



**АДМИНИСТРАЦИЯ
РУЗСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.06.2015 № 1050

**Об утверждении Порядка разработки
прогноза социально-экономического развития
Рузского муниципального района
Московской области**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Московской области от 14.03.2008 №174/8 «Об утверждении Порядка разработки прогноза социально-экономического развития Московской области» и распоряжением Министерства экономики Московской области от 18.03.2008 № 14-РМ «Об утверждении Порядка взаимодействия Министерства экономики Московской области и органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Московской области по вопросам разработки прогнозов социально-экономического развития муниципальных образований Московской области», в целях организации разработки прогноза социально-экономического развития Рузского муниципального района Московской области, руководствуясь Уставом Рузского муниципального района, постановляю:

1. Утвердить Порядок разработки прогноза социально-экономического развития Рузского муниципального района Московской области (прилагается).

2. Управлению экономического развития и АПК администрации Рузского муниципального района Московской области:

2.1. обеспечить организацию разработки прогноза социально-экономического развития Рузского муниципального района Московской области.

2.2. организовать взаимодействие по вопросам разработки прогноза социально-экономического развития Рузского муниципального района Московской области с отраслевыми и функциональными органами, структурными подразделениями администрации Рузского муниципального района, муниципальными учреждениями, осуществляющими в пределах своих полномочий разработку прогноза и администрациями городских и сельских поселений района.

3. Отраслевым и функциональным органам, структурным подразделениям администрации Рузского муниципального района, муниципальным учреждениям, участвующим в разработке прогноза социально-экономического развития Рузского муниципального района Московской области, организовать в пределах своих полномочий взаимодействие с администрациями городских и сельских поселений района по вопросам разработки прогноза.

4. Рекомендовать администрациям городских и сельских поселений Рузского муниципального района при разработке прогнозов социально-экономического развития муниципальных образований Рузского муниципального района Московской области руководствоваться утвержденным пунктом 1 настоящего постановления Порядком разработки прогноза социально-экономического развития Рузского муниципального района Московской области.

5. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Рузского муниципального района в сети «Интернет».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации Рузского муниципального района Шведова Д.В.

Руководитель администрации

М.В. Тарханов

Верно: начальник общего отдела



Л.В. Спиридонова



Утвержден постановлением администрации Рузского муниципального района от «05» 06.2015 № 1050

ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ ПРОГНОЗА СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РУЗСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

I. Общие положения

1. Порядок разработки прогноза социально-экономического развития Рузского муниципального района Московской области (далее - Порядок) определяет вопросы взаимодействия и функции органов администрации Рузского муниципального района Московской области в процессе подготовки прогноза социально-экономического развития Рузского муниципального района Московской области (далее - прогноз).

2. Разработка прогноза осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком разработки прогноза социально-экономического развития Московской области, утвержденного постановлением Правительства Московской области от 14.03.2008 №174/8, постановлением Правительства Московской области от 04.06.2009 №430/20 «О Системе показателей социально-экономического развития Московской области» и распоряжением Министерства экономики Московской области от 18.03.2008 №14-РМ «О внесении изменений в Порядок взаимодействия Министерства экономики Московской области и органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Московской области по вопросам разработки прогнозов социально-экономического развития муниципальных образований Московской области».

3. Прогноз разрабатывается на период не менее трех лет.

4. Ответственными за разработку прогноза являются руководители отраслевых и функциональных органов администрации Рузского муниципального района, руководители муниципальных учреждений Рузского муниципального района, осуществляющих разработку прогноза, Главы городских и сельских поселений Рузского муниципального района.

5. Ответственным за формирование сводного прогноза социально-экономического развития Рузского муниципального района является управление экономического развития и АПК администрации Рузского муниципального района (далее управление экономического развития и АПК).

6. В разработке прогноза в пределах своих полномочий участвуют (далее - участники разработки прогноза):

Управление экономического развития и АПК;

Управление жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, связи администрации Рузского муниципального района;

Управление образования администрации Рузского муниципального района;

Отдел дорожного хозяйства и связи администрации Рузского муниципального района;

Отдел реализации социальных программ администрации Рузского муниципального района;

МКУ РМР «Комитет по культуре и туризму»;

МКУ РМР «Комитет по физической культуре, спорту и работе с молодежью»;

МАУ РМР «Туристский информационный центр»;

администрации городских и сельских поселений, расположенные на территории Рузского муниципального района.

II. Взаимодействие участников разработки прогноза и требования к документам по прогнозу

7. Участники разработки прогноза ежегодно не позднее 1 мая года, предшествующего прогнозному периоду, представляют в управление экономического развития и АПК следующую информацию:

- перечень должностных лиц, ответственных за представление информационно-аналитических материалов по прогнозу;
- номера контактных телефонов, номера факсов;
- официальные адреса электронной почты.

8. Управление экономического развития и АПК направляет участникам разработки прогноза организационно-методические и иные материалы, необходимые для разработки прогноза по Межведомственной системе электронного документооборота Московской области (далее МСЭД).

9. Участники разработки прогноза представляют в управление экономического развития и АПК информационно-аналитические материалы по прогнозу не позднее следующего дня после рассмотрения их центральными исполнительными органами Московской области в установленные ими сроки, нарочно с обязательным направлением сопроводительного письма (оригиналы материалов на бумажном носителе), а также в электронном виде по МСЭД.

Администрации городских и сельских поселений Рузского муниципального района заполняют показатели по разделам муниципального прогноза и представляют в установленные сроки в управление экономического развития и АПК сводный прогноз социально-экономического развития поселения, согласованный в установленные сроки, с отраслевыми и функциональными органами администрации Рузского муниципального района, муниципальными учреждениями, осуществляющими разработку прогноза, нарочным представителем с обязательным направлением сопроводительного письма (оригиналы материалов на бумажном носителе), а также в электронном виде по МСЭД.

Сопроводительные письма, уведомляющие управление экономического развития и АПК о направлении участниками разработки прогноза

информационно-аналитических материалов по прогнозу подписываются руководителями соответствующих участников разработки прогноза.

10. Информационно-аналитические материалы по прогнозу, представляемые в управление экономического развития и АПК участниками разработки прогноза должны содержать:

- таблицу "Прогноз социально-экономического развития Рузского муниципального района Московской области» с выделением показателей прогнозов поселений в части их полномочий (форма направляется управлением экономического развития и АПК по МСЭД);

- пояснительную записку к указанной таблице.

11. Структура пояснительной записки должна соответствовать структуре прилагаемой таблице прогноза. При этом пояснительная записка не должна ограничиваться дублированием содержания таблицы (то есть указанием фактически достигнутых значений показателей, содержащихся в таблице, без соответствующих аналитических пояснений).

В пояснительную записку должна включаться информация, разъясняющая причины всех существенных колебаний прогнозируемых показателей. Указанные пояснения должны вытекать из факторов, использованных при прогнозировании и обусловивших ожидаемую динамику.

Пояснительные записки, представляемые участниками разработки прогноза одновременно с таблицами прогноза, должны содержать:

- краткий анализ достигнутого уровня значений показателей, описание основных тенденций их изменения за период, предшествующий прогнозному периоду, анализ факторов, оказывавших в предыдущие годы существенное (как положительное, так и отрицательное) влияние на сложившиеся тенденции развития;

- анализ уровня достижения прогнозных значений показателей, разработанных в предыдущем году, с указанием причин значительных отклонений прогнозных значений от фактически достигнутых;

- обоснование наиболее вероятных тенденций динамики показателей прогнозного периода с указанием проблем развития и комплекса необходимых мер, принятие и реализация которых позволят изменить негативную или углубить позитивную тенденцию.

Акцент в пояснительной записке должен быть сделан на основные показатели с предметным пояснением наблюдаемой динамики по указанным показателям (например, запуск конкретных инвестиционных проектов, деятельность отдельных предприятий (организаций), выпуск конкретного вида продукции).

Предлагается также указать основные сдерживающие факторы развития (основные существующие проблемы).

12. Управление экономического развития и АПК в течение трех рабочих дней проводит рассмотрение информационно-аналитических материалов по прогнозу, представленных участниками разработки прогноза, включающее следующие действия:

1) проверку соответствия отчетных данных, представленных участниками разработки прогноза, данным официального статистического учета;

2) проверку правильности проведения расчетов балансовых и относительных показателей;

3) сопоставление представленных участниками разработки прогноза прогнозных значений показателей со сложившимися тенденциями социально-экономического развития Рузского муниципального района и Московской области;

4) анализ пояснительных записок с точки зрения достаточности и обоснованности прогнозируемых тенденций социально-экономического развития.

13. В ходе предварительного рассмотрения представленных участниками разработки прогноза информационно-аналитических материалов по прогнозу, управлением экономического развития и АПК может быть принято одно из следующих решений:

1) возврат представленных материалов по прогнозу участникам разработки прогноза для доработки;

2) направление участникам разработки прогноза запроса о представлении дополнительной информации или разъяснений по представленным информационно-аналитическим материалам по прогнозу;

3) использование представленных информационно-аналитических материалов по прогнозу для заполнения сводных таблиц прогноза социально-экономического развития Рузского муниципального района в разрезе поселений и подготовки пояснительной записки к нему.

14. Решение о возврате представленных информационно-аналитических материалов по прогнозу участникам разработки прогноза для доработки принимается управлением экономического развития и АПК по следующим основаниям:

1) несоответствие отчетных данных, представленных участниками разработки прогноза, данным официального статистического учета;

2) установление наличия арифметических ошибок при проведении расчетов балансовых и относительных показателей;

3) несоответствие прогнозируемых тенденций социально-экономического развития фактически сложившихся при недостаточной обоснованности степени влияния факторов, способствующих изменению тенденций;

4) отсутствие пояснительных записок;

5) несоответствие пояснительных записок предъявляемым требованиям.

В случае представления информационно-аналитических материалов по прогнозу, не соответствующих вышеуказанным критериям, управление экономического развития и АПК направляет участникам разработки прогноза письма по Межведомственной системе электронного документооборота Московской области с указанием оснований для возврата материалов.

Срок направления писем не должен превышать трех рабочих дней со дня получения управлением экономического развития и АПК информационно-аналитических материалов по прогнозу.

Срок представления участниками разработки прогноза ответа не должен превышать трех рабочих дней со дня получения письма от управления экономического развития и АПК.

III. Разработка прогноза в соответствии с областной системой показателей

15. Управление экономического развития и АПК не позднее трех рабочих дней после получения методических материалов, разработанных Министерством экономики Московской области, направляет участникам разработки прогноза в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка указанные материалы, макеты таблиц показателей прогноза в соответствии с областной системой показателей, иные материалы, необходимые для разработки прогноза, и сопроводительные письма к ним.

16. Участники разработки прогноза формируют сводные рабочие таблицы по разделам муниципального прогноза (с выделением параметров прогнозов поселений, расположенных на территории Рузского муниципального района) и представляют их на рассмотрение соответствующим центральным исполнительным органам государственной власти Московской области в подсистеме прогнозирования регионального сегмента ГАС «Управление» (Далее – Подсистема прогнозирования) в установленные ими сроки, если иное не установлено настоящим Порядком.

17. Управление экономического развития и АПК осуществляет разработку прогноза и заполнение форм областной системы показателей:

- по разделу 1 "Демографические показатели";
 - по разделу 3 "Промышленное производство";
 - по разделу 5 «Сельское хозяйство»;
 - по разделу 7 «Малое предпринимательство»;
 - по разделу 8 "Инвестиции" (кроме показателя: «Инвестиции в основной капитал (без субъектов малого предпринимательства и параметров неформальной деятельности) из местных бюджетов»);
 - по разделу 11 "Финансы";
 - по разделу 12 «Труд и заработная плата» (кроме показателя: «Среднемесячная заработная плата работников бюджетной сферы»);
 - по разделу 14 «Потребительский и оптовый рынок»
- с разбивкой представленных данных в разрезе поселений района.

18. Управление жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, связи администрации Рузского муниципального района осуществляет разработку прогноза и заполнение форм областной системы показателей:

- по разделу 8 «Инвестиции» (по показателям: «Инвестиции в основной капитал (без субъектов малого предпринимательства и параметров неформальной деятельности) из местных бюджетов» и «Инвестиции в жилищное строительство с разбивкой на индивидуальное жилищное строительство и в многоквартирные жилые дома»);
 - по разделу 10 "Строительство";
 - по разделу 15 "Жилищно-коммунальное хозяйство"
- с разбивкой представленных данных в разрезе поселений района.

19. Отдел дорожного хозяйства и связи администрации Рузского муниципального района осуществляет разработку прогноза и заполнение форм областной системы показателей:

- по разделу 6 "Транспорт, дорожное строительство, связь, государственное (муниципальное) управление" с разбивкой представленных данных в разрезе поселений района.

20. Отдел реализации социальных программ администрации Рузского муниципального района осуществляет разработку прогноза и заполнение форм областной системы показателей:

- по разделу 16 «Здравоохранение и предоставление социальных услуг».

21. Управление образования администрации Рузского муниципального района осуществляет разработку прогноза и заполнение форм областной системы показателей:

- раздел 12 «Труд и заработная плата» по показателю «Среднемесячная заработная плата работников бюджетной сферы (образование)»;

- по разделу 17 «Образование».

22. МКУ РМР «Комитет по культуре и туризму» осуществляет разработку прогноза и заполнение форм областной системы показателей:

- раздел 12 «Труд и заработная плата» по показателю «Среднемесячная заработная плата работников бюджетной сферы (культура)»;

- по разделу 18 «Культура».

23. МКУ РМР «Комитет по физической культуре, спорту и работе с молодежью» осуществляет разработку прогноза и заполнение форм областной системы показателей:

- по разделу 19 "Физическая культура, спорт, молодежная политика"; с разбивкой представленных данных в разрезе поселений района.

24. МАУ РМР «Туристский информационный центр» осуществляет разработку прогноза и заполнение форм областной системы показателей:

- по разделу 20 "Развитие туристской индустрии".

25. Отдел информационного обеспечения администрации Рузского муниципального района обеспечивает работу сети Интернет и подсистемы прогнозирования регионального сегмента ГАС «Управление», используемых для информационного взаимодействия Рузского муниципального района Московской области с центральными исполнительными органами государственной власти Московской области.

26. Администрации городских и сельских поселений в соответствии с Федеральным законом 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» являются равноправными разработчиками прогноза и самостоятельно в рамках своих полномочий осуществляют:

- разработку показателей прогноза социально-экономического развития муниципальных образований Рузского муниципального района на прогнозный период;

- заполнение макетов таблиц в соответствии с системой показателей в части, установленной настоящим Порядком и подготовку пояснительных материалов к ним;

- согласуют разделы прогнозных показателей с соответствующими отраслевыми и функциональными органами администрации Рузского муниципального района и муниципальными учреждениями Рузского муниципального района в установленные ими сроки, если иное не установлено настоящим Порядком.

27. Управление экономического развития и АПК осуществляет обобщение информационно-аналитических материалов, представленных участниками разработки прогноза, по которым принято положительное решение об использовании и направляет их в Министерство экономики Московской области.

28. По вопросам разработки прогноза социально-экономического развития Рузского муниципального района и прогнозов социально-экономического развития поселений, расположенных на территории Рузского муниципального района, управление экономического развития и АПК взаимодействует с отраслевыми и функциональными органами администрации Рузского муниципального района, муниципальными учреждениями Рузского муниципального района и администрациями городских и сельских поселений Рузского муниципального района.

29. Управление экономического развития и АПК осуществляет обобщение информационно-аналитических материалов по прогнозу, представленных участниками разработки прогноза.

30. После рассмотрения центральными исполнительными органами государственной власти Московской области прогноз социально-экономического развития Рузского муниципального района Московской области с пояснительной запиской и сопроводительным письмом за подписью Главы Рузского муниципального района в установленные сроки представляется в Министерство экономики Московской области в печатном виде и по МСЭД.

31. Управление экономического развития и АПК проводит уточнение прогнозных значений показателей «фонд заработной платы» и «прибыль» с учетом итогов работы организаций за первое полугодие года, предшествующего прогнозному периоду.

Уточненные данные по указанным показателям, сформированные в Подсистеме прогнозирования, представляются в Министерство экономики Московской области на бумажном носителе с сопроводительным письмом, подписанным Главой Рузского муниципального района.

32. Одобренный руководителем администрации Рузского муниципального района прогноз социально-экономического развития Рузского муниципального района Московской области представляется в Совет депутатов Рузского муниципального района одновременно с проектом о бюджете Рузского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.

