
9.	Выезд-осмотр мест отдыха (общественные пространства) на предмет их безопасности и комфортности на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
10.	Выезд-осмотр территорий по исполнению требований законодательства о чистоте и благоустройстве (граффити, рекламный мусор, разбитые входные группы объектов торговли, состояние заборов) на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
11.	Выезд-осмотр детских игровых площадок и объектов торговли для проверки принципа безбарьерной среды - подходы к детским площадкам, магазинам на предмет плавных сопряжений тротуаров, доступности и комфортности, в том числе для проезда с детскими колясками и на инвалидных на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
12.	Мониторинг вывоза твердых бытовых отходов, уборки контейнерных площадок на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
13.	Мониторинг ЦУР (центр управления регионом)	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
14.	Мониторинг очистки дорог, детских игровых площадок на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
15.	Мониторинг наличия товаров в магазинах и торговых точках на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
16.	Вручение медалей и продуктовых наборов Ветеранам Великой Отечественной войны	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
17.	Рассмотрение обращений граждан, в том числе с выездом на место на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
18.	Оказание муниципальных услуг (земляные работы, порубочные билеты, присвоение адресов) на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
19.	Мониторинг уборки на детских игровых площадках на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
20.	Проверка мест отдыха на предмет их безопасности и комфортности на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
21.	Проверка подходов к детским площадкам, магазинам на предмет плавных сопряжений тротуаров, доступности и комфортности, в том числе для проезда с детскими колясками и на инвалидных креслах на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
22.	Обновление информации в общественных местах о необходимости вакцинации от коронавирусной инфекции на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
23.	Выявление несанкционированных парковок большегрузного транспорта на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
24.	Участие в подготовке мероприятий по проведению Всероссийской переписи населения	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
25.	Мониторинг вывоза твердых бытовых отходов, уборки контейнерных площадок на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Хрусталев Ю.В.
26.	Объезды по подведомственной территории по замечаниям, полученным с портала Правительства МО «Добродел», ЕЦУР, жалобы граждан Контроль над устранением замечаний	ежедневно	Пеняев Ю.А. Хрусталев Ю.В.
27.	Мониторинг соблюдения масочного режима в магазинах и торговых точках на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Хрусталев Ю.В.
28.	Мониторинг наличия товаров в магазинах и торговых точках на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Хрусталев Ю.В.
29.	Объезды по проверке наличия рекламного мусора на информационных щитах на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Хрусталев Ю.В.
30.	Оказание муниципальных услуг (земляные работы, порубочные билеты, присвоение адресов) на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Хрусталев Ю.В.
31.	Рассмотрение обращений граждан, в том числе с выездом на место на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Хрусталев Ю.В.
32.	Выдача «Разрешений на вырубку зеленых насаждений – порубочных билетов» с оформлением актов и фотофиксацией на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Толкачев Г.А.
33.	Проверка масочного режима в общественных местах и предприятиях Рузского городского округа (с фотофиксацией) на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Толкачев Г.А.
34.	Объезды подведомственной территории на предмет состояния контейнерных площадок, вывоза твердых коммунальных отходов	ежедневно	Пеняев Ю.А. Толкачев Г.А.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
35.	Проверка подходов к детским игровым площадкам, магазинам, на предмет плавных сопряжений тротуаров, доступности и комфортности, в том числе для проезда с детскими колясками и на инвалидных креслах на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Толкачев Г.А.
36.	Обходы (обеззды) подведомственной территории с сотрудниками Муниципального бюджетного учреждения Рузского городского округа «Благоустройство» на предмет проверки выполнения требований законодательства о чистоте и благоустройстве	ежедневно	Пеняев Ю.А. Толкачев Г.А.
37.	Работы по обновлению информации на информационных стендах «Наше Подмосковье» на подведомственной территории	еженедельно	Пеняев Ю.А. Хрусталев Ю.В.
38.	Объезд садовых некоммерческих товариществ, находящихся на подведомственной территории на предмет содержания контейнерных площадок	еженедельно	Пеняев Ю.А. Хрусталев Ю.В.
39.	Мониторинг качества уборки детских игровых площадок на подведомственной территории	еженедельно	Пеняев Ю.А. Хрусталев Ю.В.
40.	Проверка состояния благоустройства прилегающей территории, инвентаризация торговых объектов, объектов потребительского рынка и услуг на территории р.п. Тучково	еженедельно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
41.	Координационные работы с Муниципальным бюджетным учреждением Рузского городского округа «Благоустройство». Контроль деятельности Муниципального бюджетного учреждения Рузского городского округа «Благоустройство». Контроль выполнения подрядчиком муниципальных контрактов на подведомственной территории	еженедельно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
42.	Работа по проведению инвентаризации объектов муниципальной казны, расположенных на территории на территории р.п. Тучково	еженедельно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
43.	Размещение публикаций «По материалам архива» в соцсетях	еженедельно	Пеняев Ю.А. Вирченко Г.М.
44.	Прием и консультирование жителей по вопросам ЖКХ Рузского городского округа	еженедельно	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
45.	Плановый приём граждан п.Дорохово. ул.Невкпелого, д.49	еженедельно	Пеняев Ю.А. Букреева Г.Г.
46.	Контроль за ходом работ по дорожной деятельности и благоустройству на территории Рузского городского округа Московской области	ежемесячно	Пархоменко В.Ю. Кобелев С.В.
47.	Проведение комиссионных проверок по чистоте и благоустройству на территории Рузского городского округа Московской области	ежемесячно	Пархоменко В.Ю. Кобелев С.В.
48.	Подготовка материалов на открытые конкурсные торги в рамках выполнения отраслевых программ	ежемесячно	Пархоменко В.Ю. Кобелев С.В.
49.	Реализация мероприятий подпрограммы «Светлый город»	ежемесячно	Пархоменко В.Ю. Кобелев С.В.
50.	Формирование и размещение плана закупок и плана-графика в Единой автоматизированной системе управления закупками	ежемесячно	Пархоменко В.Ю. Кобелев С.В.
51.	Контроль исполнения мероприятий по «Дорожной карте»	ежемесячно	Пархоменко В.Ю. Кобелев С.В.
52.	Работа с предприятиями находящимися на территории Рузского городского округа по участию в конкурсах, выставках, ярмарках, форумах, организуемых Правительством Российской Федерации и Московской области	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
53.	Организация мониторинга и анализ ключевых показателей системообразующих предприятий Рузского городского округа	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
54.	Организация работы по взаимодействию с отраслевыми органами Администрации Рузского городского округа по вводу в государственную автоматизированную систему «Управление» (далее – ГАСУ) целевых показателей, установленных «майскими» Указами Президента Российской Федерации	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
55.	Организация работы по взаимодействию с отраслевыми отделами и управлениями Администрации Рузского городского округа по вводу в ГАСУ показателей Рейтинга 45	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
56.	Взаимодействие с Министерством социального развития Московской области, Государственной инспекцией труда, профсоюзами, прокуратурой по выявлению организаций, допустивших нарушение трудового законодательства в части своевременной выплаты зарплаты	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
57.	Индивидуальная работа с предприятиями по повышению уровня зарплаты не ниже минимального, по выявлению неформальной занятости и легализации трудовых отношений	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
58.	Осуществление контроля за исполнением регионального и Территориального трехстороннего соглашений	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
59.	Оказание практической помощи организациям и работникам по разъяснению положений Трудового кодекса Российской Федерации. Проведение приема граждан по трудовым вопросам	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
60.	Подготовка проекта нормативного правового акта «Перечень главных администраторов доходов»	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
61.	Подготовка проекта Решения Совета депутатов Рузского городского округа «О бюджете Рузского городского округа на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов», документов и материалов предоставляемых одновременно	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
62.	Камеральная проверка ежемесячной и квартальной бюджетной отчетности от главных распорядителей средств бюджета Рузского городского округа в объемах и формах, предусмотренных Инструкцией о составлении и предоставлении годовой, квартальной и месячной отчетности, утвержденной приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
63.	Информирование населения о мероприятиях, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов бешенства животных на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
64.	Координация работы по проведению оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизы нормативных правовых актов и оценки фактического воздействия нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности в Рузском городском округе	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
65.	Проведение ведомственного контроля по соблюдению трудового законодательства и иных нормативных правовых	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
	актов в муниципальных учреждениях Рузского городского округа		
66.	Реализация мероприятий муниципальной программы Рузского городского округа «Развитие сельского хозяйства»	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
67.	Реализация мероприятий подпрограммы «Развитие трудовых ресурсов и охраны труда» муниципальной программы «Социальная защита населения»	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
68.	Осуществление ежедневного мониторинга ценовой ситуации на агропродовольственном рынке	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
69.	Осуществление мониторинга сельскохозяйственных товаропроизводителей по проведению уборочных работ	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
70.	Осуществление еженедельного мониторинга сельскохозяйственных товаропроизводителей по запасам сельскохозяйственного сырья и продовольствия	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
71.	Организация работы с крестьянско-фермерскими хозяйствами по оказанию содействия развития хозяйств, оформлению и получению дотаций	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
72.	Организация работы с действующими и вновь зарегистрированными крестьянскими (фермерскими) хозяйствами по сбору информации об их деятельности. Ведение реестра.	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
73.	Мониторинг ввода в оборот сельскохозяйственных земель	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
74.	Организация праздника «День работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности»	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
75.	Участие в реализации мероприятий подпрограммы «Инвестиции» муниципальной программы «Предпринимательство» в части касающейся	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
76.	Исполнение поручений Губернатора Московской области, Вице-Губернатора и Правительства Московской области	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
77.	Индивидуальная работа с предприятиями, имеющими убыток от хозяйственной деятельности, выяснение причин убыточности, разработка мероприятий по выходу на безубыточный уровень	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
78.	Взаимодействие с отраслевыми подразделениями Администрации Рузского городского округа по внесению изменений в муниципальные программы в соответствии с рекомендациями центральных исполнительных органов государственной власти Московской области и внесением изменений в бюджет округа	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
79.	Рассмотрение обращений граждан на оказание муниципальных услуг: выдача ордера на производство земельных работ, выдача разрешений на вырубку зеленых насаждений – порубочный билет, предоставление в отдел архитектуры справочной информации для присвоения адреса объектам недвижимости, выписка из похозяйственной книги гражданину в право на земельный участок. Работа с документами системы МСЭД	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
80.	Контроль исполнения графика вывоза мусора на подведомственной территории. Отправка заявок на вывоз крупногабаритного мусора и на подбор твердых коммунальных отходов в МБУ «Благоустройство»	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
81.	Сбор и отправка заявок на восстановление уличного освещения в МБУ «Благоустройство» на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
82.	Проведение осмотра земельных участков на подведомственной территории по заявкам Управления земельных отношений Администрации Рузского городского округ	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
83.	Взаимодействие с подрядными организациями по вопросу строительства контейнерных площадок на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
84.	Мониторинг проведения работ по уборке дворовых территорий и детских игровых площадок. Направление заявок в диспетчерские службы на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
85.	Мониторинг результата проведения работ по зимнему содержанию автомобильных дорог местного значения на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
86.	Направление информации о выявленных замечаниях по зимнему содержанию объектов подрядным организациям и управляющим компаниям на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
87.	Мониторинг состояния прилегающей территории к торговым объектам, доведение выявленных недостатков до руководителей на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
88.	Мониторинг обращений граждан, поступивших через портал «Добродел» на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
89.	Рассмотрение обращений граждан, в том числе с выездом на место на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
90.	Контроль за соответствием предоставленных помещений для размещения переписных участков требованиям в части обеспечения охраны, предоставления стационарных телефонов, мебели и прочее, а также соблюдения правил санитарно-эпидемиологической безопасности в данных помещениях (термометрия, санобработка рук, масочный режим, ежедневная влажная уборка помещений) на период приема жителей	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
91.	Действие круглосуточного телефона «Дети в беде»; Принятие экстренных мер по защите прав несовершеннолетних на подведомственной территории	в течение месяца	Волкова Е.С. Подпруджникова М.А.
92.	Ведение и корректировка баз данных: - КАН ИС УНП, - рассматриваемых материалов (ХЛ)	в течение месяца	Волкова Е.С. Подпруджникова М.А.
93.	Консультирование несовершеннолетних, родителей или иных законных представителей по вопросам, касающимся прав и законных интересов несовершеннолетних, предупреждению их безнадзорности и правонарушений	в течение месяца	Волкова Е.С. Подпруджникова М.А.
94.	Подготовка материалов к заседанию комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	в течение месяца	Волкова Е.С. Подпруджникова М.А.
95.	Оформление:	в течение месяца	Волкова Е.С.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
	<ul style="list-style-type: none"> • определение, постановлений КДН и ЗП по персональным делам, • протокола заседания КДН и ЗП 		Подпруджникова М.А.
96.	Направление постановлений КДН и ЗП в органы и учреждения	в течение месяца	Волкова Е.С. Подпруджникова М.А.
97.	Организация методической помощи территориальным отделам по вопросам физической культуры и спорта	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
98.	Оказание методической помощи муниципальным учреждениям физической культуры и спорта	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
99.	Подведение итогов по премии Губернатора «МыРядом»	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Александрова Л.И.
100.	Занесение квартальных отчетных сведений в ГАСУ, в том числе форм по запросам граждан за август месяц	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Вирченко Г.М.
101.	Прием запросов от физических и юридических лиц, своевременная подготовка ответов (модуль ОУ, МСЭД, электронная почта)	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Вирченко Г.М.
102.	Подготовка проекта Плана работы архива на 2022 год	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Вирченко Г.М.
103.	Участие в совещании совместно с управлением делами по разработке номенклатуры АРГО на 2022 год	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Вирченко Г.М.
104.	Обработка документов отдела архитектуры за период 2015-2019 годы для передачи на экспертно-проверочную комиссию Главного архивного управления	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Вирченко Г.М.
105.	Участие в ВКС с начальником Главного архивного управления	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Вирченко Г.М.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
106.	Прием граждан и обеспечение работы читального зала	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Вирченко Г.М.
107.	Проведение дополнительной закупки коробов для хранения документов	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Вирченко Г.М.
108.	Контроль за ходом работ по ЖКХ на территории Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
109.	Анализ хозяйственной деятельности предприятий коммунального комплекса по видам услуг	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
110.	Подготовка материалов на открытые конкурсные торги в рамках выполнения отраслевых программ Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
111.	Участие в совещаниях, комиссиях и координационных советах администрации Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
112.	Работа с текущей документацией: письмами, запросами Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
113.	Разработка основных муниципальных нормативных актов, программ в сфере ЖКХ Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
114.	Формирование и размещение плана закупок и плана-графика Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
115.	Контроль исполнения мероприятий по «Дорожной карте» Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
116.	Организация и проведение контрольных мероприятий Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
117.	Работа с письмами, жалобами, обращениями физических и юридических лиц Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
118.	Подготовка материалов на открытые конкурсные торги в рамках выполнения отраслевых программ Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Мазур С.В.
119.	Прием и консультирование жителей по вопросам строительства социальных объектов и по вопросам работы административной комиссии г. Руза, ул. Солнцева, д. 11	в течение месяца	Жаров М.П. Мазур С.В.
120.	Участие в совещаниях, комиссиях и координационных советах Администрации Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Мазур С.В.
121.	Работа с текущей документацией: письма, запросы Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Мазур С.В.
122.	Разработка основных муниципальных нормативных актов, программ в сфере капитального ремонта и строительства социальных объектов Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Мазур С.В.
123.	Формирование и размещение плана закупок и плана-графика в Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Мазур С.В.
124.	Контроль исполнения мероприятий по «Дорожной карте» Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Мазур С.В.
125.	Организация и проведение контрольных мероприятий Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Мазур С.В.
126.	Работа с письмами, жалобами, обращениями физических и юридических лиц Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Мазур С.В.
127.	Проведение обследований по выявлению несанкционированных навалов мусора в черте береговой полосы водных объектов на территории Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Моисеева Е.Р.
128.	Во исполнении муниципальной программы «Экология и окружающая среда» на 2020-2024г.г.», запланированы	в течение месяца	Жаров М.П. Моисеева Е.Р.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
	мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок в границах городов и наиболее опасных объектов экологического вреда окружающей среде на территории Рузского городского округа Московской области		
129.	Выездные мероприятия по рассмотрению обращений граждан по нарушению природоохранного законодательства на территории Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Моисеева Е.Р.
130.	Выездные мероприятия по обследованию контейнерных площадок (ИП, ООО, СНТ) на территории Рузского городского округа Московской области на предмет соответствия нормативным требованиям	в течение месяца	Жаров М.П. Моисеева Е.Р.
131.	Выездные мероприятия по выявлению несанкционированных сбросов сточных вод в водные объекты на территории Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Моисеева Е.Р.
132.	Формирование отчета по использованию субсидии из бюджета Московской области на софинансирование расходов бюджета Рузского городского округа Московской области на обеспечение организации дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет за октябрь 2021 года	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
133.	Анализ результатов мероприятий по проведению апробации заданий для формирования функциональной грамотности обучающихся 6-10 классов	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
134.	Формирование региональной информационной системы (РИС ГИА-11)	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
135.	Организационные мероприятия по подготовке к проведению итогового сочинения (изложения) обучающихся 11 классов	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
136.	Сбор информационных данных по запросу Министерства образования Московской области	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
137.	Формирование и занесение в ГАС УПРАВЛЕНИЕ отчетов о ходе выполнения ведомственных показателей: - ОМСУ. Сведения об отказах от подписания родителями (законными представителями) Соглашения на обработку персональных данных (услуга по приему на обучение по образовательным программам	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
138.	Прием граждан по вопросам взыскания по денежным обязательствам участников и неучастников бюджетного процесса по адресу: Московская область, г. Руза, ул. Солнцева, д.11, кабинет 211	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
139.	Осуществление исполнения судебных актов по обращению взыскания на средства участников и неучастников бюджетного процесса	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
140.	Формирование проекта решения Совета депутатов Рузского городского округа «О внесении изменений в бюджет Рузского городского округа на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов»	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
141.	Ведение сводной бюджетной росписи бюджета Рузского городского округа, внесение изменений в сводную бюджетную роспись	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
142.	Внесение изменений в кассовый план бюджета Рузского городского округа	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
143.	Подготовка документации для проведения аукционов, котировок по заключению контрактов на 2021 -2022 годы	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
144.	Осуществление текущего контроля контрактов с истекшим сроком исполнения	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
145.	Осуществление контроля исполнения обязательств в Портале исполнения контрактов Единой информационной системе управления закупками	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
146.	Организация и проведение контрольных мероприятий	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
147.	Отчет о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
148.	Работа с документами: - обращения граждан по телефону, электронной почте и т.д. - работа с документами системы МСЭД, консультация у руководителя при подготовке ответа	в течение месяца	Пушкин С.В. Островский И.В.
149.	Согласование паспортов на камеры видеонаблюдения поступивших на согласование в портал video-mosreg.ru	в течение месяца	Пушкин С.В. Островский И.В.
150.	Работа в системе ГАСУ и подготовка запросов о предоставлении необходимой информации в различные организации и подразделения для внесения в систему ГАСУ	в течение месяца	Пушкин С.В. Островский И.В.
151.	Подготовка документации по закупкам на 2021 год	в течение месяца	Пушкин С.В. Островский И.В.
152.	Выезды на объекты Рузского городского округа Московской области по необходимости и согласованию, в рамках обеспечения комплексной безопасности	в течение месяца	Пушкин С.В. Островский И.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
153.	Участие в проведении годового технического обслуживания комплекса технических средств региональной системы оповещения, Региональной автоматизированной системы центрального оповещения и комплексной системы экстренного оповещения населения Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Пушкин С.В. Островский И.В.
154.	Работа с муниципальной программой Рузского городского округа Московской области «Безопасность и обеспечение безопасности жизнедеятельности населения» на 2020-2024 гг внесение изменений и дополнений	в течение месяца	Пушкин С.В. Островский И.В.
155.	Подготовка нормативно правовых документов по ГО, ЧС и ОПБ, антинаркотической комиссии Рузского городского округа, антитеррористической комиссии Рузского городского округа и профилактике правонарушений	в течение месяца	Пушкин С.В. Островский И.В.
156.	Участие в ВКС с ГУРБ, МИНГОС, УГЗ Московской области и ГУ МЧС России по Московской области	в течение месяца	Пушкин С.В. Островский И.В.
157.	Участие в организации профилактических мероприятий по обеспечению общественного порядка, антитеррористической защищённости и пожарной безопасности при проведении праздничных (юбилейных) мероприятий	в течение месяца	Пушкин С.В. Островский И.В.
158.	Организация проведения сезонных проверок источников наружного противопожарного водоснабжения на территории Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Пушкин С.В. Островский И.В.
159.	Выполнение решения Антитеррористической комиссии Московской области и Комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечения пожарной безопасности Московской области	в течение месяца	Пушкин С.В. Островский И.В.
160.	Выполнение поручений Главы Рузского городского округа	в течение месяца	Пушкин С.В. Островский И.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
161.	Размещение в муниципальных СМИ и в других социальных аккаунтах Рузского городского округа информацию по курируемым направлениям	в течение месяца	Пушкин С.В. Островский И.В.
162.	Организация и проведение совместного патрулирования с Можайским ТУ СИС ГКУ МО «Мособлпожпас», ОМВД России по Рузскому городскому округу Московской области и филиалами ГКУ МО «Мособллес» (Звенигородский, Истринский, Наро-Фоминский) с составлением графика и маршрутов патрулирования, согласно плану на пожароопасный период 2021 год	в течение месяца	Пушкин С.В. Островский И.В.
163.	Проведение надзорно-профилактической операции «Пляж-2021» на водных объектах Московской области	в течение месяца	Пушкин С.В. Островский И.В.
164.	Организация проведения сезонных проверок источников наружного противопожарного водоснабжения на территории Рузского городского округа	в течение месяца	Пушкин С.В. Островский И.В.
165.	Принятие участие в смотр-конкурсе: - «Лучшее оснащение кабинетов, классов по предметам «ОБЖ» и «БЖД» в образовательных учреждениях Рузского городского округа Московской области» - «Лучший пункт выдачи средств индивидуальной защиты на территории Рузского городского округа Московской области»	в течение месяца	Пушкин С.В. Островский И.В.
166.	Принятие участие в смотр-конкурсе: - «Лучшая ЕДДС муниципальных образований Московской области»	в течение месяца	Пушкин С.В. Островский И.В.
167.	Обобщение информации о состоянии антитеррористической защищенности потенциальных объектов террористических посягательств, действующих в ходе Единого дня голосования и переписи населения. Выработка дополнительных мер по недопущению террористических проявлений	в течение месяца	Пушкин С.В. Островский И.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
168.	Проведение месячника пожарной безопасности в образовательных учреждениях	в течение месяца	Пушкин С.В. Островский И.В.
169.	Согласование перечня объектов Рузского городского округа, имеющих гидротехнические сооружения и подлежащие декларированию безопасности, поднадзорные Ростехнадзору и Ространснадзору	в течение месяца	Пушкин С.В. Островский И.В.

II. Совещания, семинары, заседания комиссий и рабочих групп:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1.	Рабочее совещание сотрудников территориального отдела по вопросам текущей деятельности рп. Тучково, ул. Советская, д.16	ежедневно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
2.	Проведение заседания комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав: Рассмотрение материалов, поступивших на несовершеннолетних, взрослых лиц и иные	09.11.2021	Волкова Е.С. Подпруджникова М.А.
3.	Проведение заседания комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав: Рассмотрение материалов, поступивших на несовершеннолетних, взрослых лиц	23.11.2021	Волкова Е.С. Подпруджникова М.А.
4.	Рабочее совещание сотрудников территориального отдела «Старорузский» (д. Нестерово, д. 119)	еженедельно	Пеняев Ю.А. Толкачев Г.А.
5.	Рабочее совещание сотрудников территориального отдела «Старорузский» (п. Беляная Гора, д.1)	еженедельно	Пеняев Ю.А. Толкачев Г.А.
6.	Личный прием граждан г. Руза, ул. Солнцева, д. 11	еженедельно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
7.	Личный прием граждан по адресу: д. Нововолково, ул. Огородная, д. 1а, каб. 21	еженедельно	Пеняев Ю.А. Хрусталев Ю.В.
8.	Прием граждан в телефонном режиме п.Колюбакино, ул. Попова д.32	еженедельно	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
9.	Еженедельные рабочие совещания сотрудников территориального отдела, п. Дорохово, ул. Невкипелого, д.49	еженедельно	Пеняев Ю.А. Букреева Г.Г.
10.	Еженедельные рабочие встречи с инспекторами ВУС. Обсуждение текущих вопросов, п. Дорохово, ул. Невкипелого, д.49	еженедельно	Пеняев Ю.А. Букреева Г.Г.
11.	Совещание по подведению итогов работы территориального отдела за текущую неделю – рп. Тучково, ул. Советская, д.16	еженедельно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
12.	Личный прием граждан рп. Тучково, ул. Советская, д.16	еженедельно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
13.	Проведение оперативных совещаний с сотрудниками Управления по физической культуре, спорту, молодежной политике Администрации Рузского городского округа Московской области	еженедельно	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
14.	Организация и проведение рабочих совещаний с руководством подведомственных учреждений	еженедельно	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
15.	Совещание с сотрудниками территориального отдела Колюбакинский и структурными подразделениями Администрации Рузского городского округа по текущим вопросам	еженедельно	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
16.	Проведение оперативных совещаний с сотрудниками, с территориальными управлениями: Руза, Тучково, Дорохово, Колюбакино, Старая Руза, Волково	ежемесячно	Пархоменко В.Ю. Кобелев С.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
17.	Организация и проведение рабочих совещаний с руководством подведомственного учреждения	ежемесячно	Пархоменко В.Ю. Кобелев С.В.
18.	Проведение рабочих совещаний и пропусков с отраслевыми органами Администрации Рузского городского округа по внесению и исполнению показателей Рейтинга 45	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
19.	Проведение совещаний рабочих групп по подготовке мероприятий	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
20.	Проведение встреч с коллективами подведомственных учреждений	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
21.	Проведение встреч с жителями населенных пунктов на подведомственной территории территориального отдела Колубакинский	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
22.	Проведение оперативных совещаний с сотрудниками г. Руза, ул. Солнцева, д. 11	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
23.	Организация и проведение рабочих совещаний с руководством подведомственного учреждения и УК г. Руза, ул. Солнцева, д. 11	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
24.	Проведение совещаний рабочих групп по подготовке мероприятий г. Руза, ул. Солнцева, д. 11	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
25.	Участие в работе Совета Депутатов г. Руза, ул. Солнцева, д. 11	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
26.	Участие в выездных мероприятиях проходящих на территории Рузского городского округа по вопросам ЖКХ и Административной комиссии	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
27.	Проведение рабочих совещаний, и выездов с руководителями УК г. Руза, ул. Солнцева, д. 11	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
28.	Совещания о ходе проведения отопительного периода 2020/2021 г. г. Руза, ул. Солнцева, д. 11	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
29.	Совещания рабочей группы по вопросам модернизации системы жилищно-коммунального хозяйства г. Руза, ул. Солнцева, д. 11	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
30.	Проведение совещаний по вопросу погашения задолженности за предоставленные ЖКУ населению с предприятиями ЖКХ, УК, ИРЦ, РСО г. Руза, ул. Солнцева, д. 11	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
31.	Проведение оперативных совещаний с сотрудниками, с территориальными отделами: Руза, Тучково, Дорохово, Колобакино, Старая Руза, Волково Место проведения: г. Руза, ул. Солнцева, д. 11	в течение месяца	Жаров М.П. Мазур С.В.
32.	Организация и проведение рабочих совещаний с руководством подведомственного учреждения г. Руза, ул. Солнцева, д. 11	в течение месяца	Жаров М.П. Мазур С.В.
33.	Проведение совещаний рабочих групп по подготовке мероприятий г. Руза, ул. Солнцева, д. 11	в течение месяца	Жаров М.П. Мазур С.В.
34.	Участие в работе Совета Депутатов г. Руза, ул. Солнцева, д. 11	в течение месяца	Жаров М.П. Мазур С.В.
35.	Участие в выездных мероприятиях на территории Рузского городского округа по вопросам капитального ремонта и строительства социальных объектов	в течение месяца	Жаров М.П. Мазур С.В.
36.	Совместный мониторинг со специалистами филиалов ГКУ «Мособллес» лесных участков, предоставленных под сплошную санитарную рубку на подведомственной территории	в течение месяца	Жаров М.П. Моисеева Е.Р.
37.	Совместный мониторинг со специалистами филиалов ГКУ «Мособллес» лесных участков для ограничения въезда	в течение месяца	Жаров М.П. Моисеева Е.Р.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
	транспортных средств на территории Рузского городского округа Московской области		
38.	Совместный мониторинг со специалистами филиалов ГКУ «Мособллес» лесных участков для выявления несанкционированных навалов для последующей ликвидации в рамках субботников на территории Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Моисеева Е.Р.
39.	Ликвидация несанкционированных свалок на территории земель лесного фонда совместно со специалистами ГКУ «Мособллес» в рамках субботников на территории Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Моисеева Е.Р.
40.	Участие в заседаниях Межведомственной комиссии по мобилизации доходов окружного бюджета и улучшению финансового состояния округа	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
41.	Участие в работе комиссий по расследованию тяжелых несчастных случаев, групповых и со смертельным исходом	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
42.	Проведение заседания Штаба по рассмотрению вопросов, связанных с подготовкой и проведением сезонных полевых сельскохозяйственных работ и оказанию оперативной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
43.	Участие в выездных мероприятиях на сельскохозяйственные предприятия и крестьянские (фермерские) хозяйства	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
44.	Участие в семинарах по вопросам, входящим в компетенцию финансового управления	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Будина В.Б.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
45.	Участие в заседаниях Комиссии по мобилизации доходов бюджета	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
46.	Участие в совещаниях с заместителями Главы Администрации Рузского городского округа, участие в заседаниях Совета депутатов Рузского городского округа, участие в совещаниях Общественной палаты Рузского городского округа	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
47.	Участие в заседаниях бюджетной комиссии Совета депутатов при внесении изменений или принятии нормативных правовых актов, относящихся к компетенции Финансового управления	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
48.	Участие в заседаниях межведомственной комиссии по рассмотрению обоснованности закупок	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
49.	Проведение совещаний с главными распорядителями и получателями бюджетных средств	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
50.	Проведение заседаний комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Рузского городского округа - О принятии мер по обеспечению безопасности людей на водных объектах и предотвращении травматизма и гибели людей на водоемах Рузского городского округа в зимний период 2021-2022 года	в течение месяца	Пушкин С.В. Островский И.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
51.	Проведение Антитеррористической комиссии Рузского городского округа	в течение месяца	Пушкин С.В. Островский И.В.
52.	Совещание Министерства образования Московской области	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.

III. Информационные мероприятия:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1.	Взаимодействие со старшими многоквартирных домов в чате Wats App	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
2.	Проведение мониторинга промышленных предприятий по вакцинации сотрудников от COVID-19 на территории Рузского городского округа Московской области	ежедневно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
3.	Проведение рабочих встреч с представителями средств массовой информации	еженедельно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
4.	Подготовка и направление в Министерство социального развития Московской области информации о: – неформальной занятости населения; – задолженности по заработной плате на предприятиях и в организациях, расположенных на территории округа	еженедельно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
5.	Мониторинг привлечения трудовых ресурсов, в т.ч. иностранной рабочей силы на территории Рузского городского округа Московской области	еженедельно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
6.	Представление оперативной информации в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Московской области в отрасли растениеводства, животноводства (по срокам)	еженедельно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
7.	Анализ показателей экономики и подготовка доклада об экономическом положении Рузского городского округа Московской области. Размещение его на официальном сайте округа guzaregion.ru	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
8.	Осуществление контроля за заполнением отраслевыми органами Администрации Рузского городского округа в ГАСУ показателей, установленных «майскими» Указами Президента Российской Федерации и показателей «Рейтинга45»	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
9.	Подготовка презентаций к пропуску Главы Рузского городского округа по исполнению показателей «Рейтинга 45» и целевых показателей, установленных Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
10.	Внесение показателей по системообразующим предприятиям округа в автоматизированную информационную систему «Антикризисный мониторинг»	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
11.	Подготовка и внесение информации по курируемым направлениям в систему «Ведомственные перечни»	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
12.	Подготовка и представление в Министерство социального развития Московской области: - информации о несчастных случаях на производстве;	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
	<p>- информация о работе по контролю за выполнением Соглашения о минимальной заработной плате;</p> <p>- информации по обеспечению ведомственного контроля за своевременной выплатой заработной платы работникам муниципальных учреждений</p>		
13.	<p>Работа контрольного органа в автоматизированной информационной системе обеспечения деятельности Главного контрольного управления Московской области</p>	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
14.	<p>Внесение сведений в сетевую программу Муниципального центра управления регионом Рузского городского округа по показателю исполнения контрактов в Портале исполнения контрактов Единой информационной системы управления закупками</p>	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
15.	<p>Подготовка отчета об исполнении доходной части бюджета и представление в отдел статистического и налогового мониторинга, налоговые органы</p>	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
16.	<p>Подготовка аналитических материалов по поступлению налога на доходы физических лиц в разрезе плательщиков и представление в отдел статистического и налогового мониторинга</p>	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
17.	<p>Подготовка отчета по поступлениям арендной платы за земельные участки и средств от инвестконтрактов на строительство объектов жилого назначения и представление в Министерство экономики и финансов Московской области</p>	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
18.	Подготовка отчета о задолженности по арендной плате за земельные участки и имущество и представление в Министерство экономики и финансов Московской области	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
19.	Подготовка информации в Управление экономического развития и АПК Администрации по ежемесячному мониторингу показателей социально-экономического развития	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
20.	Составление и представление ежемесячного и квартального отчета об исполнении консолидированного бюджета в Министерство экономики и финансов Московской области	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
21.	Составление и представление в Министерство экономики и финансов Московской области информации из Долговой книги Рузского городского округа Московской области	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
22.	Составление и представление в Министерство экономики и финансов Московской области мониторинга исполнения бюджета Рузского городского округа	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
23.	Проведение мониторинга кредиторской задолженности муниципальных учреждений Рузского городского округа	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
24.	Составление ежемесячной информации о плановых назначениях по бюджету Рузского городского округа, предоставление её в электронном виде в Министерство экономики и финансов Московской области	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
25.	Подготовка информации об исполнении бюджета для размещения на сайте Рузского городского округа Московской области	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
26.	Подготовка информации для Рузской городской Прокуратуры по национальным и региональным проектам, реализуемых на территории городского округа	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
27.	Сбор и представление в Министерство экономики и финансов Московской области формы мониторинга «Информация об исполнении мероприятий национальных проектов Российской Федерации»	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
28.	Размещение в соц.сетях, Инстаграм, на официальном сайте Рузского городского округа информации о деятельности Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	в течение месяца	Волкова Е.С. Подпруджникова М.А.
29.	Информирование населения, встречи с жителями индивидуальных жилищных строителей, многоквартирных домов, на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Букреева Г.Г.
30.	Рабочие совещания с руководителями организаций, учреждений, п. Дорохово, ул. Невкипелого, д.49	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Букреева Г.Г.
31.	Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления путём размещения обновления информации на информационных стендах на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
32.	Взаимодействие со старшими многоквартирных домов, старостами населенных пунктов и председателями садовых	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
	некоммерческих товариществ в чатах Whats App на подведомственной территории		
33.	Информирование жителей о проведении переписи населения в соответствии с Организационным планом информационно-разъяснительной работы по подготовке и проведению ВПН-2020	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
34.	Совместная работа с редакцией газеты «Красное знамя» по ведению постоянных рубрик «Спорт»	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
35.	Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления (газеты, листовки), обновление информации на информационных стендах	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
36.	Размещение на территории индивидуальной жилой застройки информационных листовок о заключении договора по обращению с твердыми коммунальными отходами, проведение разъяснительной работы обращения с безнадзорными животными на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
37.	Участие в общих собраниях с жителями многоквартирных домов, жителями территории индивидуальной жилой застройки по текущим вопросам на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
38.	Организация общих собраний с жителями территорий индивидуальной жилой застройки по вопросам заключения договоров на сбор и вывоз твердых коммунальных отходов, повышения собираемости средств за обращение с твердыми коммунальными отходами по рп. Тучково	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
39.	Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления на подведомственной территории (газеты, листовки)	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Хрусталев Ю.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
40.	Обновление информации на информационных стендах «Наше Подмосковье» на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Хрусталев Ю.В.
41.	Информирование жителей частного сектора о необходимости установки адресных табличек на домовладениях, в связи с предстоящей работой по переписи населения в 2021 г на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Хрусталев Ю.В.
42.	Размещение на официальном сайте Рузского городского округа Московской области информации о мероприятиях, проводимых управлениями, отделами Администрации Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
43.	Проведение тематических мониторингов сайтов общеобразовательных учреждений Рузского городского округа в соответствии с утвержденным планом работы по сопровождению официальных сайтов ОУ на портале МО, заполнение таблицы индивидуальных результатов мониторинга по каждому ОУ. Подготовка писем руководителям ОУ по итогам проводимых мониторингов	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
44.	Работа в автоматизированной информационной системе (АИС) - региональный навигатор дополнительного образования	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
45.	Работа на платформе РСЭМ (региональная система электронного мониторинга)	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
46.	Работа с Федеральными программами: - Билет в будущее; - Школа, которой можно доверять;	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
	- Национальная технологическая инициатива		
47.	Внесение документов стратегического планирования (прогноз социально-экономического развития Рузского городского округа, муниципальные программы и изменения в них) за 2019-2020 гг. в Федеральный государственный реестр документов стратегического планирования	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
48.	Подготовка заключений о результатах проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств бюджета Рузского городского округа, направляемых на капитальные вложения	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
49.	Проведение экспертизы нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности в Рузском городском округе Московской области	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
50.	Рассмотрение и подготовка ответов на обращения граждан	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
51.	Подготовка и предоставление в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Московской области материалов по мониторингу ценовой ситуации на агропродовольственном рынке, остатках молочной продукции на перерабатывающих предприятиях	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
52.	Представление оперативной информации в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Московской области по инвестиционной деятельности	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
	сельхозтоваропроизводителей и перерабатывающей промышленности		
53.	Мониторинг и предоставление в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Московской области отчета по вакцинации работников предприятий агропромышленного комплекса	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
54.	Сбор данных, заполнение карточек в региональную графическую информационную систему по яровому, озимому севу	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
55.	Мониторинг и отчет по вводу земель сельскохозяйственного назначения в хозяйственный оборот	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
56.	Составление и сдача сводного отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за 9 месяцев 2021 года и сдача его в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Московской области	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
57.	Подготовка и представление отчетных данных в вышестоящие министерства и ведомства	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
58.	Исполнение поручений и заданий курирующих министерств и ведомств	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
59.	Подготовка информации о проведенных контрольных мероприятиях	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
60.	Инициирование и составление протокола об административном правонарушении	в течение месяца	Ермолаева Т.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
			Буздина В.Б.
61.	Согласование закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в случаях, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
62.	Исполнение функции администратора доходов	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
63.	Уточнение не выясненных поступлений совместно с Управлением федерального казначейства по Московской области	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
64.	Подготовка информации для составления проекта бюджета Московской области на очередной финансовый год и плановый период	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
65.	Согласование отчетов об использовании межбюджетных трансфертов (ф.0503324), сверка с министерствами	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
66.	Составление отчета в Пенсионный фонд Российской Федерации, отчет в Фонд социального страхования, статистические и налоговые отчеты	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
67.	Размещение информации на портале исполнения контрактов единой автоматизированной системы управления закупками, на сайте Электронный магазин	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
68.	Размещение информации на сайте ГИС «Электронный бюджет» в разделе Сводный реестр участников и неучастников бюджетного процесса	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
69.	Сбор информации о размещении общих сведений о муниципальных учреждениях, муниципальных заданиях, планах финансово-хозяйственной деятельности и иной информации на Официальном сайте в сети Интернет	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
70.	Составление уточненного реестра расходных обязательств	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
71.	Подготовка информации в Управление экономического развития и АПК Администрации по оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
72.	Рассмотрение или принятие решения о возвращении жалоб участников закупок, а также осуществляющих общественный контроль общественных объединений, объединений юридических лиц на действия (бездействия) муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений Рузского городского округа Московской области, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, специализированных организаций, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
73.	Санционирование расходов казенных, а также бюджетных и автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели, бюджетные инвестиции, предоставляемые из бюджета Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
74.	Проведение кассовых выплат за счет средств бюджетных и автономных учреждений, осуществляемых Финансовым управлением от имени и по поручению бюджетных и автономных учреждений в пределах остатка средств, поступивших бюджетным и автономным учреждениям	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
75.	Согласование предложений о внесении изменений в базовые перечни муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.

IV. Участие в областных мероприятиях:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1.	Чемпионат ЦФО России по Киокусинкай	04-07 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
2.	Первенство ЦФО России по Киокусинкай	04-07 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
3.	Всероссийские соревнования по тхэквондо «Х Кубок Белогорья». Пхумсэ, керуги	06-07 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
4.	Всероссийские соревнования по спортивной (вольной) борьбе согласно ЕКП	06 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
5.	Чемпионат, Кубок Московской области по мини-футболу (футзалу) среди мужских команд сезон 2021-2022	06 ноября – 10 апреля	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
6.	Чемпионат Московской области по мини-футболу (футзалу) среди женских команд сезон 2021-2022	06 ноября – 10 апреля	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
7.	Первенство Московской области по мини-футболу (футзалу) сезон 2021-2022 юноши	06 ноября – 10 апреля	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
8.	Первенство Московской области по мини-футболу (футзалу) сезон 2021-2022 девушки	06 ноября – 10 апреля	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
9.	1 тур Первенство России по водному поло (юниоры до 20 лет)	08-14 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
10.	9 тур Чемпионат России по водному поло (мужчины)	18- 21 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
11.	10 тур Чемпионат России	25-28 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
12.	Московские областные соревнования по плаванию среди спортсменов младшего возраста: I и II этапы «Золотая рыбка»	27 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
13.	Межрегиональный турнир по вольной и женской борьбе "ЗА ДРУГИ СВОЯ" памяти святого благоверного князя Михаила Тверского по спортивной борьбе	27 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
14.	Проведение праздничного мероприятия, приуроченного к празднованию Дня работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности	12 ноября	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
15.	Участие в совещаниях, семинарах, организованных Министерством образования Московской области	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
16.	Участие в заседаниях расширенной коллегии Министерства экономики и финансов Московской области	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
17.	Участие в совещании по вопросу составления и представления годового отчета	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.

V. Культурные мероприятия:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1.	Организация работы добровольческого десанта	01-30 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
2.	Акция «Мама, я тебя люблю»	01-30 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
3.	День открытых дверей в в/ч 86655	01 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
4.	Осенний детско-юношеский турнир по футболу «Junior Cup 2021»	01 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
5.	Квалификационные турниры шахматистов различного возраста и уровня подготовки	04 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
6.	V Открытый блиц - турнир по шахматам, посвящённый Дню народного единства	04 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
7.	Спортивная эстафета «Мы верим твердо в героев спорта»	06 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
8.	Спортивная программа для детей «В здоровом теле – здоровый дух!»	06 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
9.	Открытый Турнир по художественной гимнастике «Красавица»	06-07 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
10.	Фестиваль КВН - школьная лига	08 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
11.	Первенство Одинцовского городского округа по художественной гимнастике «Золотая лента»	08-09 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
12.	Спартакиада среди лиц с ограниченными возможностями «Сильные духом»	10 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
13.	Открытый Турнир Рузского городского округа по художественной гимнастике «Старт длиною в жизнь» памяти Заслуженного учителя РФ И.Ф. Красикова	12 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.

14.	Турнир по волейболу среди молодежи	13 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
15.	Открытый турнир МАУ СШ «Химки» по художественной гимнастике «Осенняя радость»	13 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
16.	X традиционный Турнир по спортивной борьбе и борьбе на поясах, посвященного памяти майора ФСБЦСН «Вымпел» М.Б. Кузнецова и офицеров спецподразделений России погибших при исполнении служебного долга	13 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
17.	12 Традиционный открытый турнир по художественной гимнастике городского округа Мытищи «Осенний листопад»	13-14 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
18.	Всероссийский географический диктант	14 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
19.	Турнир по футболу среди детских команд	20 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
20.	Турнир МАУ «СШ ЦДЮС» по спортивной (вольной) борьбе	20 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
21.	X Открытый турнир по дзюдо памяти В.М. Кузнецова	20 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
22.	Открытое Первенство городского округа Химки по художественной гимнастике	20-21 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
23.	Турнир по футболу среди детских команд	21 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
24.	Турнир по футболу среди детских команд	27-28 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
25.	Открытый турнир по художественной гимнастике «Осенний листопад»	27 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
26.	Памятные мероприятия, посвященные 80-летию подвига З.А. Космодемьянской	29 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
27.	«Нескучная продленка» - познавательные мероприятия для детей продленного дня	02 ноября	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун

	Русская центральная библиотека			
28.	«Дмитрий Фурманов и его знаменитый роман «Чапаев» - литературные чтения к 130-летию со дня рождения писателя для клуба «Сильные духом». Участники мероприятия увидят отрывки из кинокартины «Чапаев», режиссёров братьев Васильевых, созданной по его произведению Фурманова Русская центральная библиотека	02 ноября	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун	
29.	Кружок «Пишу красиво» - уроки чистописания. На наших встречах ребята научатся не только писать красиво, но и правильно Русская центральная библиотека	02 ноября	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун	
30.	«Сладкая пластилинография» - мастер класс для детей Русская центральная библиотека	02 ноября	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун	
31.	«Едино государство, когда один народ» - патриотический час. Ко Дню народного единства библиотекарь проведет для 4Б класса мероприятие, направленное на формирование знаний об истории праздника, о его необходимости, о современном понятии единения народов России, на воспитание в детях чувства взаимопонимания, милосердия, заботы о людях, гордости за нашу Родину и её героев Тучковская поселковая библиотека	02 ноября	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун	
32.	«Россия – территория единства» - исторический час. Ко Дню народного единства библиотекарь проведет для 4А класса мероприятие, целью которого будет являться напомнить о наших общих корнях, в полной мере осознать, что единство народов во все времена было и	02 ноября	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун	

	<p>остаётся главной национальной идеей России, залогом ее достойного будущего</p> <p>Тучковская поселковая библиотека</p>			
33.	<p>«Единством славится Россия» - исторический час ко Дню народного единства. Развить у школьников чувство гражданственности и патриотизма, любовь к Родине, интерес к истории Российского государства, воспитать чувство гордости и уважения к защитникам государства</p> <p>Рузская центральная библиотека</p>	03 ноября		<p>Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.</p>
34.	<p>«Достойные потомки великой страны!» - тематический час, приуроченный ко дню народного единства</p> <p>День народного единства отмечается ежегодно 4 ноября, начиная с 2005 года. Этот государственный праздник установлен в честь важного события в истории России — освобождения Москвы от польских интервентов в 1612 году, и приурочен к Дню Казанской иконы Божией Матери</p> <p>Рузская центральная библиотека</p>	03 ноября		<p>Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун</p>
35.	<p>Клуб «Семейный калейдоскоп» - встреча для всех тех, кому важны семейные ценности, кто хочет узнавать что-то новое и обсуждать различные темы, так или иначе связанные с семьёй</p> <p>Рузская центральная библиотека</p>	03 ноября		<p>Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун</p>
36.	<p>«Мы все одна семья» - познавательный час ко Дню народного единства. С помощью презентации ребята узнают об образовании праздника, о великих полководцах народного ополчения, а также об интересных фактах из истории нашей Родины</p> <p>Тучковская детская поселковая библиотека</p>	03 ноября		<p>Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун</p>
37.	<p>Концертная программа, посвященная дню народного единства ЦКиИ г. Руза</p>	04 ноября		<p>Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.</p>

38.	Театральное представление «Волшебник изумрудного города» г. Москва ЦКИИ р.п. Тучково	04 ноября	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
39.	Концертная программа, посвященная Дню народного единства ЦКИИ р.п. Тучково	04 ноября	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
40.	«Горжусь тобой моя Россия» Концертная программа ДК п. Дорохово	04 ноября	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
41.	Проект «Любимые песни и Романсы» Ежемесячная программа при участии земляков Рузского городского округа ЦКИИ г. Руза	05 ноября	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
42.	Танцевальная программа «Золотой Возраст» (Мы из СССР) ЦКИИ Тучково	05 ноября	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
43.	«Вне времени и моды: к 200-летию Ф.М. Достоевского» Беседа с учащимися 8-11 классов о жизни и творчестве писателя. Тематический квест Дороховская сельская библиотека	09 ноября	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
44.	«Нескучная продленка» - познавательные мероприятия для детей группы продленного дня Рузская центральная библиотека	09 ноября	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун
45.	Кружок «Пишу красиво» - уроки чистописания. На наших встречах ребята научатся не только писать красиво, но и правильно Рузская центральная библиотека	09 ноября	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун
46.	«Живёт победа в поколениях» - урок мужества, посвящённый Международному дню против фашизма Рузская центральная библиотека	09 ноября	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун
47.	День МВД Концертная программа посвященная «Дню сотрудника министерства внутренних дел!» ЦКИИ г. Руза	10 ноября	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.

48.	«Нескучная продленка» - познавательные мероприятия для детей группы продленного дня Рузская центральная библиотека	11 ноября	Ю.А. Пеняев А.М.Чиркун
49.	Кружок «Пишу красиво» - уроки чистописания. На наших встречах ребята научиться не только писать красиво, но и правильно Рузская центральная библиотека	11 ноября	Ю.А. Пеняев А.М.Чиркун
50.	«Великий мыслитель и гениальный писатель...» - литературный час посвящённый 200 годовщине со дня рождения Ф.М. Достоевского Рузская центральная библиотека	11 ноября	Ю.А. Пеняев А.М.Чиркун
51.	Салют Победы Передача значимых отличительных символов победы! ЦКИИ г. Руза	12 ноября	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
52.	«Многоликий Достоевский» - литературный час В рамках празднования 200-летия со дня рождения русского писателя Ф.М. Достоевского в библиотеке пройдет литературный час. В ходе мероприятия библиотекарь познакомит читателей с жизнью и творческим путем писателя, продемонстрирует слайд-презентацию, с помощью, которой участники совершат виртуальную экскурсию по местам Достоевского Тучковская поселковая библиотека	12 ноября	Ю.А. Пеняев А.М.Чиркун
53.	«Поделись умением своим» - Мастер-класс. Ведущий мастер-класса рассказывает и, что еще более важно, показывает, как применять на практике новую технологию или метод Дороховская сельская библиотека	13 ноября	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
54.	«Игротека в библиотеке» - настольные игры для молодежи.	13 ноября	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.

	Игры развивают мышление, учат мыслить нестандартно, работать в команде. Это отличное времяпровождение, море положительных эмоций и новые знакомства Дороховская сельская библиотека			Пеняев Ю.А. Чиркун А.М. Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
55.	«Вечерка» Творческие посиделки с хором «Соловейка» ЦКиИ г. Руза «Билет в СССР»	14 ноября		Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
56.	Концертная программа с участием известных артистов, которые исполнят всеми любимые хиты! ЦКиИ г. Руза	14 ноября		Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
57.	«Привет, каникулы» - игровая программа. Ребята в каникулы ждут веселые игры, загадки и конкурсы Рузская городская библиотека	16 ноября		Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун
58.	Кружок «Пишу красиво» - уроки чистописания. На наших встречах ребята научатся не только писать красиво, но и правильно Рузская центральная библиотека	16 ноября		Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун
59.	Показ документального фильма «Наш мир», посвященный Году науки и технологий в РФ ЦКиИ р.п. Тучково	18 ноября		Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
60.	«День веселых затей» - игровая программа. Для детей города в каникулы пройдет игровая программа с веселыми тематическими заданиями, играми и викторинами Рузская городская библиотека	18 ноября		Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун
61.	Кружок «Пишу красиво» - уроки чистописания. На наших встречах ребята научатся не только писать красиво, но и правильно Рузская центральная библиотека	18 ноября		Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун
62.	«Вечер романса и хорошей песни» Концертная программа	19 ноября		Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.

	ЦК ИИ р.п. Тучково			
63.	«Русские театральные сезоны» спектакль «Рики - Тики – Тави» ЦК ИИ г. Руза	20 ноября	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.	
64.	«Русские театральные сезоны» спектакль «Последний срок» ЦК ИИ г. Руза	20 ноября	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.	
65.	«Поделись умением своим» - Мастер-класс. Ведущий мастер-класса рассказывает и, что еще более важно, показывает, как применять на практике новую технологию или метод Дороховская сельская библиотека	20 ноября	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.	
66.	«Игротека в библиотеке» - настольные игры для молодежи. Игры развивают мышление, учат мыслить нестандартно, работать в команде. Это отличное время провождения, море положительных эмоций и новые знакомства Дороховская сельская библиотека	20 ноября	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.	
67.	Спектакль «Сниму квартиру» ЦК ИИ г. Руза	21 ноября	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.	
68.	«Подарок любимой маме» - мастер-класс. В преддверии празднования Дня матери библиотекари проведут для 1В класса творческое занятие. Школьники сделают открытку для своих мам Тучковская поселковая библиотека	22 ноября	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун	
69.	«Сердцу мил родимый уголок» - онлайн рубрика. У нас у всех есть Родина. Наша большая Родина – это Россия. Все мы любим свою страну, защищаем её, гордимся ей Рузская городская библиотека	23 ноября	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун	
70.	«Нескучная продленка» - познавательные мероприятия для детей группы продленного дня Рузская центральная библиотека	23 ноября	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун	

71.	Кружок «Пишу красиво» - уроки чистописания. На наших встречах ребята научатся не только писать красиво, но и правильно Рузская центральная библиотека	23 ноября	Ю.А. Пеняев А.М.Чиркун
72.	«Из жизни слов» - Познавательная программа для учащихся, к 220-летию со дня рождения Владимира Даля, издателя Толкового словаря, этнографа, писателя, фольклориста Рузская центральная библиотека	23 ноября	Ю.А. Пеняев А.М.Чиркун
73.	«День Матери» Концертная программа, посвященная нашим любимым Мамам! ЦКиИ г. Руза	25 ноября	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
74.	Концертная программа, посвященная Дню матери ЦКЦИИ р.п. Тучково	25 ноября	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
75.	«Главное слово: мама» - виртуальная выставка детских рисунков. Вниманию читателей и подписчиков будут предложены рисунки детей, на которых нарисованы портреты мам Колобакинская сельская библиотека	25 ноября	Ю.А. Пеняев А.М.Чиркун
76.	«Нескучная продленка» - познавательные мероприятия для детей группы продленного дня Рузская центральная библиотека	25 ноября	Ю.А. Пеняев А.М.Чиркун
77.	Кружок «Пишу красиво» - уроки чистописания. На наших встречах ребята научатся не только писать красиво, но и правильно Рузская центральная библиотека	25 ноября	Ю.А. Пеняев А.М.Чиркун
78.	«Самой дорогой маме» - праздник ко Дню матери Беседа о празднике. Поздравления детей для мам. Ребята участвуют в викторине «Цветы для мамы»	25 ноября	Ю.А. Пеняев А.М.Чиркун

	Русская центральная библиотека			
79.	«Окунитесь в облако любви» - вечер отдыха к Дню Матери в рамках программы «Активное долголетие». Досуговая программа для пенсионеров Рузского отделения ВОИ Русская центральная библиотека	25 ноября	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун	
80.	«Пусть всегда будет мама» - музыкально – поэтический квиз ко Дню матери. Ребята познакомятся с историей праздника, послушают стихи, песни, посвященные мамам и бабушкам, примут участие в викторине Тучковская детская поселковая библиотека	25 ноября	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун	
81.	«Подари маме звезду» Концертная программа ДК п. Дорохово	26 ноября	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.	
82.	«Мамочке любимой от меня подарок...» мастер-класс. Поздравительная открытка ко Дню матери из цветного картона для старшей группы СК Колубакинский	26 ноября	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.	
83.	«День матери – праздник любви и благодарности» - праздничная программа, приуроченная к международному дню матери для участников клуба «Сильные духом». Для участников клуба молодых инвалидов пройдет праздничная программа, приуроченная к международному дню матери Русская городская библиотека	26 ноября	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун	
84.	«Поделись умением своим» - Мастер-класс. Ведущий мастер-класса рассказывает и, что еще более важно, показывает, как применять на практике новую технологию или метод Дороховская сельская библиотека	27 ноября	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.	

85.	<p>«Игротека в библиотеке» - настольные игры для молодежи. Игры развивают мышление, учат мыслить нестандартно, работать в команде. Это отличное время провождения, море положительных эмоций и новые знакомства Дороховская сельская библиотека</p>	27 ноября	<p>Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.</p>
86.	<p>«Нескучная продленка» - познавательные мероприятия для детей группы продленного дня Рузская центральная библиотека</p>	30 ноября	<p>Ю.А. Пеняев А.М.Чиркун</p>
87.	<p>Кружок «Пишу красиво» - уроки чистописания. На наших встречах ребята научатся не только писать красиво, но и правильно Рузская центральная библиотека</p>	30 ноября	<p>Ю.А. Пеняев А.М.Чиркун</p>

