



Издательский дом ПОДМОСКОВЬЕ-ЗАПАД

143103, Московская область, г. Руза, ул. Солнцева, д.9, тел., 8-(496)-27-24-814, e-mail: ruza24@yandex.ru

№145МУ-04 Исх-71 от 14.06.2022г.

Председателю
Контрольно-счетной палаты
Рузского городского округа
Л.М. Буровой

Уважаемая Лариса Михайловна

В соответствии с представлением №145КСП-Исх-60 от 13.05.2022г. проведены следующие мероприятия:

1. МАУ «Издательский дом «Подмосковье-запад» обязуется не приводить своими действиями к возникновению ущерба, неправомерного и неэффективного расходования бюджетных средств.
2. МАУ «Издательский дом «Подмосковье-запад» обязуется не допускать случаев недоплаты заработной платы работникам учреждения.
3. Ведение кадровой работы, в том числе прием на работу сотрудников, заключение трудовых договоров с ними, предоставление отпусков и предоставление социальных гарантий работникам учреждения будет производиться строго в соответствии с положениями Трудового кодекса Российской Федерации. При создании приказа исключено использование некорректных формулировок, а также формулировок, которые могут трактоваться неоднозначно.
4. МАУ «Издательский дом «Подмосковье-запад» разрабатывает локально-нормативный акт учреждения в соответствии с ТК РФ Статья 312.3. «Особенности порядка взаимодействия дистанционного работника и работодателя».
5. Учреждение ведет работу по внесению изменений в должностные инструкции специалистов.
6. Учреждением подготавливается проект Устава с внесением поправок в соответствии с видами деятельности. Копия утвержденного Устава МАУ «Издательский дом «Подмосковье-запад» в новой редакции будет направлен дополнительно.

7. Возмещен ущерб неправомерно выплаченной заработной платы в сумме 36159,67 рублей, копии платежных поручений прилагаются.
8. Выполнены работы в мае 2022 года по демонтажу незаконной рекламы в объеме 170 листовок на сумму 30952,00 в счет возмещения ущерба РГО по неподтвержденным расходам контракта 2021 года, копия акта прилагается с фотоотчетом.
9. Вопрос о внесении изменений в штатное расписание находится на рассмотрении у Учредителя.
10. МАУ «Издательский дом «Подмосковье-запад» производит начисления стимулирующих выплат строго в соответствии с Положением об оплате труда.
11. МАУ «Издательский дом «Подмосковье-запад» обязуется не нарушать положения статьи 22 ТК РФ при начислении заработной платы водителю учреждения.
12. Исходя из порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания будет сформирован и представлен главному распорядителю отчет о выполнении муниципального задания по каждой муниципальной услуге.
13. МАУ «Издательский дом «Подмосковье-запад» обязуется утверждать муниципальное задание по форме, утвержденной Положением №240.
14. В соответствии с п.8 Положения № 400 на сайтах: www.bus.gov.ru, официальном сайте учредителя размещена вся необходимая информация, в том числе об использовании субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания и субсидии на иные цели, отчеты об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности.
15. Разрабатывается локально-нормативный акт учреждения в соответствии с ТК РФ Статья 312.3. «Особенности порядка взаимодействия дистанционного работника и работодателя», а также в соответствии с ТК РФ Статья 312.4. «Особенности режима рабочего времени и времени отдыха дистанционного работника», ведутся переговоры с программистами, по вопросу подключения дистанционных сотрудников к безопасному удаленному доступу рабочему компьютеру, находящемуся на территории Учреждения.
16. Осуществляются необходимые процедуры по закреплению за Учреждением приобретенного, за счет бюджетных средств движимого имущества на праве оперативного управления на общую сумму 992893,17 рублей.
17. МАУ «Издательский дом «Подмосковье-запад» обязуется своевременно предоставлять информацию в централизованную бухгалтерию по выбытию или перемещению основных средств.
18. Учреждение берет на себя обязательство не допускать случаев распоряжения движимым или недвижимым имуществом без согласия собственника такого имущества.
19. В Централизованную бухгалтерию в кратчайшие сроки будут предоставлены сведения о выбывшем (списанном) имуществе учреждения. Списание основных средств, фактически участвующие в процессе работы учреждения не допустятся.

20. Путевые листы заполняются в соответствии с требованиями, установленными Приказом Минтранса РФ от 08.09.2008 № 152.
21. Служебный автомобиль используется исключительно в служебных целях, бюджетные средства направляются исключительно на осуществление деятельности учреждения.
22. В МАУ Издательский дом «Подмосковье – запад» проведена инвентаризация основных средств в Учреждения, включив в состав инвентаризационной комиссии представителей МКУ ЦБ МУ. В ближайшее время будет оприходовано фактически имеющееся в наличии имущество, не числящееся в бухгалтерском учете.
23. Сообщаем, что на каждом объекте основных средств указан инвентарный номер.
24. МАУ Издательский дом «Подмосковье – запад» сообщает, что в ближайшее время будут заключены дополнительные соглашения на безвозмездное пользование имущества с отражением стоимости такого со всеми организациями. Дополнительные соглашения по договорам находятся на согласовании.
25. Вопрос по осуществлению организационно-юридических действий с имуществом полученного от ООО «Дом Прессы» находится в работе, подключены юристы.
26. При планировании и осуществлении закупок строго соблюдается положение статей Федерального закона от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".
27. Доводим до вашего сведения, что контроль по не допуску, приёме и оплате товаров и услуг будет увеличен. Все действия проводятся строго по условиям контрактов (технических заданий, специфики и т.д.). В обязательном порядке осуществляется экспертиза на основании приказа «О назначении ответственного за работу в ПИК ЕАСУЗ» от 09.11.2021 №49 осуществляет директор учреждения.
28. МАУ Издательский дом «Подмосковье – запад» даёт гарантию о реальных данных вносящихся в отчёты по муниципальным программам.
29. В настоящий момент разработан проект постановления «О внесении изменений в Постановление Главы Рузского городского округа от 27.11.2017 г. № 2853 «Об утверждении Положения об оказании платных услуг, предоставляемых муниципальным автономным учреждением «Издательский дом «Подмосковье - запад» и находится на согласовании в финансовом управлении.
Внесены изменения в пакет документов типографии для согласования с клиентом окончательной стоимости оказываемых услуг и работ. Для расчета применяется спецификация к выставленному счету с применением калькуляции (копия счета и спецификации прилагается).
30. Издан приказ «О дисциплинарном взыскании» с вынесенным замечанием Суворовой Е.А. (копия прилагается).

И.о. директора МАУ «Издательский дом
«Подмосковье-запад»



Н.Т. Павленко



Издательский дом ПОДМОСКОВЬЕ-ЗАПАД

143103, Московская область, г. Руза, ул. Солнцева, д.9, тел., 8-(496)-27-24-814, e-mail: ruza24@yandex.ru

№145МУ-04 Исх-72 от 15.06.2022г.

Председателю
Контрольно-счетной палаты
Рузского городского округа
Л.М. Буровой

Уважаемая Лариса Михайловна

Во исполнение Представления Контрольно-счетной палаты Рузского городского округа Московской области №145КСП-Исх-60 от 13.05.2022, МАУ «Издательский дом «Подмосковье-запад» просит Вас продлить срок исполнения Представления на два календарных месяца с 15.06.2022 по 15.08.2022 включительно по следующим пунктам предложений:

1. МАУ «Издательский дом «Подмосковье-запад» разрабатывает локально-нормативный акт учреждения в соответствии с ТК РФ Статья 312.3. «Особенности порядка взаимодействия дистанционного работника и работодателя».
2. Учреждение ведет работу по внесению изменений в должностные инструкции специалистов.
3. Учреждением подготавливается проект Устава с внесением поправок в соответствии с видами деятельности. Копия утвержденного Устава МАУ «Издательский дом «Подмосковье-запад» в новой редакции будет направлен дополнительно.
4. Возмещен ущерб неправомерно выплаченной заработной платы в сумме 36159,67 рублей, копии платежных поручений прилагаются.
5. Вопрос о внесении изменений в штатное расписание находится на рассмотрении у Учредителя.
6. Разрабатывается локально-нормативный акт учреждения в соответствии с ТК РФ Статья 312.3. «Особенности порядка взаимодействия дистанционного работника и работодателя», а также в соответствии с ТК РФ Статья 312.4. «Особенности режима рабочего времени и времени

отдыха дистанционного работника», ведутся переговоры с программистами, по вопросу подключения дистанционных сотрудников к безопасному удаленному доступу рабочему компьютеру, находящемуся на территории Учреждения.

7. Осуществляются необходимые процедуры по закреплению за Учреждением приобретенного, за счет бюджетных средств движимого имущества на праве оперативного управления на общую сумму 992893,17 рублей.
8. МАУ Издательский дом «Подмосковье – запад» сообщает, что в ближайшее время будут заключены дополнительные соглашения на безвозмездное пользование имущества с отражением стоимости такого со всеми организациями. Дополнительные соглашения по договорам находятся на согласовании.
9. Вопрос по осуществлении организационно-юридических действий с имуществом полученного от ООО «Дом Прессы» находится в работе, подключены юристы.
10. В настоящий момент разработан проект постановления «О внесении изменений в Постановление Главы Рузского городского округа от 27.11.2017 г. № 2853 «Об утверждении Положения об оказании платных услуг, предоставляемых муниципальным автономным учреждением «Издательский дом «Подмосковье - запад» и находится на согласовании в финансовом управлении.
11. В МАУ Издательский дом «Подмосковье – запад» проведена инвентаризация основных средств в Учреждения, включив в состав инвентаризационной комиссии представителей МКУ ЦБ МУ. В ближайшее время будет оприходовано фактически имеющееся в наличии имущество, не числящееся в бухгалтерском учете.
12. По техническим и правовым причинам, для вышеперечисленных пунктов необходимо дополнительное время для проведения работ по устранению нарушений.

И.о. директора МАУ «Издательский дом
«Подмосковье-запад»



Н.Т. Павленко



Издательский дом ПОДМОСКОВЬЕ-ЗАПАД

143103, Московская область, г. Руза, ул. Солнцева, д.9, офис 24, тел., 8-(496)-27-24-814

ПРИКАЗ по основной деятельности «О дисциплинарном взыскании»

№ 36

от «21» июня 2022 г.

На основании проведенной проверки и в соответствии с пунктом 30 предложений Контрольно-счетной палаты Рузского городского округа Московской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Объявить Суворовой Елене Александровне, ответственному секретарю отдела «Сетевое издание» МАУ «Издательский дом «Подмосковье-запад», замечание за ненадлежащее исполнение своих обязанностей, приведенных к неправомерному и неэффективному расходованию бюджетных средств за период 01.01.2020 по 31.12.2021г занимавшая должность директора МАУ «Издательский дом «Подмосковье-запад».

2. Ознакомить Суворову Е.А. с настоящим приказом в течении трех рабочих дней.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
Основание: представление №145КСП-Исх-60 от 13.05.2022 Контрольно-счетной палаты Рузского городского округа Московской области.

Директор МАУ «Издательский дом
«Подмосковье – запад»



О.А. Дроган

С приказом ознакомлен(а) *22.06.22* *Суф*

Е.А. Суворова



**АДМИНИСТРАЦИЯ
РУЗСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

143100, Московская область, г. Руза, ул. Солнцева, дом 11, тел./факс 8 (49627) 24-230
e-mail: region_ruza@mail.ru, info@ruzaregion.ru, www.ruzaregion.ru
ИНН 5075003287, КПП 507501001, ОГРН 1025007589199, ОКПО 05373941

дополнение к:
от 20.06.2022 № 145-О/Иск-6892

на № _____ от _____

Председателю КСП РГО МО
Буровой Л.М.

Уважаемая Лариса Михайловна!

В ответ на Представление КСП РГО МО от 16.05.2022г. № 145КСП-Исх-61 Администрация Рузского городского округа сообщает следующее:

В настоящее время ведется работа по устранению нарушений, установленных проверкой в муниципальном автономном учреждении «Издательский дом «Подмосковье-запад».

Однако в связи с тем, что все предложения, указанные в Представлении, требуют детальной проработки и значительного количества времени для организационного решения и руководствуясь интересами как самой Администрации Рузского городского округа, так и МАУ «Издательский дом «Подмосковье-запад», просим предоставить отсрочку предоставления ответа на Представления № 145КСП-Исх-61 до 01 октября 2022 года.

Первый заместитель Главы Администрации

Ю.А. Пеняев

Гаврилко Ольга Петровна
Секретарь руководителя
e-mail: gavrilkoo@ruzareg.ru
тел.: 8(49627)24-283

М 011101 *



АДМИНИСТРАЦИЯ РУЗСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

143100, Московская область, г. Руза, ул. Солнцева, дом 11, тел./факс 8 (49627) 24-230
e-mail: region_ruza@mail.ru, info@ruzaregion.ru, www.ruzaregion.ru
ИНН 5075003287, КПП 507501001, ОГРН 1025007589199, ОКПО 05373941

от 20.06.2022 № 145-01Исх-6892

на № _____ от _____

Председателю Контрольно-счетной
палаты Рузского городского округа
Московской области
Л.М. Буровой

Уважаемая Лариса Михайловна!

В соответствии с представлением №145КСП-Исх-61 от 16.05.2022г. проведены следующие мероприятия:

1. МАУ «Издательский дом «Подмосковье-запад» обязуется не приводить своими действиями к возникновению ущерба, неправомерного и неэффективного расходования бюджетных средств.
2. МАУ «Издательский дом «Подмосковье-запад» обязуется не допускать случаев недоплаты заработной платы работникам учреждения.
3. Ведение кадровой работы, в том числе прием на работу сотрудников, заключение трудовых договоров с ними, предоставление отпусков и предоставление социальных гарантий работникам учреждение будет производить строго в соответствии с положениями Трудового кодекса Российской Федерации. При создании приказа исключено использование некорректных формулировок, а также формулировок, которые могут трактоваться неоднозначно.
4. МАУ «Издательский дом «Подмосковье-запад» разрабатывает локально-нормативный акт учреждения в соответствии с ТК РФ Статья 312.3. «Особенности порядка взаимодействия дистанционного работника и работодателя».
5. Учреждение ведет работу по внесению изменений в должностные инструкции специалистов.
6. Учреждением подготавливается проект Устава с внесением поправок в соответствии с видами деятельности. Копия утвержденного Устава МАУ «Издательский дом «Подмосковье-запад» в новой редакции будет направлен дополнительно.
7. Возмещен ущерб неправомерно выплаченной заработной платы в сумме

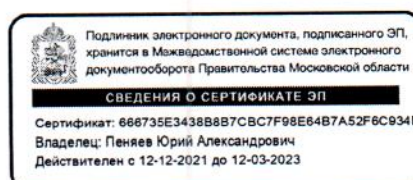
8. Выполнены работы в мае 2022 года по демонтажу незаконной рекламы в объеме 170 листовок на сумму 30952,00 в счет возмещения ущерба РГО по неподтвержденным расходам контракта 2021 года, копия акта прилагается с фотоотчетом.
9. Вопрос о внесении изменений в штатное расписание находится на рассмотрении.
10. МАУ «Издательский дом «Подмосковье-запад» производит начисления стимулирующих выплат строго в соответствии с Положением об оплате труда.
11. МАУ «Издательский дом «Подмосковье-запад» обязуется не нарушать положения статьи 22 ТК РФ при начислении заработной платы водителю учреждения.
12. Исходя из порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания будет сформирован и представлен главному распорядителю отчет о выполнении муниципального задания по каждой муниципальной услуге.
13. МАУ «Издательский дом «Подмосковье-запад» обязуется утверждать муниципальное задание по форме, утвержденной Положением №240.
14. В соответствии с п.8 Положения № 400 на сайтах: www.bus.gov.ru, официальном сайте учредителя размещена вся необходимая информация, в том числе об использовании субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания и субсидии на иные цели, отчеты об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности.
15. Разрабатывается локально-нормативный акт учреждения в соответствии с ТК РФ Статья 312.3. «Особенности порядка взаимодействия дистанционного работника и работодателя», а также в соответствии с ТК РФ Статья 312.4. «Особенности режима рабочего времени и времени отдыха дистанционного работника», ведутся переговоры с программистами, по вопросу подключения дистанционных сотрудников к безопасному удаленному доступу рабочему компьютеру, находящемуся на территории Учреждения.
16. Осуществляются необходимые процедуры по закреплению за Учреждением приобретенного, за счет бюджетных средств движимого имущества на праве оперативного управления на общую сумму 992893,17 рублей.
17. МАУ «Издательский дом «Подмосковье-запад» обязуется своевременно предоставлять информацию в централизованную бухгалтерию по выбытию или перемещению основных средств.
18. Учреждение берет на себя обязательство не допускать случаев распоряжения движимым или недвижимым имуществом без согласия собственника такого имущества.
19. В Централизованную бухгалтерию в кратчайшие сроки будут предоставлены сведения о выбывшем (списанном) имуществе учреждения. Списание основных средств, фактически участвующие в процессе работы учреждения не допустятся.
20. Путевые листы заполняются в соответствии с требованиями, установленными Приказом Минтранса РФ от 08.09.2008 № 152.

21. Служебный автомобиль используется исключительно в служебных целях, бюджетные средства направляются исключительно на осуществление деятельности учреждения.
22. В МАУ Издательский дом «Подмосковье – запад» проведена инвентаризация основных средств в Учреждения, включив в состав инвентаризационной комиссии представителей МКУ ЦБ МУ. В ближайшее время будет оприходовано фактически имеющееся в наличии имущество, не числящееся в бухгалтерском учете.
23. Сообщаем, что на каждом объекте основных средств указан инвентарный номер.
24. МАУ Издательский дом «Подмосковье – запад» сообщает, что в ближайшее время будут заключены дополнительные соглашения на безвозмездное пользование имущества с отражением стоимости такого со всеми организациями. Дополнительные соглашения по договорам находятся на согласовании.
25. Вопрос по осуществлению организационно-юридических действий с имуществом полученного от ООО «Дом Прессы» находится в работе, подключены юристы.
26. При планировании и осуществлении закупок строго соблюдается положение статей Федерального закона от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".
27. Доводим до вашего сведения, что контроль по не допуску, приёмке и оплаты товаров и услуг будет увеличен. Все действия проводятся строго по условиям контрактов (технических заданий, спецификации и т.д.). В обязательном порядке осуществляется экспертиза на основании приказа «О назначении ответственного за работу в ПИК ЕАСУЗ» от 09.11.2021 №49 осуществляет директор учреждения.
28. МАУ Издательский дом «Подмосковье – запад» даёт гарантию о реальных данных вносящихся в отчёты по муниципальным программам.
29. В настоящий момент разработан проект постановления «О внесении изменений в Постановление Главы Рузского городского округа от 27.11.2017 г. № 2853 «Об утверждении Положения об оказании платных услуг, предоставляемых муниципальным автономным учреждением «Издательский дом «Подмосковье - запад» и находится на согласовании в финансовом управлении.
30. Решение к дисциплинарной ответственности находится в компетенции руководителя учреждения и в ближайшее время будет представлено.

Первый заместитель Главы Администрации
Рузского городского округа

Ю.А. Пеняев

Исполнитель
Директор МАУ «Издательский дом
«Подмосковье-запад» Дроган О.А.
84962724814, ruza24@yandex.ru



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БУХГАЛТЕРИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ»

143100 Московская область г. Руза ул. Солнцева д.9 тел 8 (49627) 2-38-81; факс 8 (49627) 2-48-97
ОГРН 1085075000306 ИНН5075035458/ КПП 5077501001, Финуправление Рузского городского округа л/с
02483D65540 (МКУ "ЦБУ", л/с 03018611294) р/с 03231643467660004800, к/с 40102810845370000004 БИК
004525987 в ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО/УФК по Московской области, Г. МОСКВА.

№ б/н от 15.06.2022

Председателю
Контрольно-счетной палаты
Рузского городского округа
Московской области
Л.М. Буровой

Уважаемая Лариса Михайловна!

МКУ «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений» на представление от 16.05.2022г. № 145КСП-Исх-62 по МАУ «Издательский дом "Подмосковье-запад"» сообщает следующее:

В соответствии с проведенной проверкой соблюдения законности, эффективности целевого использования средств, выделенных из бюджета Рузского городского округа, средств от предпринимательской и иной приносящий доход деятельности, а также порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Рузского ГО, закрепленным за учреждением.

С сотрудниками бухгалтерии была проведена разъяснительная работа с правилами ведения бухгалтерского учета. Рекомендовано не приводить своими действиями к возникновению ущерба, неправомерного и неэффективного расходования бюджетных средств.

На забалансовый счет 26.31 «Имущество, переданное в безвозмездное пользование» поставлено имущество, переданное в безвозмездное пользование в сумме 79 798.00 рублей.

Сотрудники отдела по учету основных средств и материальных запасов принимают участие в инвентаризации основных средств МАУ «Издательский дом "Подмосковье-запад"». Инвентаризация будет завершена к 01.08.2022 году.

Сотрудники, допустившие своими действиями нарушения по ведению бухгалтерского учета были уволены. Полозкова Елизавета Вадимовна приказ №11-ЛС от 23.03.2022 года. Лялик Антонина Дмитриевна приказ № 22-ЛС от 26.04.2022 года.

В связи с увольнением сотрудников возместить в бюджет Рузского городского округа сумму причиненного ущерба в размере 665,48 рублей не представляется возможным.

Директор

Главный бухгалтер



Г.Н. Балакина

О.В. Морозова

МКУ "ЦБУ"

наименование организации

Форма по ОКУД
по ОКПО

Код
0301006
84365215

Номер документа	Дата составления
22-ЛС	26.04.2022

ПРИКАЗ

(распоряжение)

о прекращении (расторжении) трудового договора с работником (увольнении)

Прекратить действие трудового договора от "01" июня 2011 г. № 28
уволить "26" апреля 2022 г.

(ненужное зачеркнуть)

ЛЯЛИК АНТОНИНУ ДМИТРИЕВНУ

фамилия, имя, отчество

Табельный номер

Отдел по учету основных средств и материальных запасов

структурное подразделение

Ведущий бухгалтер

должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации

Расторжение трудового договора по инициативе работника, Пункт 3 Часть 1 Статья 77 Трудового кодекса Российской Федерации

основание прекращения (расторжения) трудового договора (увольнения), статья ТК РФ

Основание (документ, номер, дата):

заявление работника, служебная записка, медицинское заключение и т.д.

Руководитель организации

Директор

должность



личная подпись

Г. Н. БАЛАКИНА

расшифровка подписи

С приказом (распоряжением)
работник ознакомлен

личная подпись

"26" апреля 2022 г.

МКУ "ЦБУ"
наименование организации

Форма по ОКУД
по ОКПО

Код
0301006
84365215

Номер документа	Дата составлен
11-ЛС	23.03.2022

**ПРИКАЗ
(распоряжение)
о прекращении (расторжении) трудового договора с работником (увольнении)**

Прекратить действие трудового договора от "21" января 2019 г. № 136
уволить "23" марта 2022 г.

(ненужное зачеркну

Табельный номер

ПОЛОЗКОВУ ЕЛИЗАВЕТУ ВАДИМОВНУ
фамилия, имя, отчество

Отдел труда и заработной платы
структурное подразделение

Ведущий бухгалтер
должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации

Расторжение трудового договора по инициативе работника, Пункт 3 Часть 1 Статья 77 Трудового кодекса Российской Федерации
основание прекращения (расторжения) трудового договора (увольнения), статья ТК РФ

Основание (документ, номер, дата):

личное заявление от 10.03.2022г.
заявление работника, служебная записка, медицинское заключение и т.д.

Руководитель организации

Директор
должность


личная подпись

Г. Н. БАЛАКИНА
расшифровка подписи

С приказом (распоряжением)
работник ознакомлен

личная подпись

"23" марта 2022 г.

Мотивированное мнение выборного профсоюзного органа в письменной форме
(от " " 20 года №) рассмотрено