



АДМИНИСТРАЦИЯ
РУЗСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.02.2015 № 385

Об утверждении порядка расчета нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также нормативных затрат на содержание имущества муниципального автономного учреждения Рузского муниципального района «Центр поддержки малого и среднего предпринимательства»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», распоряжением Министерства экономики Московской области от 01.12.2010 N 89-РМ "Об утверждении Методических рекомендаций по определению нормативных затрат на оказание государственными учреждениями Московской области государственных услуг (выполнение работ), а также нормативных затрат на содержание имущества государственных учреждений Московской области", в целях совершенствования методики планирования бюджетных ассигнований по финансовому обеспечению муниципального задания муниципального автономного учреждения Рузского муниципального района «Центр поддержки малого и среднего предпринимательства» при формировании бюджета Рузского муниципального района, руководствуясь Уставом Рузского муниципального района, постановляю:

1. Утвердить порядок расчета нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также нормативных затрат на содержание имущества муниципального автономного учреждения Рузского муниципального района «Центр поддержки малого и среднего предпринимательства» (прилагается).
2. Разместить настоящее Постановление на официальном сайте администрации Рузского муниципального района в сети «Интернет».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель администрации

М.В. Тарханов

Верно: начальник общего отдела

Л.В. Спиридонова

Федулова Е.С. 8(49627)24131





Приложение
к постановлению администрации
Рузского муниципального района
Московской области
2015г. № 385

**ПОРЯДОК
РАСЧЕТА НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ОКАЗАНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) И
НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА СОДЕРЖАНИЕ ИМУЩЕСТВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ РУЗСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ЦЕНТР ПОДДЕРЖКИ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок расчета нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также нормативных затрат на содержание имущества муниципального автономного учреждения Рузского муниципального района «Центр поддержки малого и среднего предпринимательства» (далее - порядок) разработан в целях определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), необходимых для обеспечения выполнения муниципальных заданий, при формировании бюджета района на очередной финансовый год.

1.2. Порядок является единым для расчетов нормативных затрат по всем муниципальным услугам, оказываемым муниципальным автономным учреждением Рузского муниципального района «Центр поддержки малого и среднего предпринимательства» (далее - Центр), и расчетов нормативных затрат на содержание его имущества.

1.3. Порядок содержит методику расчета:

расчетной стоимости оказания единицы муниципальной услуги (работы) в рамках муниципального задания в очередном финансовом году (далее - нормативные затраты на оказание муниципальной услуги (выполнение работы));

объема затрат на содержание имущества муниципальными учреждениями в очередном финансовом году (далее - нормативные затраты на содержание имущества).

1.4. Понятия, применяемые в настоящем порядке расчета нормативных затрат:

текущий финансовый год - год, в котором осуществляются исполнение бюджета, составление и рассмотрение проекта бюджета на очередной финансовый год;

очередной финансовый год - год, следующий за текущим финансовым годом;

отчетный финансовый год - год, предшествующий текущему финансовому году;

плановый период - два финансовых года, следующие за очередным финансовым годом;

отраслевой орган администрации Рузского муниципального района (далее - Администрация) - отдел развития предпринимательства, управления экономического развития и АПК.

2. Порядок утверждения нормативных затрат и внесения
изменений в утвержденные нормативные затраты

2.1. Для рассмотрения вопроса об утверждении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества на очередной финансовый год в срок не позднее 1 августа текущего финансового года в администрацию Рузского муниципального района на имя руководителя администрации директором Центра направляется письменное обращение о рассмотрении (пересмотре) нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных

затрат на содержание имущества на очередной финансовый год с приложением следующих документов:

копии муниципального задания на оказание муниципальных услуг Центром на текущий финансовый год и копии отчета об исполнении муниципального задания за I полугодие текущего финансового года в соответствии с постановлением администрации Рузского муниципального района от 18.08.2014 № 2014;

копии утвержденного штатного расписания Центра, согласованного с учредителем на текущий финансовый год, и при изменении количества и (или) наименования оказываемых услуг проект штатного расписания на очередной финансовый год, рассмотренный и согласованный с руководителями отраслевого органа администрации, а также с начальником финансового управления;

расчеты нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества на очередной финансовый год в соответствии с разделом 5 данного порядка и результаты расчета по форме согласно приложению к настоящему порядку;

копии бухгалтерского баланса Центра за отчетный финансовый год и за I полугодие текущего финансового года;

копии отчетов об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности за отчетный финансовый год и за I полугодие текущего финансового года с приложениями;

копии постановлений администрации района по утверждению муниципальных услуг Центра.

2.2. Расчеты нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества подготавливаются Центром на основании муниципального задания на оказание муниципальных услуг на текущий финансовый год и в соответствии с настоящим порядком расчета нормативных затрат.

2.3. Органом Администрации, осуществляющим полномочия в области регулирования нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества Центра, является отраслевой орган администрации.

2.4. Отраслевой орган Администрации проводит проверку:

соответствия расчетов нормативных затрат условиям муниципального задания на оказание муниципальных услуг для Центра;

обоснованности расчета необходимых финансовых потребностей для реализации муниципального задания на оказание муниципальных услуг Центром.

2.5. При проведении проверки в случае необходимости отраслевой орган администрации запрашивает от Центра дополнительные материалы, указав формы их представления и требования к ним, а Центр обязан их представить в течение 5 рабочих дней. При этом срок исполнения обращения директора Центра о рассмотрении (пересмотре) нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества приостанавливается до получения запрашиваемых материалов.

2.6. Срок рассмотрения представленных расчетов нормативных затрат отраслевым органом администрации не может превышать более 30 календарных дней.

2.7. В случае предоставления необоснованных расчетов финансовых потребностей и несоответствия предоставленных расчетов нормативных затрат условиям муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг отраслевой орган администрации в течение 5 рабочих дней возвращает документы для устранения выявленных несоответствий. При этом после устранения недостатков документы подаются в соответствии с п. 2.1 настоящего порядка.

2.8. При соответствии предоставленных расчетов нормативных затрат условиям муниципального задания на оказание муниципальных услуг и обоснованности расчета необходимых для их реализации финансовых потребностей отраслевой орган администрации подготавливает проект постановления администрации Рузского муниципального района «Об

утверждении муниципального задания Муниципальному автономному учреждению Рузского муниципального района «Центр поддержки малого и среднего предпринимательства» (далее – проект Постановления) для согласования и подписания руководителем администрации.

2.9. Проект постановления Администрации подлежит обязательному согласованию с руководителем отраслевого органа Администрации и с соответствующим заместителем руководителя Администрации, координирующим сферу деятельности Центра, а также сотрудником отдела правового обеспечения Администрации.

2.10. При согласовании проекта постановления администрации по утверждению нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества для Центра визы (подписи) имеют следующие значения:

виза сотрудника отраслевого органа Администрации подтверждает, что расчет стоимости оказания единицы муниципальной услуги (выполнения работы) в рамках муниципального задания и объем затрат на содержание имущества Центром произведены в соответствии с настоящим порядком;

виза начальника отраслевого органа Администрации подтверждает, что рассчитанная стоимость оказания единицы муниципальной услуги (выполнения работы) и объем затрат на содержание имущества соответствуют потребностям Центра для выполнения муниципального задания;

виза заместителя руководителя Администрации, координирующего деятельность отраслевого органа администрации, подтверждает потребность района в оказании муниципальной услуги и достаточность финансовых средств на оказание единицы муниципальной услуги (выполнение работы) и на содержание имущества Центром;

виза сотрудника отдела правового обеспечения подтверждает, что расчет норматива единицы муниципальной услуги (выполнения работы) подготовлен и согласован в соответствии с настоящим порядком и проект постановления Администрации может быть представлен на подпись руководителю администрации или уполномоченному им лицу.

2.11. Значения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества на очередной финансовый год и плановый период утверждается постановлением администрации Рузского муниципального района в срок не позднее 1 октября года, предшествующего очередному финансовому году.

2.12. При непредставлении в администрацию района директором Центра документов, установленных пунктом 2.1 Порядка, в срок до 1 августа текущего финансового года значения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также нормативных затрат на содержание имущества утверждаются постановлением администрации на очередной финансовый год в размере нормативных затрат на оказание услуг и нормативных затрат на содержание имущества (без учета нормативных затрат на проведение текущего ремонта), утвержденных на текущий финансовый год.

3. Пересмотр нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (выполнение работы) и нормативных затрат на содержание имущества Центра в очередном финансовом году

3.1. Утвержденные на текущий финансовый год нормативные затраты подлежат изменению в случае:

3.1.1. Внесения изменений в нормативные и иные правовые акты, устанавливающие требования к оказанию муниципальных услуг (выполнению работ).

3.1.2. Экономически обоснованного увеличения на 10 (и более) % нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (выполнение работы) и нормативных затрат на содержание имущества. При этом Центр вправе обратиться с письменным мотивированным обращением на имя руководителя администрации о необходимости пересмотра нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (выполнение работы) и нормативных затрат на

содержание имущества Центра в текущем финансовом году.

3.1.3. По иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством (изменения налогового законодательства и т.п.).

4. Методы определения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (выполнение работы)

4.1. Для определения нормативных затрат используются следующие методы:
нормативный;
структурный;
экспертный.

4.2. Выбор метода определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работы) осуществляется Центром по согласованию с отраслевым органом администрации, отвечающим за проверку правильности расчетов нормативных затрат.

4.3. При применении нормативного метода нормативные затраты определяются путем умножения стоимости единицы группы затрат (рабочего времени персонала, расходных материалов) на количество единиц группы затрат, необходимых для оказания единицы муниципальной услуги (выполнения единицы работы).

4.4. При наличии утвержденных натуральных норм потребления товаров и услуг, характеризующих процесс оказания муниципальной услуги (выполнения работы), в том числе норм потребления расходных материалов, нормативов затрат рабочего времени, типовых штатных расписаний, объемов снижения потребления энергетических ресурсов в соответствии с требованиями энергетической эффективности или иных натуральных параметров оказания муниципальной услуги (выполнения работы) указанные натуральные нормы используются при определении нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (выполнение работ).

4.5. При применении структурного метода нормативные затраты в отношении соответствующей группы затрат определяются пропорционально выбранному основанию (например, затратам на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, занятого в оказании муниципальной услуги (выполнении работы), численности персонала, непосредственно занятого в оказании муниципальной услуги (выполнении работы), площади помещения, используемого для оказания муниципальной услуги (выполнения работы). Структурный метод используется в случае невозможности использования нормативного метода.

4.6. Экспертный метод применяется в случае отсутствия возможности использования нормативного или структурного методов. При применении данного метода нормативные затраты в отношении соответствующей группы затрат определяются на основании экспертной оценки (например, оценки доли данной группы затрат в общем объеме затрат; оценки трудозатрат, необходимых для оказания муниципальной услуги (выполнения работ).

4.7. В случае если Центр осуществляет платную деятельность, при расчете нормативных затрат на общехозяйственные нужды данные расходы первоначально необходимо распределить между видами деятельности, то есть выделить долю затрат на общехозяйственные нужды, связанную с оказанием платных услуг (выполнением работ) сверх установленного муниципального задания и иных видов деятельности, приносящих доход.

5. Методика расчета нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (выполнение работы) и расчета нормативных затрат на содержание имущества Центра.

5.1. Определение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работы).

5.1.1. Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) Центром на соответствующий финансовый год определяются по формуле:

$$N_{\text{Муныч}} = \sum_1^i N_{\text{очр}}^i \times k_i,$$

где:

$N_{\text{Муныч}}$ - нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) Центром на соответствующий финансовый год;

$N_{\text{очр}}^i$ - нормативные затраты на оказание i -й муниципальной услуги (работы) Центра на соответствующий финансовый год;

k_i - объем муниципальной услуги (ед.).

5.1.2. При применении нормативного метода нормативные затраты на оказание i -й муниципальной услуги (работы) муниципального учреждения на соответствующий финансовый год определяются по формуле:

$$N_{\text{очр}}^i = N_{\text{непоср}}^i + N_{\text{обх. нужды}}^i,$$

где:

$N_{\text{очр}}^i$ - нормативные затраты на оказание i -й муниципальной услуги (работы) Центром на соответствующий финансовый год;

$N_{\text{непоср}}^i$ - нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием i -й муниципальной услуги (выполнением работы);

$N_{\text{обх. нужды}}^i$ - нормативные затраты на общехозяйственные нужды i -й муниципальной услуги (работы).

5.1.3. Нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), определяются по следующей формуле:

$$N_{\text{непоср}}^i = N_{\text{опл. труда}}^i + N_{\text{мат. зап}}^i + N_{\text{прочие}}^i,$$

где:

$N_{\text{опл. труда}}^i$ - нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего непосредственное участие в оказании i -й муниципальной услуги (выполнении работы);

$N_{\text{мат. зап}}^i$ - нормативные затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания i -й муниципальной услуги (выполнения работы);

$N_{\text{прочие}}^i$ - прочие нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием i -й муниципальной услуги (выполнением работы).

5.1.4. Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда ($N_{\text{опл. труда}}^i$) определяются исходя из количества ставок персонала, принимающего непосредственное участие в оказании муниципальной услуги (выполнении работы), в

соответствии с утвержденным в Рузском муниципальном районе Положением по оплате труда работников муниципальных учреждений Рузского муниципального района.

Вспомогательный, технический и административно-управленческий персонал Центра учитывается в нормативных затратах на общехозяйственные нужды данного учреждения.

5.1.5. Нормативные затраты на материальные запасы ($N_{\text{мат. зап.}}^i$) определяются исходя из нормативных объемов потребления материальных запасов (в случае их утверждения) или фактических объемов потребления материальных запасов за прошлые годы в натуральном или стоимостном выражении и включают в себя затраты на приобретение материальных запасов, непосредственно используемых для оказания i -й муниципальной услуги (выполнения работы).

5.1.6. К затратам на общехозяйственные нужды i -й муниципальной услуги ($N_{\text{общ. нужды}}^i$) относятся затраты, которые невозможно отнести напрямую к нормативным затратам, непосредственно связанным с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), и определяются по следующей формуле:

$$N_{\text{общ. нужды}}^i = N_{\text{ком}}^i + N_{\text{недви. им}}^i + N_{\text{дви. им}}^i + N_{\text{связи}}^i + N_{\text{тран}}^i + N_{\text{опл. адм}}^i + N_{\text{пр.}}^i,$$

где:

$N_{\text{ком}}^i$ - нормативные затраты на коммунальные услуги, непосредственно используемые для оказания соответствующей i -й муниципальной услуги;

$N_{\text{недви. им}}^i$ - нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества, закрепленного за Центром на основании договора аренды или безвозмездного пользования, эксплуатируемого в процессе оказания i -й муниципальной услуги (выполнения работ) (за исключением затрат на проведение текущего ремонта) (далее - нормативные затраты на содержание недвижимого имущества, учитываемые в составе общехозяйственных расходов), непосредственно используемые для оказания соответствующей i -й муниципальной услуги;

$N_{\text{дви. им}}^i$ - нормативные затраты на содержание объектов движимого (особо ценного движимого) имущества, закрепленного за Центром или приобретенного данным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - нормативные затраты на содержание движимого (особо ценного движимого) имущества), непосредственно используемые для оказания соответствующей i -й муниципальной услуги (при его наличии);

$N_{\text{связи}}^i$ - затраты на приобретение услуг связи (в том числе затраты на внутригородскую, междугороднюю, международную связь), непосредственно используемые для оказания соответствующей i -й муниципальной услуги;

$N_{\text{тран}}^i$ - нормативные затраты на приобретение транспортных услуг, непосредственно используемые для оказания соответствующей i -й муниципальной услуги;

$N_{\text{опл. адм}}^i$ - затраты на оплату труда и начислений на выплаты по оплате труда для вспомогательного, технического, административно-управленческого и т.п. персонала, который не принимает непосредственного участия в оказании соответствующей i -й муниципальной услуги, определяются в соответствии с утвержденным Положением по оплате труда работников муниципальных учреждений Рузского муниципального района;

$N_{\text{пр.}}^i$ - прочие нормативные затраты на содержание недвижимого имущества.

5.1.7. Распределение затрат на общехозяйственные нужды по отдельным услугам рекомендуется осуществлять в соответствии с методами, указанными в разделе 4 настоящего

порядка.

5.1.8. Нормативные затраты на коммунальные услуги, непосредственно используемые для оказания соответствующей i -й муниципальной услуги, определяют исходя из нормативных объемов потребления коммунальных услуг или фактических объемов потребления коммунальных услуг за прошлые годы в натуральном выражении с учетом требований обеспечения энергоэффективности и энергосбережения в соответствии с заключенными энергосервисными договорами, а также поправкой на расширение состава используемого движимого (особо ценного движимого) и недвижимого имущества обособленно по видам энергетических ресурсов и рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{ком}^i = N_{ХВ, вод}^i + N_{горвод}^i + N_{отоп}^i + N_{элек}^i,$$

где:

$N_{ХВ, вод}^i$ - нормативные затраты на холодное водоснабжение и водоотведение, непосредственно используемые для оказания соответствующей i -й муниципальной услуги;

$N_{горвод}^i$ - нормативные затраты на горячее водоснабжение, непосредственно используемые для оказания соответствующей i -й муниципальной услуги;

$N_{отоп}^i$ - нормативные затраты на теплоснабжение, непосредственно используемые для оказания соответствующей i -й муниципальной услуги;

$N_{элек}^i$ - нормативные затраты на электроснабжение, непосредственно используемые для оказания соответствующей i -й муниципальной услуги.

5.1.9. Нормативные затраты на холодное водоснабжение и водоотведение ($N_{ХВ, вод}^i$), непосредственно используемые для оказания соответствующей i -й муниципальной услуги, определяются на основании баланса водоснабжения, учитывающего техническую оснащенность здания (помещения), и рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{ХВ, вод}^i = T_{ХВ} \times V_{ХВ}^i + T_{вод/отв} \times V_{вод/отв}^i,$$

где:

$N_{ХВ, вод}^i$ - нормативные затраты на холодное водоснабжение и водоотведение, непосредственно используемые для оказания соответствующей i -й муниципальной услуги;

$T_{ХВ}$ - тариф на холодное водоснабжение для организаций коммунального комплекса, обеспечивающих водоснабжение, водоотведение и очистку сточных вод, установленный на очередной финансовый год;

$V_{ХВ}^i$ - объем потребления учреждением холодной воды в отчетном финансовом году, непосредственно используемый для оказания соответствующей i -й муниципальной услуги и скорректированный в случае изменения структуры оказываемых муниципальных услуг (работ) на очередной финансовый год;

$T_{вод/отв}$ - тариф на водоотведение для организаций коммунального комплекса, обеспечивающих водоснабжение, водоотведение и очистку сточных вод, установленный на очередной финансовый год;

$V_{вод/отв}^i$ - объем водоотведения в отчетном финансовом году, непосредственно используемый для оказания соответствующей i -й муниципальной услуги и скорректированный в случае изменения структуры оказываемых муниципальных услуг

(работ) на очередной финансовый год.

5.1.10. Нормативные затраты на горячее водоснабжение, непосредственно используемые для оказания соответствующей i -й муниципальной услуги и учитывающие техническую оснащенность здания (помещения), а также теплотехнические расчеты тепловой энергии, идущей на подогрев воды, рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{горвод}^i = T_{тепэнер} \times V_{горвод}^i,$$

где:

$N_{горвод}^i$ - нормативные затраты на горячее водоснабжение, непосредственно используемые для оказания соответствующей i -й муниципальной услуги;

$T_{тепэнер}$ - тариф на тепловую энергию для организаций коммунального комплекса, обеспечивающих производство и передачу тепловой энергии, на очередной финансовый год;

$V_{горвод}^i$ - объем потребления учреждением горячей воды в отчетном финансовом году, непосредственно используемый для оказания соответствующей i -й муниципальной услуги и скорректированный в случае изменения структуры оказываемых муниципальных услуг (работ) на очередной финансовый год.

5.1.11. В составе нормативных затрат на коммунальные услуги, непосредственно используемых для оказания соответствующей i -й муниципальной услуги, должны быть учтены:

нормативные затраты на потребление тепловой энергии ($N_{отоп}^i$) в размере 50 процентов общего объема затрат на оплату указанного вида коммунальных платежей;

нормативные затраты на потребление электрической энергии ($N_{э}^i$) в размере 90 процентов общего объема затрат на оплату указанного вида коммунальных платежей.

5.1.12. Нормативные затраты на потребление тепловой энергии ($N_{отоп}^i$) для оказания соответствующей i -й муниципальной услуги рассчитываются исходя из тарифов на тепловую энергию и объемов потребления тепловой энергии (а также из технических характеристик здания (помещения) учреждения, его площади и теплотехнических расчетов тепловой энергии) и определяются по следующей формуле:

$$N_{отоп}^i = T_{тепэнер} \times V_{элек}^i \times 0,5,$$

где:

$N_{отоп}^i$ - нормативные затраты на потребление тепловой энергии, непосредственно используемые для оказания соответствующей i -й муниципальной услуги;

$T_{тепэнер}$ - тариф на тепловую энергию для организаций коммунального комплекса, обеспечивающих производство и передачу тепловой энергии, на очередной финансовый год;

$V_{элек}^i$ - объем потребления учреждением тепловой энергии для оказания соответствующей i -й муниципальной услуги в отчетном финансовом году, скорректированный в случае изменения структуры оказываемых муниципальных услуг (работ) на очередной финансовый год;

0,5 - коэффициент от общего объема затрат на потребление тепловой энергии для оказания соответствующей i -й муниципальной услуги в рамках муниципального задания.

5.1.13. Нормативные затраты на потребление электрической энергии рассчитываются исходя из тарифов на электрическую энергию и объемов потребления электрической энергии и определяются по следующей формуле:

$$N_{\text{элек}}^i = T_{\text{элек}} \times V_{\text{элек}}^i \times 0,9,$$

где:

$N_{\text{элек}}^i$ - нормативные затраты на потребление электрической энергии, непосредственно используемые для оказания соответствующей i -й муниципальной услуги;

$T_{\text{элек}}^i$ - тариф на потребление электрической энергии, установленный в соответствии с действующим законодательством на очередной финансовый год;

$V_{\text{элек}}^i$ - объем потребления учреждением электрической энергии, непосредственно используемый для оказания соответствующей i -й муниципальной услуги в отчетном финансовом году с учетом требований по обеспечению энергосбережения и энергетической эффективности и скорректированный в случае изменения структуры оказываемых муниципальных услуг (работ) на очередной финансовый год;

0,9 - коэффициент от общего объема затрат на потребление электрической энергии для оказания соответствующей i -й муниципальной услуги в рамках муниципального задания.

5.1.14. Нормативные затраты на содержание недвижимого имущества ($N_{\text{недв.им.}}^i$), учитываемые в составе общехозяйственных расходов и непосредственно используемые для оказания соответствующей i -й муниципальной услуги, детализируются по следующим группам затрат:

нормативные затраты на эксплуатацию системы охранной сигнализации и противопожарной безопасности;

нормативные затраты на аренду недвижимого имущества;

нормативные затраты на содержание прилегающих территорий в соответствии с утвержденными санитарными правилами и нормами;

прочие нормативные затраты на содержание недвижимого имущества.

5.1.15. В нормативные затраты на содержание недвижимого имущества Центра не включаются расходы на текущий ремонт и закупку оборудования.

5.1.16. В случае если Центр арендует недвижимое имущество, затраты на его аренду также учитываются в нормативных затратах на содержание недвижимого имущества в соответствии с договором аренды.

5.1.17. Нормативные затраты на охрану объектов, на эксплуатацию систем охранной сигнализации устанавливаются таким образом, чтобы учитывать затраты, связанные с охраной объектов, функционированием установленных в учреждении систем охранной сигнализации.

5.1.18. Нормативные затраты на обеспечение пожарной безопасности устанавливаются, учитывая затраты на эксплуатацию, обслуживание, технический уход, возобновление имеющихся у учреждения средств и систем (системы пожарной сигнализации, первичных средств пожаротушения и т.п.).

5.1.19. Нормативные затраты на содержание движимого (особо ценного движимого) имущества ($N_{\text{дв.им.}}^i$), непосредственно используемые для оказания соответствующей i -й муниципальной услуги, рассчитываются для отдельных видов данного имущества, затраты на содержание которого предусмотрены установленными требованиями к его содержанию.

5.1.20. Движимое (особо ценное движимое) имущество подразделяется по видам

(например, копировально-множительная техника, офисная мебель и т.д.). Для каждого вида движимого (особо ценного движимого) имущества устанавливается перечень необходимых затрат на его содержание:

расходы на техническое обслуживание и текущий ремонт объектов движимого (в том числе транспортных средств);

нормативные затраты на материальные запасы, потребляемые в рамках содержания движимого (особо ценного движимого) имущества, не отнесенные к нормативным затратам, непосредственно связанным с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы);

расходы на проведение текущего ремонта (обслуживания) объектов движимого имущества;

расходы на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

прочие нормативные затраты на содержание движимого (особо ценного движимого) имущества.

5.1.21. Нормативные затраты на содержание движимого (особо ценного движимого) имущества муниципального учреждения $(N_{\text{дв.им}}^i)$, непосредственно используемые для оказания соответствующей i -й муниципальной услуги, не должны превышать средние расходы на содержание аналогичного движимого (особо ценного движимого) имущества данного учреждения, сложившиеся за последние три отчетных финансовых года, скорректированные на индекс-дефлятор.

Указанное в настоящем пункте превышение нормативных затрат на содержание движимого (особо ценного движимого) имущества предусматривается в случае изменений структуры оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) в очередном финансовом году.

5.1.22. Нормативные затраты на содержание движимого (особо ценного движимого) имущества $(N_{\text{дв.им}}^i)$, непосредственно используемые для оказания соответствующей i -й муниципальной услуги, рассчитываются без учета соответствующего имущества, сданного в аренду с согласия администрации Рузского муниципального района.

Нормативные затраты на содержание движимого (особо ценного движимого) имущества $(N_{\text{дв.им}}^i)$ могут быть детализированы по следующим группам затрат:

нормативные затраты на техническое обслуживание и текущий ремонт объектов движимого (особо ценного движимого) имущества, непосредственно используемые для оказания соответствующей i -й муниципальной услуги;

нормативные затраты на материальные запасы, потребляемые в рамках содержания движимого (особо ценного движимого) имущества, не отнесенные к нормативным затратам, непосредственно связанным с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы);

прочие нормативные затраты на содержание движимого (особо ценного движимого) имущества, непосредственно используемые для оказания соответствующей i -й муниципальной услуги.

5.1.23. Нормативные затраты на приобретение услуг связи $(N_{\text{связи}}^i)$, непосредственно используемые для оказания соответствующей i -й муниципальной услуги, и нормативные затраты на приобретение транспортных услуг $(N_{\text{тран}}^i)$, непосредственно используемые для оказания соответствующей i -й муниципальной услуги, определяются исходя из нормативных объемов потребления или фактических объемов потребления за прошлые годы в натуральном или стоимостном выражении.

5.2. Определение нормативных затрат на содержание имущества.

5.2.2. В составе нормативных затрат на содержание имущества Центра (N_u) выделяют: затраты на потребление тепловой энергии в размере 50 процентов общего объема от

общего объема затрат на оплату указанного вида коммунальных платежей;

затраты на потребление электрической энергии в размере 10 процентов общего объема от общего объема затрат на оплату указанного вида коммунальных платежей;

затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается недвижимое и движимое (особо ценное движимое) имущество, закрепленное за Центром или приобретенное Центром за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

затраты на проведение текущего ремонта объектов недвижимого имущества (не учтенные в составе целевых субсидий).

5.2.3. Расчет нормативных затрат на содержание имущества, необходимого Центру для выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), осуществляется по формуле:

$$N_{и} = N_{отоп} + N_{элек} + N_{налог} + N_{тр},$$

где:

$N_{и}$ - нормативные затраты на содержание имущества Центра;

$N_{отоп}$ - нормативные затраты на потребление тепловой энергии;

$N_{элек}$ - нормативные затраты на потребление электрической энергии;

$N_{налог}$ - нормативные затраты на уплату налога на имущество;

$N_{тр}$ - нормативные затраты на проведение текущего ремонта.

5.2.4. Нормативные затраты на потребление тепловой энергии рассчитываются исходя из тарифов на тепловую энергию и объемов потребления тепловой энергии (а также из технических характеристик здания (помещения) учреждения, его площади и теплотехнических расчетов тепловой энергии) и определяются по следующей формуле:

$$N_{отоп} = T_{тепэнер} \times V_{отоп} \times 0,5,$$

где:

$N_{отоп}$ - нормативные затраты на потребление тепловой энергии;

$T_{тепэнер}$ - тариф на тепловую энергию для организаций коммунального комплекса, обеспечивающих производство и передачу тепловой энергии, на очередной финансовый год;

$V_{отоп}$ - объем потребления учреждением тепловой энергии в отчетном финансовом году, скорректированный в случае изменения структуры оказываемых муниципальных услуг (работ) на очередной финансовый год;

0,5 - коэффициент от общего объема затрат на потребление тепловой энергии в рамках муниципального задания, относимых на содержание имущества.

5.2.5. Нормативные затраты на потребление электрической энергии рассчитываются исходя из тарифов на электрическую энергию и объемов потребления электрической энергии и определяются по следующей формуле:

$$N_{элек} = T_{элек} \times V_{элек} \times 0,1,$$

где:

$N_{\text{элек}}$ - нормативные затраты на потребление электрической энергии;

$T_{\text{элек}}$ - тариф на потребление электрической энергии, установленный в соответствии с действующим законодательством на очередной финансовый год;

$V_{\text{элек}}$ - объем потребления учреждением электрической энергии в отчетном финансовом году с учетом требований по обеспечению энергосбережения и энергетической эффективности, скорректированный в случае изменения структуры оказываемых муниципальных услуг (работ) на очередной финансовый год;

0,1 - коэффициент от общего объема затрат на потребление электрической энергии в рамках муниципального задания, относимых на содержание имущества.

5.2.6. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением учредителем или приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, затраты на содержание соответствующего имущества не учитываются при определении нормативных затрат на содержание имущества.

5.2.7. Нормативные затраты на уплату налогов на имущество и земельного налога (N_n) включают:

нормативные затраты на уплату налога на имущество;

нормативные затраты на уплату земельного налога.

5.2.8. Нормативные затраты на уплату налога на имущество рассчитываются исходя из среднегодовой стоимости имущества Центра, признаваемого объектом налогообложения, за налоговый период, в котором рассчитываются нормативные затраты и ставки налога на имущество организаций, установленной законодательством в Московской области.

5.2.9. Среднегодовая стоимость имущества учреждения, признаваемого объектом налогообложения, за налоговый период рассчитывается как частное от деления суммы, полученной в результате сложения величин остаточной стоимости имущества, на 1-е число каждого месяца налогового периода и последнее число налогового периода, на число месяцев в налоговом периоде, увеличенное на единицу:

$$P = \frac{O_{н1} + \dots + O_{н12} + O_{к12}}{12 + 1} \times C_{ни},$$

где:

$O_{н1} + \dots + O_{н12}$ - остаточная стоимость имущества на 1-е число каждого месяца;

$O_{к12}$ - остаточная стоимость имущества на последнее число налогового периода;

$C_{ни}$ - ставка налога на имущество организаций, установленная законодательством в Московской области.

5.2.10. Нормативные затраты на уплату земельного налога рассчитываются исходя из кадастровой стоимости земельного участка, предоставленного муниципальному учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования, и ставки земельного налога в Рузском муниципальном районе (с учетом дифференциации ставок земельного налога и льгот).

