



ГЛАВА РУЗСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 20.05.2022 № 17-Р

**Об утверждении Плана работы
Администрации Рузского городского округа
на июнь 2022 года**

1. Утвердить План работы Администрации Рузского городского округа на июнь 2022 года (прилагается).
2. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Рузского городского округа в сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Первого заместителя Главы Администрации Рузского городского округа Пеняева Ю.А.

Глава городского округа



Н.Н.Пархоменко

УТВЕРЖДАЮ
Глава Рузского городского округа
Н.Н. Пархоменко
_____ 2022г.



ПЛАН

работы Администрации Рузского городского округа на июнь 2022 года

I. Организационные мероприятия:

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
1.	Рассмотрение обращений по оказанию муниципальных услуг: - «Выдача ордера на право производства земляных работ на территории Рузского городского округа Московской области», - «Выдача разрешения на вырубку зеленых насаждений – порубочного билета на территории Рузского городского округа Московской области», - Подготовка справочной информации об адресах объектов недвижимости	ежедневно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
2.	Работа с обращениями граждан: -обращения на личном приёме, - обращения по телефону, электронной почте, WhatsApp, VK; - обращения, поступающие от жителей при плановых выездах на территорию рп. Тучково, встречах с жителями	ежедневно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
3.	Взаимодействие с Администрацией Рузского городского округа по вопросам комплексного благоустройства, содержания автомобильных дорог, контейнерных площадок, дворовых территорий многоквартирных домов. Осмотр подведомственной территории. Осмотр состояния объектов благоустройства (дворовых территорий, контейнерных площадок, автомобильных дорог, мест общего пользования, зон отдыха) Подготовка фотоотчетов, направление информации в управление благоустройства, отдел дорожной деятельности, отдел экологии Администрации Рузского городского округа	ежедневно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
4.	Координационные работы с управляющими компаниями в сфере управления многоквартирных домов, благоустройства, содержания дворовых территорий многоквартирных домов. Взаимодействие с контрольно-надзорными органами	ежедневно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
5.	Работа по формированию дел по номенклатуре 2021-2022 года для передачи в архив на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
6.	Работа на подведомственной территории по вопросам административной комиссии Рузского городского округа Московской области	ежедневно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
7.	Работа по закреплению территорий за собственниками помещений в части определения границ по уборке территорий в соответствии с утвержденными Правилами благоустройства территории Рузского городского округа Московской области	ежедневно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
8.	Работа по проведению похозяйственного учета личных подсобных хозяйств на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
9.	Выезд-осмотр мест отдыха (общественные пространства) на предмет их безопасности и комфортности на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
10.	Выезд-осмотр территорий по исполнению требований законодательства о чистоте и благоустройстве (граффити, рекламный мусор, разбитые входные группы объектов торговли, состояние заборов) на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
11.	Выезд-осмотр детских игровых площадок и объектов торговли для проверки принципа безбарьерной среды - подходы к детским площадкам, магазинам на предмет плавных сопряжений тротуаров, доступности и	ежедневно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
	комфортности, в том числе для проезда с детскими колясками и на инвалидных на подведомственной территории		
12.	Мониторинг вывоза твердых бытовых отходов, уборки контейнерных площадок (35 КП)	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
13.	Мониторинг ЦУР (центр управления регионом)	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
14.	Мониторинг очистки дорог, детских игровых площадок на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
15.	Мониторинг наличия товаров в магазинах и торговых точках на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
16.	Рассмотрение обращений граждан, в том числе с выездом на место на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
17.	Оказание муниципальных услуг (земляные работы, порубочные билеты, присвоение адресов) на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
18.	Информирование населения о мероприятиях, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов бешенства животных	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
19.	Мониторинг вывоза твердых бытовых отходов, уборки контейнерных площадок на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Хрусталеv Ю.В.
20.	Объезды по подведомственной территории по замечаниям, полученным с портала Правительства МО «Добродел», ЕЦУР, жалобы граждан Контроль над устранением замечаний	ежедневно	Пеняев Ю.А. Хрусталеv Ю.В.
21.	Мониторинг цен на товары в сетевых магазинах	ежедневно	Пеняев Ю.А. Хрусталеv Ю.В.
22.	Объезды по проверке наличия «Рекламного мусора» на информационных щитах на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Хрусталеv Ю.В.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
23.	Оказание муниципальных услуг (земляные работы, порубочные билеты, присвоение адресов) на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Хрусталеv Ю.В.
24.	Рассмотрение обращений граждан, в том числе с выездом на место на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Хрусталеv Ю.В.
25.	Выдача разрешений на вырубку зеленых насаждений – порубочных билетов с оформлением актов и фотофиксацией на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Толкачев Г.А.
26.	Обезды подведомственной территории на предмет состояния контейнерных площадок, вывоза твердых коммунальных отходов	ежедневно	Пеняев Ю.А. Толкачев Г.А.
27.	Проверка подходов к детским игровым площадкам, магазинам, на предмет плавных сопряжений тротуаров, доступности и комфортности, в том числе для проезда с детскими колясками и на инвалидных креслах на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Толкачев Г.А.
28.	Обходы (обезды) подведомственной территории с сотрудниками Муниципального бюджетного учреждения Рузского городского округа «Благоустройство» на предмет проверки выполнения требований законодательства о чистоте и благоустройстве	ежедневно	Пеняев Ю.А. Толкачев Г.А.
29.	Обезды подведомственной территории по замечаниям, полученным с портала Правительства Московской области «Добродел», Муниципального центра Управления регионом Рузского городского округа Московской области	ежедневно	Пеняев Ю.А. Толкачев Г.А.
30.	Обезды подведомственной территории на предмет состояния контейнерных площадок, вывоза твердых коммунальных отходов	ежедневно	Пеняев Ю.А. Толкачев Г.А.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
31.	Работы по обновлению информации на информационных стендах «Наше Подмосковье» на подведомственной территории	еженедельно	Пеняев Ю.А. Хрусталеv Ю.В.
32.	Объезд садовых некоммерческих товариществ, находящихся на подведомственной территории на предмет содержания контейнерных площадок	еженедельно	Пеняев Ю.А. Хрусталеv Ю.В.
33.	Мониторинг качества уборки детских игровых площадок на подведомственной территории	еженедельно	Пеняев Ю.А. Хрусталеv Ю.В.
34.	Проверка состояния благоустройства прилегающей территории, инвентаризация торговых объектов, объектов потребительского рынка и услуг на территории р.п. Тучково	еженедельно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
35.	Координационные работы с Муниципальным бюджетным учреждением Рузского городского округа «Благоустройство». Контроль деятельности Муниципального бюджетного учреждения Рузского городского округа «Благоустройство». Контроль выполнения подрядчиком муниципальных контрактов на подведомственной территории	еженедельно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
36.	Работа по проведению инвентаризации объектов муниципальной казны, расположенных на территории р.п. Тучково	еженедельно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
37.	Размещение публикаций «По материалам архива» в соцсетях	еженедельно	Пеняев Ю.А. Вирченко Г.М.
38.	Прием и консультирование жителей по вопросам ЖКХ Рузского городского округа Московской области	еженедельно	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
39.	Плановый приём граждан п. Дорохово. ул. Невкипелого, д. 49	еженедельно	Пеняев Ю.А. Букреева Г.Г.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
40.	Контроль за ходом работ по дорожной деятельности и благоустройству на территории Рузского городского округа Московской области	ежемесячно	Пархоменко В.Ю. Кобелев С.В.
41.	Проведение комиссионных проверок по чистоте и благоустройству на территории Рузского городского округа Московской области	ежемесячно	Пархоменко В.Ю. Кобелев С.В.
42.	Подготовка материалов на открытые конкурсные торги в рамках выполнения отраслевых программ	ежемесячно	Пархоменко В.Ю. Кобелев С.В.
43.	Реализация мероприятий подпрограммы «Светлый город»	ежемесячно	Пархоменко В.Ю. Кобелев С.В.
44.	Формирование и размещение плана закупок и плана-графика в Единой автоматизированной системе управления закупками	ежемесячно	Пархоменко В.Ю. Кобелев С.В.
45.	Контроль исполнения мероприятий по «Дорожной карте»	ежемесячно	Пархоменко В.Ю. Кобелев С.В.
46.	Организация мониторинга и анализ ключевых показателей системообразующих предприятий Рузского городского округа	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
47.	Организация работы по взаимодействию с отраслевыми органами Администрации Рузского городского округа по вводу в государственную автоматизированную систему «Управление» (далее – ГАСУ) целевых показателей, установленных «майскими» Указами Президента Российской Федерации	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
48.	Организация работы по взаимодействию с отраслевыми отделами и управлениями Администрации Рузского	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
	городского округа по вводу в ГАСУ показателей Рейтинга 45		
49.	Взаимодействие с Министерством социального развития Московской области, Государственной инспекцией труда, профсоюзами, прокуратурой по выявлению организаций, допустивших нарушение трудового законодательства в части своевременной выплаты зарплаты	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
50.	Индивидуальная работа с предприятиями по повышению уровня зарплаты не ниже минимального, по выявлению неформальной занятости и легализации трудовых отношений	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
51.	Осуществление контроля за исполнением регионального и Территориального трехстороннего соглашений	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
52.	Оказание практической помощи организациям и работникам по разъяснению положений Трудового кодекса Российской Федерации. Проведение приема граждан по трудовым вопросам	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
53.	Координация работы по проведению оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизы нормативных правовых актов и оценки фактического воздействия нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности в Рузском городском округе	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
54.	Проведение ведомственного контроля по соблюдению трудового законодательства и иных нормативных правовых актов в муниципальных учреждениях Рузского городского округа	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
55.	Реализация мероприятий муниципальной программы Рузского городского округа «Развитие сельского хозяйства»	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
56.	Реализация мероприятий подпрограммы «Развитие трудовых ресурсов и охраны труда» муниципальной программы «Социальная защита населения»	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
57.	Взаимодействие со структурными подразделениями Администрации Рузского городского округа по вопросам подготовки проведения Праздника труда	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
58.	Осуществление ежедневного мониторинга ценовой ситуации на агропродовольственном рынке	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
59.	Осуществление еженедельного мониторинга сельскохозяйственных товаропроизводителей по запасам сельскохозяйственного сырья и продовольствия	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
60.	Организация работы с действующими и вновь зарегистрированными крестьянскими (фермерскими) хозяйствами по сбору информации об их деятельности. Ведение реестра	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
61.	Участие в реализации мероприятий подпрограммы «Инвестиции» муниципальной программы «Предпринимательство» в части касающейся	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
62.	Исполнение поручений Губернатора Московской области, Вице-Губернатора и Правительства Московской области	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
63.	Индивидуальная работа с предприятиями, имеющими убыток от хозяйственной деятельности, выяснение причин убыточности, разработка мероприятий по выходу на безубыточный уровень	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
64.	Взаимодействие со структурными подразделениями Администрации Рузского городского округа по внесению изменений в муниципальные программы в соответствии с рекомендациями центральных исполнительных органов государственной власти Московской области и внесением изменений в бюджет округа	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
65.	Работа Штаба по рассмотрению вопросов, связанных с подготовкой и проведением сезонных полевых сельскохозяйственных работ и оказанию оперативной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
66.	Осуществление мониторинга сельскохозяйственных товаропроизводителей по проведению весенне-полевых работ	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
67.	Организация работа с сельскохозяйственными товаропроизводителями по оказанию содействия в оформлении и получении господдержки	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
68.	Организация работы с действующими и вновь зарегистрированными крестьянскими (фермерскими) хозяйствами по сбору информации об их деятельности. Ведение реестра	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
69.	Мониторинг ввода в оборот сельскохозяйственных земель	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
70.	Организация работы со структурными подразделениями Администрации Рузского городского округа и предприятиями при подготовке Прогноза социально-экономического развития Рузского городского округа на 2023-2025 гг	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
71.	Подготовка плановых заседаний Территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
72.	Рассмотрение обращений граждан на оказание муниципальных услуг: выдача ордера на производство земельных работ, выдача разрешений на вырубку зеленых насаждений – порубочный билет, предоставление в отдел архитектуры справочной информации для присвоения адреса объектам недвижимости, выписка из похозяйственной книги гражданину в право на земельный участок. Работа с документами системы МСЭД	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
73.	Контроль исполнения графика вывоза мусора на подведомственной территории. Отправка заявок на вывоз крупногабаритного мусора и на подбор твердых коммунальных отходов в МБУ РГО «Благоустройство»	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
74.	Сбор и отправка заявок на восстановление уличного освещения в МБУ РГО «Благоустройство» на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
75.	Проведение осмотра земельных участков на подведомственной территории по заявкам Управления земельных отношений Администрации Рузского городского округ	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
76.	Мониторинг проведения работ по уборке дворовых территорий и детских игровых площадок. Направление заявок в диспетчерские службы на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
77.	Мониторинг результата проведения работ по летнему содержанию автомобильных дорог местного значения на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
78.	Направление информации о выявленных замечаниях по зимнему содержанию объектов подрядным организациям и управляющим компаниям на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
79.	Мониторинг состояния прилегающей территории к торговым объектам, доведение выявленных недостатков до руководителей на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
80.	Мониторинг обращений граждан, поступивших через портал «Добродел» на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
81.	Рассмотрение обращений граждан, в том числе с выездом на место на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
82.	Работа в мобильном приложении «Проверки Подмосковья». Контроль начала и завершения проведения земельных работ с выездом на место	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
83.	Действие круглосуточного телефона «Дети в беде»; Принятие экстренных мер по защите прав несовершеннолетних на подведомственной территории	в течение месяца	Волкова Е.С. Подпруджникова М.А.
84.	Ведение и корректировка баз данных: - КАН ИС УНП, - рассматриваемых материалов	в течение месяца	Волкова Е.С. Подпруджникова М.А.
85.	Консультирование несовершеннолетних, родителей или иных законных представителей по вопросам, касающимся прав и законных интересов несовершеннолетних, предупреждению их безнадзорности и правонарушений	в течение месяца	Волкова Е.С. Подпруджникова М.А.
86.	Подготовка материалов к заседанию комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	в течение месяца	Волкова Е.С. Подпруджникова М.А.
87.	Оформление: • определений, постановлений КДН и ЗП по персональным делам, • протокола заседания КДН и ЗП	в течение месяца	Волкова Е.С. Подпруджникова М.А.
88.	Направление постановлений КДН и ЗП в органы и учреждения	в течение месяца	Волкова Е.С. Подпруджникова М.А.
89.	Организация методической помощи территориальным подразделениям по вопросам физической культуры и спорта	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
90.	Оказание методической помощи муниципальным учреждениям физической культуры и спорта	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
91.	Прием запросов от физических и юридических лиц, своевременная подготовка ответов (РПГУ, МСЭД, электронная почта)	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Вирченко Г.М.
92.	Участие в ВКС с начальником Главного архивного управления	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Вирченко Г.М.
93.	Внесение изменений в План-график закупок для нужд архива	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Вирченко Г.М.
94.	Подготовка материалов для инфоповодов (премастер) и газеты «Красное Знамя»	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Вирченко Г.М.
95.	Ведение баз данных архивных фондов и архивных документов	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Вирченко Г.М.
96.	Продолжение работы по разработке нормативных документов по вопросам противопожарного режима в соответствии с Инструкцией от 16.09.2020 №1479	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Вирченко Г.М.
97.	Работа с Администрацией Рузского округа по подготовке документов постоянного хранения к передаче на хранение в архив (общий отдел, отдел организационной работы и протокола, жилищный отдел, ГО и ЧС, ТИК, профсоюзная организация, газета «Красное Знамя»)	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Вирченко Г.М.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
98.	Согласование с управлением делами Администрации округа текста исторической справки к документам, передаваемым на постоянное хранение в МКУ «Архив»	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Вирченко Г.М.
99.	Организация работы по подбору документов по личному составу образовательных учреждений в связи с реорганизацией	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Вирченко Г.М.
100.	Ведение баз данных архивных фондов и архивных документов	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Вирченко Г.М.
101.	Контроль за ходом работ в ЖКХ на территории Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
102.	Анализ хозяйственной деятельности предприятий коммунального комплекса по видам услуг	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
103.	Подготовка материалов на открытые конкурсные торги в рамках выполнения отраслевых программ Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
104.	Участие в совещаниях, комиссиях и координационных советах Администрации Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
105.	Работа с текущей документацией: письмами, запросами Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
106.	Разработка основных муниципальных нормативных актов, программ в сфере ЖКХ Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
107.	Формирование и размещение плана закупок и плана-графика Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
108.	Контроль исполнения мероприятий по «Дорожной карте» Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
109.	Организация и проведение контрольных мероприятий Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
110.	Работа с письмами, жалобами, обращениями физических и юридических лиц Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
111.	Проведение обследований по выявлению несанкционированных навалов мусора в черте береговой полосы водных объектов на территории Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Моисеева Е.Р.
112.	Во исполнении муниципальной программы «Экология и окружающая среда» на 2020-2024 гг.», запланированы мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок и наиболее опасных объектов экологического вреда окружающей среде на территории Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Моисеева Е.Р.
113.	Выездные мероприятия по рассмотрению обращений граждан по нарушению природоохранного законодательства на территории Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Моисеева Е.Р.
114.	Выездные мероприятия по обследованию контейнерных площадок (ИП, ООО, СНТ) на территории Рузского городского округа Московской области на предмет соответствия нормативным требованиям	в течение месяца	Жаров М.П. Моисеева Е.Р.
115.	Выездные мероприятия по выявлению несанкционированных сбросов сточных вод в водные объекты на территории Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Моисеева Е.Р.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
116.	Взаимодействие с Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав: - подготовка информации к заседаниям, - работа по комплексному плану, - отчет об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по Федеральному закону от 24.06.1999 № 120-ФЗ	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
117.	Работа с обращениями граждан	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
118.	Подготовка и сдача отчетов: - Индивидуальная программа реабилитации и абилитации	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
119.	Государственная итоговая аттестация 9 класс в форме основного государственного экзамена основного периода	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
120.	Государственная итоговая аттестация 11 класс в форме единого государственного экзамена основного периода	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
121.	Подготовка и разработка нормативно-правовых документов: - постановления, - приказы, - положения	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
122.	Сбор информационных данных по запросу Министерства образования Московской области	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
123.	Формирование и занесение в ГАС УПРАВЛЕНИЕ отчетов о ходе выполнения ведомственных показателей: - ОМСУ. Сведения об отказах от подписания родителями (законными представителями) Согласия на обработку	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
	<p>персональных данных (услуга по приему на обучение по образовательным программам</p> <ul style="list-style-type: none"> - Отчет об исполнении графика выполнения мероприятий по капитальному ремонту муниципальных образовательных организаций; - Эпидемиологическая ситуация; - Утренний фильтр; - Отчет об исполнении графика выполнения мероприятий по капитальному ремонту муниципальных образовательных организаций; - Мониторинг хода выполнения конкурсных процедур и заключения контрактов в рамках реализации национального проекта "Образование" 2022 год) 		
124.	Работа с модулем зачисления. Прием и обработка заявлений на зачисление в первый класс	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
125.	Организация и проведения праздника «Выпускной вечер», «Бал медалистов»	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
126.	Организация летней занятости и оздоровления несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации, состоящих на различных видах профилактических учетах, а также детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
127.	Прием граждан по вопросам взыскания по денежным обязательствам участников и не участников бюджетного процесса по адресу: Московская область, г. Руза, ул. Солнцева, д.11, кабинет 211	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
128.	Осуществление исполнения судебных актов по обращению взыскания на средства участников и не участников бюджетного процесса	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
129.	Осуществление текущего контроля контрактов с истекшим сроком исполнения	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
130.	Организация и проведение контрольных мероприятий	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
131.	Разработка и корректировка нормативных актов, необходимых для осуществления бюджетного процесса	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
132.	Выезды на места рубок	в течение месяца	Пушкин С.В. Медянин А.А.
133.	Проведение плановых КЧС и ОПБ Рузского городского округа	в течение месяца	Пушкин С.В. Медянин А.А.
134.	Осмотр подведомственной территории. Осмотр состояния объектов пожарной безопасности. Подготовка фотоотчетов, направление информации в Главное министерства по делам гражданской обороны	в течение месяца	Пушкин С.В. Медянин А.А.
135.	Проведение выездов по проверке криминогенной обстановки совместно с ОМВД по Рузскому городскому округу	в течение месяца	Пушкин С.В. Медянин А.А.
136.	Работа в системе ГАСУ и подготовка запросов о предоставлении необходимой информации в различные организации и подразделения для внесения в систему ГАСУ	в течение месяца	Пушкин С.В. Медянин А.А.
137.	Подготовка документации по закупкам на 2022 год	в течение месяца	Пушкин С.В. Медянин А.А.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
138.	Участие в ВКС с ГУРБ, МИНГОС Московской области	в течение месяца	Пушкин С.В. Медянин А.А.
139.	Выполнение решения Антитеррористической комиссии Московской области и Комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечения пожарной безопасности Московской области	в течение месяца	Пушкин С.В. Медянин А.А.
140.	Выполнение поручений Главы Рузского городского округа	в течение месяца	Пушкин С.В. Медянин А.А.
141.	Размещение в газете «Красное знамя» и в других социальных аккаунтах Рузского городского округа Московской области информацию по курируемым направлениям	в течение месяца	Пушкин С.В. Медянин А.А.
142.	Работа с МП Рузского городского округа Московской области «Безопасность и обеспечение безопасности	в течение месяца	Пушкин С.В. Медянин А.А.

II. Совещания, семинары, заседания комиссий и рабочих групп:

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
1.	Рабочее совещание сотрудников территориального подразделения по вопросам текущей деятельности рп. Тучково, ул. Советская, д.16	ежедневно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
2.	Проведение заседания комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	01.03.2022 15.03.2022 29.03.2022	Волкова Е.С. Подпруджникова М.А.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
3.	Рабочее совещание сотрудников территориального подразделения «Староружский» (д. Нестерово, д. 119)	еженедельно	Пеняев Ю.А. Толкачев Г.А.
4.	Рабочее совещание сотрудников территориального подразделения «Староружский» (п. Беляная Гора, д.1)	еженедельно	Пеняев Ю.А. Толкачев Г.А.
5.	Личный прием граждан г. Руза, ул. Солнцева, д. 11	еженедельно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
6.	Личный прием граждан по адресу: д. Нововолково, ул. Огородная, д. 1а, каб. 21	еженедельно	Пеняев Ю.А. Хрусталев Ю.В.
7.	Прием граждан в телефонном режиме п.Колюбакино, ул. Попова д.32	еженедельно	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
8.	Еженедельные рабочие совещания сотрудников территориального подразделения, п. Дорохово, ул. Невкипелого, д.49	еженедельно	Пеняев Ю.А. Букреева Г.Г.
9.	Еженедельные рабочие встречи с инспекторами ВУС. Обсуждение текущих вопросов, п. Дорохово, ул. Невкипелого, д.49	еженедельно	Пеняев Ю.А. Букреева Г.Г.
10.	Совещание по подведению итогов работы территориального подразделения за текущую неделю – рп. Тучково, ул. Советская, д.16	еженедельно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
11.	Личный прием граждан рп. Тучково, ул. Советская, д.16	еженедельно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
12.	Проведение оперативных совещаний с сотрудниками Управления по физической культуре, спорту, молодежной политике Администрации Рузского городского округа Московской области	еженедельно	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
13.	Организация и проведение рабочих совещаний с руководством подведомственных учреждений	еженедельно	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
14.	Совещание с сотрудниками территориального подразделения Коллюбакинский и отраслевыми (функциональными) органами Администрации Рузского городского округа по текущим вопросам	еженедельно	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
15.	Проведение оперативных совещаний с сотрудниками, с территориальными подразделениями ТУ: Руза, Тучково, Дороховский, Коллюбакинский, Старорузский, Волковский	ежемесячно	Пархоменко В.Ю. Кобелев С.В.
16.	Организация и проведение рабочих совещаний с руководством подведомственного учреждения	ежемесячно	Пархоменко В.Ю. Кобелев С.В.
17.	Проведение рабочих совещаний и пропусков с отраслевыми (функциональными) органами Администрации Рузского городского округа по внесению и исполнению показателей Рейтинга 45	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
18.	Проведение совещаний рабочих групп по подготовке мероприятий	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
19.	Проведение встреч с коллективами подведомственных учреждений	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
20.	Проведение встреч с жителями населенных пунктов на подведомственной территории территориального подразделения Коллюбакинский	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
21.	Проведение оперативных совещаний с сотрудниками г. Руза, ул. Солнцева, д. 11	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
22.	Организация и проведение рабочих совещаний с руководством подведомственного учреждения и УК г. Руза, ул. Солнцева, д. 11	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
23.	Проведение совещаний рабочих групп по подготовке мероприятий г. Руза, ул. Солнцева, д. 11	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
24.	Участие в работе Совета Депутатов Рузского городского округа Московской области г. Руза, ул. Солнцева, д. 11	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
25.	Участие в выездных мероприятиях проходящих на территории Рузского городского округа по вопросам ЖКХ и Административной комиссии	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
26.	Проведение рабочих совещаний, и выездов с руководителями УК г. Руза, ул. Солнцева, д. 11	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
27.	Совещания о ходе проведения отопительного периода в 2022 г. Руза, ул. Солнцева, д. 11	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
28.	Совещания рабочей группы по вопросам модернизации системы жилищно-коммунального хозяйства г. Руза, ул. Солнцева, д. 11	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
29.	Проведение совещаний по вопросу погашения задолженности за предоставленные ЖКУ населению с предприятиями ЖКХ, УК, ИРЦ, РСО г. Руза, ул. Солнцева, д. 11	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
30.	Совместный мониторинг со специалистами филиалов ГКУ «Мособллес» лесных участков, предоставленных под сплошную санитарную рубку на подведомственной территории	в течение месяца	Жаров М.П. Моисеева Е.Р.
31.	Совместный мониторинг со специалистами филиалов ГКУ «Мособллес» лесных участков для ограничения въезда транспортных средств на территории Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Моисеева Е.Р.
32.	Совместный мониторинг со специалистами филиалов ГКУ «Мособллес» лесных участков для выявления несанкционированных навалов для последующей	в течение месяца	Жаров М.П. Моисеева Е.Р.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
	ликвидации в рамках субботников на территории Рузского городского округа Московской области		
33.	Ликвидация несанкционированных свалок на территории земель лесного фонда совместно со специалистами ГКУ «Мособллес» в рамках субботников	в течение месяца	Жаров М.П. Моисеева Е.Р.
34.	Участие в заседаниях Межведомственной комиссии по мобилизации доходов окружного бюджета и улучшению финансового состояния округа	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
35.	Участие в работе комиссий по расследованию тяжелых несчастных случаев, групповых и со смертельным исходом	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
36.	Участие в выездных мероприятиях на сельскохозяйственные предприятия и крестьянские (фермерские) хозяйства	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
37.	Проведение заседаний Штаба по рассмотрению вопросов, связанных с подготовкой и проведением сезонных полевых сельскохозяйственных работ и оказанию оперативной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
38.	Проведение совещания со структурными подразделениями Администрации Рузского городского округа по вопросу формирования Прогноза социально-экономического развития округа на 2023-2025 гг	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
39.	Участие в семинарах по вопросам, входящим в компетенцию Финансового управления	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
40.	Участие в заседаниях Комиссии по мобилизации доходов бюджета	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
41.	Участие в совещаниях Главы округа, Заместителей главы Администрации, заседаниях Совета депутатов, Общественной палаты	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
42.	Участие в заседаниях бюджетной комиссии Совета депутатов при внесении изменений или принятии нормативных правовых актов, относящихся к компетенции Финансового управления	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
43.	Участие в заседаниях межведомственной комиссии по рассмотрению обоснованности закупок	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
44.	Проведение совещаний по вопросам организации исполнения бюджета и другим вопросам, входящим в компетенцию Финансового управления	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
45.	Проведение совещаний по вопросам ведения учета и составления отчетности	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
46.	Участие в совещаниях Министерства образования Московской области	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
47.	Проведение совещания в режиме ВКС с представителями субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	в течение месяца	Волкова Е.С. Подпружникова М.А.

III. Информационные мероприятия:

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
1.	Взаимодействие со старшими многоквартирных домов в чате Wats App	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
2.	Оказание муниципальных услуг в электронном виде	ежедневно	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
3.	Работа контрольного органа в автоматизированной информационной системе обеспечения деятельности Главного контрольного управления Московской области	ежедневно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
4.	Уточнение невыясненных поступлений совместно с Управлением федерального казначейства по Московской области	ежедневно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
5.	Внесение сведений в сетевую программу Муниципального центра управления регионом Рузского городского округа по показателю исполнения контрактов в Портале исполнения контрактов Единой информационной системы управления закупками	ежедневно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
6.	Проведение рабочих встреч с представителями средств массовой информации	еженедельно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
7.	Подготовка и направление в Министерство социального развития Московской области информации о: – неформальной занятости населения; – задолженности по заработной плате на предприятиях и в организациях, расположенных на территории округа	еженедельно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
8.	Представление оперативной информации в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Московской области в отрасли растениеводства, животноводства (по срокам)	еженедельно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
9.	Подготовка материалов для публикации в газете «Красное знамя» о мероприятиях, проводимых управлениями, отделами Администрации Рузского городского округа Московской области	еженедельно	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
10.	Анализ показателей экономики и подготовка доклада об экономическом положении Рузского городского округа Московской области. Размещение его на официальном сайте округа ruzaregion.ru	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
11.	Осуществление контроля за заполнением отраслевыми органами Администрации Рузского городского округа в ГАСУ показателей, установленных «майскими» Указами Президента Российской Федерации и показателей «Рейтинга45»	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
12.	Подготовка презентаций к пропуску Главы Рузского городского округа по исполнению показателей «Рейтинга 45» и целевых показателей, установленных Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
13.	Внесение показателей по системообразующим предприятиям округа в автоматизированную информационную систему «Антикризисный мониторинг»	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
14.	Подготовка и внесение информации по курируемым направлениям в систему «Ведомственные перечни»	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
15.	Проведение мониторинга крупных промышленных предприятий о ситуации на рынке труда Рузского городского округа	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
16.	Подготовка отчета об исполнении доходной части бюджета и представление в отдел статистического и налогового мониторинга, налоговые органы	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
17.	Подготовка аналитических материалов по поступлению налога на доходы физических лиц в разрезе плательщиков и представление в отдел статистического и налогового мониторинга	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
18.	Подготовка отчета по поступлениям арендной платы за земельные участки и средств от инвестконтрактов на строительство объектов жилого назначения и представление в Министерство экономики и финансов Московской области	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
19.	Подготовка отчета о задолженности по арендной плате за земельные участки и имущество и представление в Министерство экономики и финансов Московской области	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
20.	Составление ежемесячной информации о плановых назначениях по бюджету Рузского городского округа, предоставление её в электронном виде в Министерство экономики и финансов Московской области	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.

<i>№ n/n</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
21.	Составление и предоставление ежемесячного и квартального отчета об исполнении бюджета в Министерство экономики и финансов Московской области	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
22.	Составление и предоставление в Министерство экономики и финансов Московской области сводного квартального бухгалтерского отчета бюджетных и автономных учреждений Рузского городского округа Московской области	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
23.	Камеральная проверка ежемесячной и квартальной бюджетной отчетности от главных распорядителей средств бюджета Рузского городского округа в объемах и формах, предусмотренных Инструкцией о составлении и предоставлении годовой, квартальной и месячной отчетности, утвержденной приказом Министерство экономики и финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
24.	Камеральная проверка сводной квартальной бухгалтерской отчетности от главных администраторов средств бюджета Рузского городского округа в объемах и формах, предусмотренных Инструкцией о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной приказом Министерство экономики и финансов Российской Федерации от 22.03.2011 № 33н	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.

<i>№ n/n</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
25.	Составление и представление в Министерство экономики и финансов Московской области мониторинга исполнения консолидированного бюджета Рузского городского округа	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
26.	Составление и представление в Министерство экономики и финансов Московской области информации из Долговой книги Рузского городского округа	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
27.	Предоставление информации об исполнении бюджета и состоянии муниципального долга в коммерческие банки в соответствии с заключенными контрактами	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
28.	Подготовка информации об исполнении бюджета для размещения на сайте Рузского городского округа Московской области	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
29.	Проведение мониторинга кредиторской задолженности муниципальных учреждений Рузского городского округа Московской области	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
30.	Подготовка информации для Рузской городской Прокуратуры по национальным и региональным проектам, реализуемых на территории городского округа	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
31.	Сбор и представление в Министерство экономики и финансов Московской области формы мониторинга «Информация об исполнении мероприятий национальных проектов РФ»	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
32.	Подготовка и представление в Министерство экономики и финансов Московской области отчета об исполнении бюджета в части исполнения национальных проектов	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
33.	Составление и предоставление ежемесячного и квартального отчета об исполнении бюджета в Министерство экономики и финансов Московской области	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
34.	Размещение в социальных сетях, на официальном сайте администрации Рузского городского округа информации о деятельности Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	в течение месяца	Волкова Е.С. Подпужникова М.А.
35.	Анализ: <ul style="list-style-type: none"> • информационно – статистических данных • административной практики • выполнения постановлений КДН • иное 	в течение месяца	Волкова Е.С. Подпужникова М.А.
36.	Информирование населения, встречи с жителями индивидуальных жилищных строителей, многоквартирных домов, на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Букреева Г.Г.
37.	Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления путём размещения обновления информации на информационных стендах на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
38.	Взаимодействие со старшими многоквартирных домов, старостами населенных пунктов и председателями садовых	в течение месяца	Пеняев Ю.А.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
	некоммерческих товариществ в чатах Whats App на подведомственной территории		Милаев В.И.
39.	Совместная работа с редакцией газеты «Красное знамя» по ведению постоянных рубрик «Спорт»	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
40.	Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления (газеты, листовки), обновление информации на информационных стендах	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Ю С.Е.
41.	Размещение на территории индивидуальной жилой застройки информационных листовок о заключении договора по обращению с твердыми коммунальными отходами, проведение разъяснительной работы обращению с безнадзорными животными на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
42.	Участие в общих собраниях с жителями многоквартирных домов, жителями территории индивидуальной жилой застройки по текущим вопросам на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
43.	Организация общих собраний с жителями территорий индивидуальной жилой застройки по вопросам заключения договоров на сбор и вывоз твердых коммунальных отходов, повышения собираемости средств за обращение с твердыми коммунальными отходами по рп. Тучково	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
44.	Обновление информации на информационных стендах «Наше Подмосковье» на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Хрусталеv Ю.В.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
45.	Размещение на официальном сайте Рузского городского округа Московской области информации о мероприятиях, проводимых управлениями, отделами Администрации Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
46.	Проведение тематических мониторингов сайтов общеобразовательных учреждений Рузского городского округа в соответствии с утвержденным планом работы по сопровождению официальных сайтов ОУ на портале МО, заполнение таблицы индивидуальных результатов мониторинга по каждому ОУ. Подготовка писем руководителям ОУ по итогам проводимых мониторингов	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
47.	Рассылка по общеобразовательным учреждениям округа информационных писем по направлениям деятельности отдела стратегии развития образования	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
48.	Организация работы сайта Управления Образования Администрации Рузского Городского округа Московской области	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
49.	Работа с разделами сайта Управления Образования Администрации Рузского Городского округа Московской области	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
50.	Работа в автоматизированной информационной системе (АИС) - региональный навигатор дополнительного образования	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
51.	Работа на платформе РСЭМ (региональная система электронного мониторинга)	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
52.	Работа с Федеральными программами: - Билет в будущее;	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
	- Школа, которой можно доверять; - Национальная технологическая инициатива		
53.	Внесение документов стратегического планирования (прогноз социально-экономического развития Рузского городского округа, муниципальные программы и изменения в них) за 2020-2021 гг. в Федеральный государственный реестр документов стратегического планирования	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
54.	Мониторинг приобретения и состояния сельскохозяйственной техники	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
55.	Подготовка заключений о результатах проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств бюджета Рузского городского округа, направляемых на капитальные вложения	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
56.	Проведение экспертизы нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности в Рузском городском округе Московской области	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
57.	Рассмотрение и подготовка ответов на обращения граждан	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
58.	Подготовка и предоставление в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Московской области материалов по мониторингу ценовой ситуации на агропродовольственном рынке, остатках молочной	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
	продукции на перерабатывающих предприятиях; запасов зерна, овощей, удобрений, топлива		
59.	Мониторинг приобретения и состояния сельскохозяйственной техники	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
60.	Занесение данных в РГИС по использованию сельскохозяйственных угодий	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
61.	Подготовка и представление отчетных данных в вышестоящие министерства и ведомства	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
62.	Исполнение поручений и заданий курирующих министерств и ведомств	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
63.	Разработка прогноза социально-экономического развития округа на 2023-2025 гг. по разделам: - Промышленное производство; - Демографии; - Труд и заработная плата; - Финансы; - Инвестиции	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
64.	Подготовка информации о проведенных контрольных мероприятиях	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
65.	Инициирование и составление протокола об административном правонарушении	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
66.	Согласование закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в случаях, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
67.	Исполнение функции администратора доходов	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
68.	Проверка отчетов об использовании межбюджетных трансфертов (ф.0503324), представляемых главными распорядителями в соответствии с заключенными соглашениями в Министерствами Московской области, сверка с Министерствами	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
69.	Составление отчета в Пенсионный фонд Российской Федерации, отчет в Фонд социального страхования, статистические и налоговые отчеты	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
70.	Рассмотрение или принятие решения о возвращении жалоб участников закупок, а также осуществляющих общественный контроль общественных объединений, объединений юридических лиц на действия (бездействия) муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений Рузского городского округа Московской области, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, специализированных организаций, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего при	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
	осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд Рузского городского округа Московской области»		
71.	Санкционирование расходов казенных, а также бюджетных и автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели, бюджетные инвестиции, предоставляемые из бюджета Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
72.	Внесение изменений в Сводный реестр участников и неучастников бюджетного процесса	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
73.	Подготовка информации в отдел экономического анализа и развития предпринимательства по оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
74.	Подготовка отчета по информации о суммах налога на прибыль организации, причитающихся к доплате (к уменьшению) и представление в Министерство экономики и финансов Московской области	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
75.	Подготовка информации для составления проекта бюджета Московской области на очередной финансовый год и плановый период	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б..
76.	Проведение кассовых выплат за счет средств бюджетных и автономных учреждений, осуществляемых Финансовым управлением от имени и по поручению бюджетных и	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
	автономных учреждений в пределах остатка средств, поступивших бюджетным и автономным учреждениям		
77.	Согласование предложений о внесении изменений в базовые перечни муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
78.	Составление и представление в Министерство экономики и финансов Московской области ежемесячных отчетов о принятых и исполненных бюджетных обязательствах по национальным проектам	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
79.	Формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Рузского городского округа в программном обеспечении ПК «Web-Планирование»	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
80.	Составление реестра расходных обязательств, предоставление его в Министерство экономики и финансов Московской области	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
81.	Размещение информации в Электронном бюджете в соответствии с приказом Министерства финансов РФ от 28.12.2016 №243н	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
82.	Подготовка информации в отдел экономического анализа и развития предпринимательства по оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.

<i>№ n/n</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
83.	Сбор и анализ размещения фактических показателей деятельности муниципальных учреждений на Официальном сайте в сети Интернет	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.

IV. Участие в областных мероприятиях:

<i>№ n/n</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
1.	Первенство Московской области футболу среди детских и юношеских команд	01 июня	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
2.	Первенство Московской области футболу среди детских и юношеских команд	06 июня	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
3.	Чемпионат России по софтболу, 2 тур (женщины)	10-17 июня	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
4.	Чемпионат России по софтболу (девушки 9-13 лет)	10-26 июня	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
5.	Первенство Московской области по футболу среди мужских команд	11 июня	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
6.	Первенство Московской области футболу среди детских и юношеских команд	12 июня	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
7.	Первенство Московской области футболу среди детских и юношеских команд	13 июня	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
8.	Первенство Московской области футболу среди детских и юношеских команд	17 июня	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
9.	Первенство Московской области футболу среди детских и юношеских команд	19 июня	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
10.	Участие в совещаниях, семинарах, организованных Министерством образования Московской области	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
11.	Участие в заседаниях расширенной коллегии Министерства экономики и финансов Московской области	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
12.	Участие в проведении Антинаркотического месячника	в течение месяца	Волкова Е.С. Подпрудникова М.А.
13.	Участие в Комплексном, оперативно – профилактическом мероприятии «Безопасное детство», направленное на предупреждение гибели и травматизма детей в летний период, выявление и пресечение правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершаемых несовершеннолетними и в отношении их	в течение месяца	Волкова Е.С. Подпрудникова М.А.
14.	Участие в проведении коллегий, семинаров и совещаний, проводимых Министерствами и ведомствами Московской области в соответствии с планом Правительства Московской области	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.

V. Культурные мероприятия:

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
1.	Каникулы в Молодежке	01-30 июня	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
2.	Комплексное мероприятие «День мороженого»	01 июня	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
3.	Турнир по мини-футболу среди детских команд, посвященный Дню России	04 июня	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
4.	Чемпионат Рузского городского округа по футболу среди мужских команд	05 июня	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
5.	Спортивный праздник, посвященный Дню России	11 июня	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
6.	Шахматный турнир, посвященный Дню России	12 июня	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
7.	Чемпионат Рузского городского округа по футболу среди мужских команд	12 июня	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
8.	Открытый «Спортивный фестиваль» Рузского городского округа	18 июня	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
9.	Чемпионат Рузского городского округа по футболу среди мужских команд	19 июня	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
10.	Акция «Свеча Памяти»	22 июня	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
11.	Спортивная программа, посвященная Дню молодёжи	25 июня	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
12.	Турнир по футболу среди мужских команд памяти Тимошина В.М.	25 июня	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
13.	Комплексное мероприятие «День молодежи»	25 июня	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.

14.	Чемпионат Рузского городского округа по футболу среди мужских команд	26 июня	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
15.	День защиты детей праздничная программа «Мы объявляем каникулы! Приходи! Вливайся в лето!» ЦК ИИ Тучково	01 июня	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
16.	«Радуга детства» театрализованное представление для детей, в том числе многодетных и малообеспеченных семей СДК Беляная Гора	01 июня	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
17.	Международный день защиты детей. «Волшебная страна детства» развлекательная программа, посвященная Дню защиты детей СК Воскресенский	01 июня	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
18.	«Путешествие в страну Детства!» Развлекательно – игровая программа, посвященная Дню защиты детей СДК Горбово	01 июня	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
19.	«Маленькая страна» игровая программа к Дню защиты детей СДК Лидино	01 июня	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
20.	«Праздник детства» развлекательная игровая программа для школьников с множеством конкурсов и эстафет, посвященная Дню защиты детей СК Лыщиково	01 июня	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
21.	Игровая программа «Счастливое детство» ко Дню защиты детей ДК Космодемьянский	01 июня	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
22.	«Ура! Зажигает детвора!» конкурсно-развлекательная программа ко Дню защиты детей СК Орешки	01 июня	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
23.	«Детство» игровая программа, приуроченная ко Дню защиты детей СДК Никольское	01 июня	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
24.	«Детство – это ты и я» - игровая программа ко Дню защиты детей СДК Нововолково	01 июня	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.

25.	«Радуга детства!» театрализованное представление ко Дню защиты детей СДК Покровский	01 июня	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
26.	«Должны смеяться дети» - литературно-игровая программа, ко дню защиты детей Дороховская сельская библиотека	01 июня	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
27.	«Праздник радости и смеха» - игровая программа, приуроченная ко Дню защиты детей, в рамках сотрудничества с комиссией по делам несовершеннолетних «День защиты детей». Для детей города пройдет праздничная игровая программа с веселыми конкурсами и играми Рузская городская библиотека	01 июня	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
28.	«С заботой о детях» - беседа, презентация ко Дню защиты детей Рузская центральная библиотека	01 июня	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
29.	В рамках системного расписания «Читай, играй, развивайся» В рамках сотрудничества с комиссией по делам несовершеннолетних «День защиты детей» «Час веселья» - игровая программа. Ко Дню защиты детей библиотекари проведут игровую программу: загадки, конкурсы, спортивные эстафеты Тучковская поселковая библиотека	01 июня	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
30.	«Дадим шар земной детям»- развлекательная программа ко Дню защиты детей. Дети узнают об истории праздника, примут участие в весёлых конкурсах и познавательных Тучковская детская поселковая библиотека	01 июня	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.

31.	«Радуга детства!» театрализованное представление ко Дню защиты детей СДК Брикет	02 июня	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
32.	«БиблиоКлик» В рамках реализации проекта Активное долголетие в Дороховской сельской библиотеке проходят курсы компьютерной грамотности Дороховская сельская библиотека	04 июня	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
33.	«Радуга детства!» театрализованное представление ко Дню защиты детей СДК Покровский	04 июня	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
34.	«Весёлая карусель» концертная программа детских творческих коллективов СК Ватулинский	05 июня	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
35.	Мастер класс в рамках программы «Мамы Онлайн» еженедельно на страницах в социальных сетях центра культуры и искусств г. Рузы ЦКиИ Руза	06 июня	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
36.	«Необъятная страна» книжная выставка обзор ко Дню независимости России Дороховская сельская библиотека	10 июня	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
37.	В рамках системного расписания «Интуитивное рисование» «Символ Родины» - урок рисования. В читальном зале библиотеки соберутся любители рисовать красками. Библиотекарь проведет очередное увлекательное занятие по правополушарному рисованию. Рисовать будем березовую чашу, как символ нашей Родины к празднику, Дню России Тучковская поселковая библиотека	10 июня	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
38.	Акция по раздаче ленточек, посвященная Дню России в п. Тучково. Акция по раздаче ленточек с триколором РФ, посвященная Дню России в п. Тучково. Молодежный клуб «ПоколениеБудущего» ЦККИИ Тучково	11 июня	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.

39.	Праздничный концерт ко Дню России «Тебе, Россия, посвящаем!» ЦКИИ Тучково	11 июня	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
40.	«День России» Развлекательная программа, посвящённая Дню России СК Старониколаево	11 июня	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
41.	Концертная программа «День России» ДК Космодемьянский	11 июня	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
42.	«День России» концертная программа СК Колубакинский	11 июня	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
43.	«Россия-великая наша страна» праздничный концерт СДК Брикет	11 июня	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
44.	«Великая Россия» - своя игра, приуроченная ко Дню России, в рамках семейного клуба «Академия семьи». В семейном клубе в честь Дня России пройдет своя игра, состоящая из нескольких раундов Рузская городская библиотека	11 июня	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
45.	Мастер класс в рамках программы «Мамы Онлайн» еженедельно на страницах в социальных сетях центра культуры и искусств г. Рузы ЦКИИ Руза	13 июня	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
46.	«Свеча памяти!» акция Свеча памяти на мемориале СК Колубакинский	21 июня	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
47.	«День памяти и скорби» патриотический лекторий, беседа, видеопросмотр, минута молчания СК Пореческий	22 июня	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
48.	«Вставай страна огромная!» мероприятие, посвящённое Дню памяти и скорби начала Великой Отечественной войны СК Барынинский	22 июня	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
49.	Возложение цветов у Мемориала Славы п. Дорохово, посвященный Дню памяти и скорби ДК Дорохово	22 июня	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.

50.	День памяти «Память нашу не стереть с годами», посвященный «Дню всенародной памяти жертв Великой Отечественной войны» ЦКИИ Тучково	22 июня	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
51.	«День памяти и скорби» возложение-реквием ко Дню памяти и скорби ЦКиИ Руза	22 июня	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
52.	«Свеча памяти» Сотрудники Дороховской сельской библиотеки со своими читателями возложат цветы на братском захоронении п. Дорохово, почитают стихи, расскажут присутствующим о тех далёких страшных днях Дороховская сельская библиотека	22 июня	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
53.	«Пока живые помнят павших»- патриотический час, экскурсия к мемориалу памяти. Тучковская детская библиотека проведёт патриотический час ко Дню памяти и скорби у памятника Неизвестному солдату в деревне Трутеево Тучковская детская поселковая библиотека	22 июня	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
54.	Торжественная церемония вручения аттестатов (Выпускной) 9 классы ЦКИИ Тучково	24 июня	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
55.	Выпускной бал 11 классов Дороховской СОШ, развлекательное мероприятие ДК Дорохово	24 июня	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
56.	«Глобальный отрыв» концерт ко Дню Молодёжи СДК Брикет	25 июня	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
57.	«День молодежи» праздничная развлекательно-игровая программа ЦКиИ Руза	27 июня	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
58.	Выпускной бал 9 классов Дороховской СОШ, развлекательное мероприятие ДК Дорохово	29 июня	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
59.	Автопробег «Русские рубежи»	в течении месяца	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.

