



ГЛАВА РУЗСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 29.10.2020 № 359-р

**Об утверждении Плана работы
Администрации Рузского городского округа
на ноябрь 2020 года**

1. Утвердить План работы Администрации Рузского городского округа на ноябрь 2020 года (прилагается).
2. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Рузского городского округа в сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Первого заместителя Главы Администрации Рузского городского округа Пеняева Ю.А.

Глава городского округа



Н.Н.Пархоменко



УТВЕРЖДАЮ
Глава Рузского городского округа
Н.Н. Пархоменко
ш 338/р 29 10 2020

ПЛАН

работы Администрации Рузского городского округа
на ноябрь 2020 года

1. Организационные мероприятия:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1.	Мониторинг вывоза ТБО, уборки КП (35 КП)	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
2.	Мониторинг ЦУР	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
3.	Мониторинг очистки дорог, ДИП	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
4.	Мониторинг наличия товаров в магазинах и торговых точках	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
5.	Оказание муниципальных услуг (земляные работы, порубочные билеты, присвоение адресов)	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
6.	Рассмотрение обращений граждан, в том числе с выездом на место	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
7.	<p>Рассмотрение обращений по оказанию муниципальных услуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> - "Выдача ордера на право производства земляных работ на территории Рузского городского округа Московской области", - «Выдача разрешения на вырубку зеленых насаждений – порубочного билета на территории Рузского городского округа Московской области», - Подготовка справочной информации об адресах объектов недвижимости 	ежедневно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
8.	<p>Работа с обращениями граждан:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обращения на личном приёме, - обращения по телефону, электронной почте, WhatsApp, Instagram; - обращения, поступающие от жителей при плановых выездах на территорию рп. Тучково, встречах с жителями 	ежедневно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
9.	<p>Взаимодействие с Администрацией Рузского городского округа по вопросам комплексного благоустройства, содержания автомобильных дорог, контейнерных площадок, дворовых территорий многоквартирных домов. Осмотр подведомственной территории. Осмотр состояния объектов благоустройства (дворовых территорий, контейнерных площадок, автомобильных дорог, мест общего пользования, зон отдыха) Подготовка фотоотчетов, направление информации в управление благоустройства, отдел дорожной деятельности, отдел экологии Администрации Рузского городского округа</p>	ежедневно	<p>Пеняев Ю.А. Русаков В.К.</p>
10.	<p>Координационные работы с управляющими компаниями в сфере управления многоквартирных домов, благоустройства, содержания дворовых территорий многоквартирных домов. Взаимодействие с контрольно-надзорными органами</p>	ежедневно	<p>Пеняев Ю.А. Русаков В.К.</p>
11.	<p>Работа по формированию дел по номенклатуре 2019 года для передачи в архив</p>	ежедневно	<p>Пеняев Ю.А. Русаков В.К.</p>
	<p>Работа на подведомственной территории по вопросам административной комиссии Рузского городского округа</p>	ежедневно	<p>Пеняев Ю.А. Русаков В.К.</p>
12.	<p>Работа по закреплению территорий за собственниками помещений в части определения границ по уборке территорий в соответствии с утвержденными Правилами благоустройства территории Рузского городского округа Московской области</p>	ежедневно	<p>Пеняев Ю.А. Русаков В.К.</p>
13.	<p>Работа по проведению похозяйственного учета личных подсобных хозяйств</p>	ежедневно	<p>Пеняев Ю.А. Русаков В.К.</p>
14.	<p>Оповещение жителей ИЖС рп. Тучково о проведении переписи населения с 1 апреля 2021 года и о необходимости в установке номерного домового знака на домовладении</p>	ежедневно	<p>Пеняев Ю.А. Русаков В.К.</p>

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
15.	Мониторинг вывоза ТБО, уборки КП (35 КП)	ежедневно	Пеняев Ю.А. Громова В.Е.
16.	Мониторинг ЦУР	ежедневно	Пеняев Ю.А. Громова В.Е.
17.	Мониторинг очистки дорог, ДИП	ежедневно	Пеняев Ю.А. Громова В.Е.
18.	Мониторинг наличия товаров в магазинах и торговых точках	ежедневно	Пеняев Ю.А. Громова В.Е.
19.	Оказание муниципальных услуг (земляные работы, порубочные билеты, присвоение адресов)	ежедневно	Пеняев Ю.А. Громова В.Е.
20.	Рассмотрение обращений граждан, в том числе с выездом на место	ежедневно	Пеняев Ю.А. Громова В.Е.
21.	Подготовка к проведению праздника Казанской Божией Матери	2 ноября	Пеняев Ю.А. Александрова Л.И.
22.	Плановый приём граждан п.Колобакино, онлайн	2 ноября	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
23.	Проведение праздника День народного единства между общественными организациями	3 ноября	Пеняев Ю.А. Александрова Л.И.
24.	Анонс. Подведение итогов премии «Мы рядом»	6 ноября	Пеняев Ю.А. Александрова Л.И.
25.	Плановый приём граждан п.Колобакино, онлайн	9 ноября	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
26.	Подведение итогов выборов Общественной палаты	10 ноября	Пеняев Ю.А. Александрова Л.И.
27.	Плановый приём граждан в режиме онлайн п. Дорохово.	11 ноября	Пеняев Ю.А. Букреева Г.Г.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
28.	Плановый приём граждан п.Колобакино, онлайн	16 ноября	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
29.	Плановый приём граждан д.Старониколаево, в режиме онлайн	18 ноября	Пеняев Ю.А. Букреева Г.Г.
30.	Проверка региональной автоматизированной системы централизованного оповещения (РАСЦО) Рузского городского округа Московской области	19 ноября	Старченко И.Г. Островский И.В.
31.	Плановый приём граждан п.Колобакино, онлайн	23 ноября	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
32.	Плановый приём граждан п.Дорохово, онлайн	25 ноября	Пеняев Ю.А. Букреева Г.Г.
33.	Приём граждан в онлайн режиме	еженедельно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
34.	Прием граждан в онлайн режиме рп. Тучково	еженедельно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
35.	Работа по проведению инвентаризации объектов муниципальной казны, расположенных на территории рп. Тучково	еженедельно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
36.	Прием граждан рп. Тучково, онлайн	еженедельно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
37.	Организация мониторинга и анализ ключевых показателей системообразующих предприятий Рузского городского округа	еженедельно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
38.	Подготовить и разместить новости по архивным	еженедельно	Пеняев Ю.А. Вирченко Г.М.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
39.	документам в программе «Премастер-Мастер» Разместить публикации «По материалам архива» в соцсетях	еженедельно	Пеняев Ю.А. Вирченко Г.М.
40.	Организация работы по взаимодействию с отраслевыми отделами Администрации Рузского городского округа по вводу в ГАСУ целевых показателей, установленных «майскими» Указами Президента РФ	ежемесячно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
41.	Организация работы по взаимодействию с отраслевыми отделами и управлениями Администрации Рузского городского округа по вводу в систему ГАС «Управление» показателей Рейтинга 50	ежемесячно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
42.	Взаимодействие с Минсоцразвития МО, ГИТ, профсоюзами, прокуратурой по выявлению организаций, допустивших нарушение трудового законодательства в части своевременной выплаты зарплаты	ежемесячно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
43.	Индивидуальная работа с предприятиями по повышению уровня зарплаты не ниже минимального, по выявлению неформальной занятости и легализации трудовых отношений	ежемесячно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
44.	Взаимодействие с отраслевыми подразделениями Администрации Рузского городского округа по внесению изменений в муниципальные программы в соответствии с рекомендациями ЦИОГВ МО и внесением изменений в бюджет Рузского городского округа	ежемесячно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
45.	Осуществление контроля за исполнением регионального и Территориального трехстороннего соглашений	ежемесячно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
46.	Оказание практической помощи организациям и работникам по разъяснению положений ТК РФ. Проведение приема граждан по трудовым вопросам	ежемесячно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
47.	Координационные работы с МБУ «Благоустройство». Контроль деятельности МБУ «Благоустройство». Контроль выполнения подрядчиком муниципальных контрактов на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
48.	Проверка состояния благоустройства прилегающей территории, инвентаризация торговых объектов, объектов потребительского рынка и услуг на территории рп. Тучково	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
49.	Организация методической помощи территориальным отделам по вопросам физической культуры и спорта	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
50.	Оказание методической помощи муниципальным учреждениям физической культуры и спорта	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
51.	Корректировка данных муниципальных программ в ГАС «Управление»	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Александрова Л.И.
52.	Работа с обращениями граждан, МСЭД, ГАСУ, текущая работа	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Александрова Л.И.
53.	- рассмотрение обращений граждан на оказание муниципальных услуг: выдача ордера на производство земельных работ, выдача разрешений на вырубку зеленых насаждений – порубочный билет, предоставление в отдел архитектуры справочной информации для присвоения адреса объектам недвижимости, выписка из похозяйственной книги гражданину в право на земельный участок. - работа с документами системы МСЭД	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
54.	-контроль исполнения графика вывоза мусора на	в течение месяца	Пеняев Ю.А.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
	<p>подведомственной территории;</p> <p>-отправка заявок на вывоз КГМ и на подбор ТКО в МБУ «Благоустройство»</p>		Милаев В.И.
55.	Сбор заявок на восстановление уличного освещения	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
56.	Проведение осмотра земельных участков по заявкам управления земельно-имущественных отношений Администрации Рузского городского округа	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
57.	Взаимодействие с подрядными организациями по вопросу строительства контейнерных площадок на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
58.	<p>-мониторинг проведения работ по уборке дворовых территорий и ДИП.</p> <p>- направление заявок в диспетчерские службы</p>	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
59.	Рассмотрение обращений граждан, в том числе с выездом на место	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
60.	Работа с предприятиями по участию в конкурсах, выставках, ярмарках, форумах, организуемых Правительством РФ и МО	в течение месяца	Шведов Забудняк С.В.
61.	Исполнение поручений Губернатора МО, Вице-Губернатора МО, Правительства МО	в течение месяца	Шведов Забудняк С.В.
62.	Участие в реализации мероприятий подпрограммы	в течение месяца	Шведов

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
	«Инвестиции» муниципальной программы «Предпринимательство», в части касающейся		Забудняк С.В.
63.	Реализация мероприятий подпрограммы «Развитие трудовых ресурсов и охраны труда» муниципальной программы «Социальная защита населения»	в течение месяца	Шведов Забудняк С.В.
64.	Апробация в компьютерной форме ЕГЭ по предмету «Информатика и ИКТ»	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
65.	Разработка дорожной карты по проведению итоговой аттестации обучающихся 9 и 11 классов Рузского городского округа	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
66.	Организация и проведение регионального этапа Всероссийского экологического диктанта (Экодиктант)	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
67.	Формирование отчета по использованию субсидии из бюджета Московской области на софинансирование расходов бюджета Рузского городского округа Московской области на обеспечение организаций дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет за октябрь 2020 года	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
68.	Региональные диагностические работы (5,7,9 классы)	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
69.	Формирование региональной информационной системы (РИС ГИА-11)	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
70.	Организационные мероприятия по подготовке к проведению итогового сочинения (изложения)	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
	обучающихся 11 классов		
71.	Работа с обращениями граждан	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
72.	Сбор информационных данных по запросу Министерства образования Московской области	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
73.	Формирование и занесение в ГАС «УПРАВЛЕНИЕ» отчетов о ходе выполнения ведомственных показателей: - ОМСУ. Сведения об отказах от подписания родителями (законными представителями) Соглашения на обработку персональных данных (услуга по приему на обучение по образовательным программам	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
74.	Подготовка и сдача отчетов ВСЕОБУЧ	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
75.	Проведение подтверждения компенсации родительской платы	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
76.	Подготовка и сдача отчетов ИПРА	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С..
77.	Действие круглосуточного телефона «Дети в беде»; Принятие экстренных мер по защите прав несовершеннолетних	в течение месяца	Волкова Е.С. Подпруджникова М.А.
78.	Ведение и корректировка баз данных (КАНИС УНП)	в течение месяца	Волкова Е.С. Подпруджникова М.А.
79.	Консультирование несовершеннолетних, родителей или иных законных представителей по вопросам, касающимся прав и законных интересов несовершеннолетних, предупреждению их безнадзорности и правонарушений.	в течение месяца	Волкова Е.С. Подпруджникова М.А.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
80.	Оформление: <ul style="list-style-type: none"> • определений, постановлений КДН и ЗП по персональным делам, • протокола заседания КДН и ЗП 	в течение месяца	Волкова Е.С. Подпруджникова М.А.
81.	Направление постановлений КДН и ЗП в органы и учреждения системы профилактики и заинтересованным лицам	в течение месяца	Волкова Е.С. Подпруджникова М.А.
82.	Сбор материалов, статистических сведений о деятельности субъектов системы профилактики по реализации: ФЗ-120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений»; Ежемесячный отчет	в течение месяца	Волкова Е.С. Подпруджникова М.А.
83.	Контроль за ходом работ по дорожной деятельности и благоустройству на территориях Рузского городского округа	в течение месяца	Пархоменко В.Ю. Дербенев И.С.
84.	Проведение комиссионных проверок по чистоте и благоустройству на территории Рузского городского округа	в течение месяца	Пархоменко В.Ю. Дербенев И.С.
85.	Подготовка материалов на открытые конкурсные торги в рамках выполнения отраслевых программ	в течение месяца	Пархоменко В.Ю. Дербенев И.С.
86.	Реализация мероприятий подпрограммы «Светлый город»	в течение месяца	Пархоменко В.Ю. Дербенев И.С.
87.	Прием и консультирование жителей по вопросам благоустройства, ремонта дорог	в течение месяца	Пархоменко В.Ю. Дербенев И.С.
88.	Оформление: <ul style="list-style-type: none"> • протоколы совещаний 	в течение месяца	Пархоменко В.Ю. Дербенев И.С.
89.	Участие в совещаниях, комиссиях и координационных	в течение месяца	Пархоменко В.Ю.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
	советах Администрации Рузского городского округа		Дербенев И.С.
90.	Работа с текущей документацией: письмами, запросами	в течение месяца	Пархоменко В.Ю. Дербенев И.С.
91.	Разработка основных муниципальных нормативных актов, программ в сфере дорожной деятельности и благоустройства	в течение месяца	Пархоменко В.Ю. Дербенев И.С.
92.	Формирование и размещение плана закупок и плана-графика в ЕАСУЗ	в течение месяца	Пархоменко В.Ю. Дербенев И.С.
93.	Контроль исполнения мероприятий по «Дорожной карте»	в течение месяца	Пархоменко В.Ю. Дербенев И.С.
94.	Организация и проведение контрольных мероприятий	в течение месяца	Пархоменко В.Ю. Дербенев И.С.
95.	Работа с письмами, жалобами, обращениями физических и юридических лиц.	в течение месяца	Пархоменко В.Ю. Дербенев И.С.
96.	Участие в капитальном ремонте памятников, мемориалов, воинских захоронений, расположенных на территории РГО, вне границ кладбищ	в течение месяца	Пархоменко В.Ю. Дербенев И.С.
97.	Плановая комиссия БДД	в течение месяца	Пархоменко В.Ю. Дербенев И.С.
98.	Подготовка материалов на открытые конкурсные торги в рамках выполнения отраслевых программ	в течение месяца	Тимиргалин С.Д. Потылицын Д.В.
99.	Прием и консультирование жителей по вопросам строительства социальных объектов и по вопросам работы административной комиссии	в течение месяца	Тимиргалин С.Д. Потылицын Д.В.
100.	Оформление протоколов совещаний	в течение месяца	Тимиргалин С.Д. Потылицын Д.В.
101.	Участие в совещаниях, комиссиях и координационных советах Администрации Рузского городского округа	в течение месяца	Тимиргалин С.Д. Потылицын Д.В.
102.	Работа с текущей документацией: письмами, запросами	в течение месяца	Тимиргалин С.Д.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
			Потылицын Д.В.
103.	Разработка основных муниципальных нормативных актов, программ в сфере капитального ремонта и строительства социальных объектов	в течение месяца	Тимиргалин С.Д. Потылицын Д.В.
104.	Формирование и размещение плана закупок и плана-графика в ЕАСУЗ	в течение месяца	Тимиргалин С.Д. Потылицын Д.В.
105.	Контроль исполнения мероприятий по «Дорожной карте»	в течение месяца	Тимиргалин С.Д. Потылицын Д.В.
106.	Организация и проведение контрольных мероприятий	в течение месяца	Тимиргалин С.Д. Потылицын Д.В.
107.	Работа с письмами, жалобами, обращениями физических и юридических лиц	в течение месяца	Тимиргалин С.Д. Потылицын Д.В.
108.	Проведение обследований по выявлению несанкционированных навалов мусора в черте береговой полосы водных объектов	в течение месяца	Кузнецова Е.Ю. Моисеева Е.Р.
109.	Во исполнении муниципальной программы «Экология и окружающая среда» на 2020-2024г.г., запланированы мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок в границах Рузского городского округа и наиболее опасных объектов экологического вреда окружающей среде	в течение месяца	Кузнецова Е.Ю. Моисеева Е.Р.
110.	Выездные мероприятия по рассмотрению обращений граждан по нарушению природоохранного законодательства	в течение месяца	Кузнецова Е.Ю. Моисеева Е.Р.
111.	Выездные мероприятия по обследованию контейнерных площадок на территории Рузского городского округа на предмет соответствия нормативным требованиям	в течении месяца	Кузнецова Е.Ю. Моисеева Е.Р.
112.	Работа с документами: - обращения граждан по телефону, электронной почте и т.д.	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
	- работа с документами системы МСЭД, консультация у руководителя при подготовке ответа		
113.	Согласование паспортов на камеры видеонаблюдения поступивших на согласование в портал video-mosreg.ru	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.
114.	Работа в системе ГАСУ и подготовка запросов о предоставлении необходимой информации в различные организации и подразделение для внесения в систему ГАСУ	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.
115.	Подготовка документации по закупкам 2020 года	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.
116.	Выезды на объекты Рузского городского округа по необходимости и согласованию	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.
117.	Организация проведения рейдов по контейнерным площадкам для сбора и вывоза ТКО предприятий и организаций на предмет их надлежащего содержания	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.
118.	Проверка масочного режима	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.
119.	Работа с МП Рузского городского округа Московской области «Безопасность и обеспечение безопасности жизнедеятельности населения» на 2020-2024гг внесение изменений и дополнений	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.
120.	Подготовка нормативно правовых документов по ГО, АНК, АТК и профилактике правонарушений	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.
121.	Подготовка и оформление топографических указателей, постеллажных карточек, схемы расположения всех фондов (постоянного срока хранения 261 фонд, по личному составу- 196 фондов)	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Вирченко Г.М.
122.	Подготовка проекта Плана работы МКУ «Архив» на 2021	в течение месяца	Пеняев Ю.А.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
	год		Вирченко Г.М.
123.	Подготовка проекта отчета о проделанной работе МКУ «Архив» за 2020 год	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Вирченко Г.М.
124.	Подготовка Графика приемки документов в МКУ «Архив» на 2021 год	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Вирченко Г.М.
125.	Согласование номенклатур дел источников-комплектования	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Вирченко Г.М.
126.	Внесение изменений в Программу «Развитие архивного дела» в связи с утверждением бюджета на 2021 год	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Вирченко Г.М.
127.	Занесение отчетных сведений в ГАСУ	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Вирченко Г.М.
128.	Контроль за ходом работ по ЖКХ на территории Рузского городского округа	в течение месяца	Новикова М.А. Лопатинская Ж.Б.
129.	Анализ хозяйственной деятельности предприятий коммунального комплекса по видам услуг	в течение месяца	Новикова М.А. Лопатинская Ж.Б.
130.	Прием и консультирование жителей по вопросам ЖКХ	в течение месяца	Новикова М.А. Лопатинская Ж.Б.
131.	Оформление протоколов совещаний	в течение месяца	Новикова М.А. Лопатинская Ж.Б.
132.	Участие в совещаниях, комиссиях и координационных советах администрации Рузского городского округа	в течение месяца	Новикова М.А. Лопатинская Ж.Б.
133.	Работа с текущей документацией: письмами, запросами	в течение месяца	Новикова М.А. Лопатинская Ж.Б.
134.	Разработка основных муниципальных нормативных актов, программ в сфере ЖКХ	в течение месяца	Новикова М.А. Лопатинская Ж.Б.
135.	Контроль исполнения мероприятий по «Дорожным картам» для решения вопросов жилищно-коммунальных значений	в течение месяца	Новикова М.А. Лопатинская Ж.Б.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
136.	Организация и проведение контрольных мероприятий	в течение месяца	Новикова М.А. Лопатинская Ж.Б.
137.	Работа с письмами, жалобами, обращениями физических и юридических лиц	в течение месяца	Новикова М.А. Лопатинская Ж.Б.
138.	Прием граждан по вопросам взыскания по денежным обязательствам участников и неучастников бюджетного процесса	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
139.	Осуществление исполнения судебных актов по обращению взыскания на средства участников и не участников бюджетного процесса	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
140.	Подготовка проекта Решения Совета депутатов Рузского городского округа «О бюджете Рузского городского округа на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов», документов и материалов, предоставляемых одновременно	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
141.	Формирование проектов Решения Совета депутатов Рузского городского округа «О внесении изменений в бюджет Рузского городского округа на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов»	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
142.	Ведение сводной бюджетной росписи бюджета Рузского городского округа, внесение изменений в сводную бюджетную роспись	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
143.	Внесение изменений в кассовый план бюджета Рузского городского округа	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
144.	Подготовка документации для проведения аукционов, котировок по заключению контрактов на 2021 -2023 годы	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
145.	Осуществление текущего контроля контрактов с истекшим сроком исполнения	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
146.	Осуществление контроля исполнения обязательств в Портале исполнения контрактов Единой информационной системе управления закупками	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
147.	Организация и проведение контрольных мероприятий	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
148.	Камеральная проверка ежемессечной и квартальной бюджетной отчетности от главных распорядителей средств бюджета РГО в объемах и формах, предусмотренных Инструкцией о составлении и предоставлении годовой, квартальной и месячной отчетности, утвержденной приказом МФ РФ от 28.12.2010 года № 191н	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
149.	Отчет о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета Рузского городского округа	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.

II. Совещания, семинары, заседания комиссий и рабочих групп:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1.	Рабочее совещание сотрудников территориального отдела по вопросам текущей деятельности рп. Тучково, ул. Советская, д.16	ежедневно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
2.	Участие сотрудников территориального отдела в оперативных, рабочих совещаниях Рузского городского округа, заседаниях Правительства МО в режиме ВКС	еженедельно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
3.	Совещание по подведению итогов работы территориального управления за текущую неделю – рп. Тучково, ул. Советская, д.16	еженедельно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
4.	Еженедельные рабочие совещания сотрудников территориального отдела, п.Дорохово,ул.Невкипелого, д.49	еженедельно	Пеняев Ю.А. Букреева Г.Г.
5.	Еженедельные рабочие встречи с инспекторами ВУС. Обсуждение текущих вопросов, п.Дорохово,ул.Невкипелого, д.49	еженедельно	Пеняев Ю.А. Букреева Г.Г.
6.	совещание с сотрудниками территориального отдела Колубакинский и отраслевыми органами Администрации Рузского городского округа по текущим вопросам	еженедельно	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
7.	Проведение оперативных совещаний с сотрудниками Управления по физической культуре, спорту, молодежной политике Администрации Рузского городского округа Московской области	еженедельно	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
8.	Организация и проведение рабочих совещаний с руководством подведомственных учреждений	еженедельно	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
9.	Еженедельное рабочее совещание сотрудников территориального отдела «Старорусский» (Старорусская территория)	еженедельно	Пеняев Ю.А. Толкачёв Г.А.
10.	Еженедельное рабочее совещание сотрудников территориального отдела «Старорусский» (Ивановская территория)	еженедельно	Толкачёв Г.А.
11.	Участие в совещаниях, проводимым в режиме ВКС Министерством экономики и финансов МО	еженедельно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
12.	Осуществление мониторинга крупных и средних промышленных предприятий округа о соблюдении масочного режима на производстве	еженедельно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
13.	Проведение заседания комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	еженедельно	Волкова Е.С. Подпруджникова М.А.
14.	Проведение рабочих совещаний и пропусков с отраслевыми отделами Администрации Рузского городского округа по внесению и исполнению показателей Рейтинга 50	ежемесячно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
15.	Участие в плановых совещаниях	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
16.	Рабочие совещания с руководителями организаций, учреждений, п.Дорохово,ул.Невкипелого, д.49	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Букреева Г.Г.
17.	Участие в плановых совещаниях	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Громова В.Е.
18.	Проведение совещаний рабочих групп по подготовке	в течение месяца	Пеняев Ю.А.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
	мероприятий		Честных Ю.Е.
19.	Проведение встреч с коллективами подведомственных учреждений	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
20.	Рабочие совещание с директорами учреждений культуры	в течение месяца	А.М. Чиркун
21.	Проведение встреч с жителями населенных пунктов на подведомственной территории ТО Колубакинский	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
22.	Участие в работе комиссий по расследованию тяжелых несчастных случаев, групповых и со смертельным исходом	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
23.	Проведение заседаний Комиссии по распределению денежных средств, поступивших в рамках помощи пострадавшим от подтопления в результате разлива р. Городянка	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
24.	Совещания Министерства образования Московской области	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
25.	Вебинары по линии РЦОИ	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
26.	ВКС - еженедельно	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
27.	Видеоконсультации по направлениям деятельности	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
28.	Проведение оперативных совещаний с сотрудниками, с территориальными отделами ТУ	в течение месяца	Пархоменко В.Ю. Дербенев И.С.
29.	Организация и проведение рабочих совещаний с руководством подведомственного учреждения	в течение месяца	Пархоменко В.Ю. Дербенев И.С.
30.	Проведение совещаний рабочих групп по подготовке мероприятий	в течение месяца	Пархоменко В.Ю. Дербенев И.С.
31.	Участие в работе Совета Депутатов Рузского городского	в течение месяца	Пархоменко В.Ю.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
	округа Московской области		Дербенев И.С.
32.	Участие в выездных мероприятиях по территориальным отделам по вопросам благоустройства	в течение месяца	Пархоменко В.Ю. Дербенев И.С.
33.	Проведение оперативных совещаний с сотрудниками, с территориальными отделами	в течение месяца	Тимиргалин С.Д. Потылицын Д.В.
34.	Организация и проведение рабочих совещаний с руководством подведомственного учреждения	в течение месяца	Тимиргалин С.Д. Потылицын Д.В.
35.	Проведение совещаний рабочих групп по подготовке мероприятий	в течение месяца	Тимиргалин С.Д. Потылицын Д.В.
36.	Участие в выездных мероприятиях по территориальным отделам по вопросам капитального ремонта и строительства социальных объектов	в течение месяца	Тимиргалин С.Д. Потылицын Д.В.
37.	Проведение оперативных совещаний с сотрудниками	в течение месяца	Новикова М.А. Лопатинская Ж.Б.
38.	Организация и проведение рабочих совещаний с руководством подведомственного учреждения и УК	в течение месяца	Новикова М.А. Лопатинская Ж.Б.
39.	Проведение совещаний рабочих групп по подготовке мероприятий	в течение месяца	Новикова М.А. Лопатинская Ж.Б.
40.	Участие в выездных мероприятиях по территориальным отделам по вопросам ЖКХ	в течение месяца	Новикова М.А. Лопатинская Ж.Б.
41.	Проведение рабочих совещаний, и выездов с руководителями УК	в течение месяца	Новикова М.А. Лопатинская Ж.Б.
42.	Совещания о ходе проведения отопительного периода 2020/2021 г	в течение месяца	Новикова М.А. Лопатинская Ж.Б.
43.	Совещания рабочей группы по вопросам модернизации системы жилищно-коммунального хозяйства	в течение месяца	Новикова М.А. Лопатинская Ж.Б.
44.	Участие в семинарах по вопросам, входящим в	в течение месяца	Шведов Д.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
	компетенцию финансового управления		Ермолаева Т.В.
45.	Участие в заседаниях Комиссии по мобилизации доходов бюджета	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
46.	Участие в совещаниях Главы администрации округа, Заместителей руководителя администрации, заседаниях Совета депутатов, Общественной палаты	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
47.	Участие в заседаниях бюджетной комиссии Совета депутатов при внесении изменений или принятии НПА, относящихся к компетенции Финуправления	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
48.	Участие в заседаниях межведомственной комиссии по рассмотрению обоснованности закупок	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
49.	Проведение совещаний с главными распорядителями и получателями бюджетных средств	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.

III. Информационные мероприятия:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1.	Взаимодействие со старшими МКД в чате Wats App	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
2.	Оказание муниципальных услуг в электронном виде	ежедневно	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
3.	Взаимодействие со старостами деревень и старшими МКД в чате Wats App	ежедневно	Пеняев Ю.А. Громова В.Е.
4.	Проведение рабочих встреч с представителями средств массовой информации	еженедельно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
5.	Подготовка информации к совещаниям, проводимым в режиме ВКС МЭФ МО	еженедельно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
6.	Составление ежемесячной информации о плановых назначениях по бюджету Рузского городского округа, предоставление её в электронном виде в МЭФ МО	ежемесячно	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
7.	Подготовка информации об исполнении бюджета для размещения на сайте Рузского городского округа	ежемесячно	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
8.	Подготовка информации для Рузской городской прокуратуры по национальным и региональным проектам, реализуемым на территории городского округа	ежемесячно	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
9.	Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления (газеты, листовки), обновление информации на информационных стендах	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
10.	Размещение на территории ИЖС информационных листовок о заключении договора по обращению с ТКО,	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
	проведение разъяснительной работы обращения с безнадзорными животными		
11.	Участие в общих собраниях с жителями МКД, жителями территории ИЖС по текущим вопросам. Собрания организуются по жалобам жителей в Территориальный отдел Тучково и портал Добродел	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
12.	Организация общих собраний с жителями территорий ИЖС, СНТ по вопросам заключения договоров на сбор и вывоз ТКО, повышения собираемости средств за обращение с ТКО по рп. Тучково	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
13.	Рабочая встреча с собственниками зданий ТЦ, торговых объектов, владельцами торговых объектов по текущим вопросам - рп. Тучково, ул. Советская, д.16	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
14.	Информирование населения, встречи с жителями ИЖС, МКД, на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Букреева Г.Г.
15.	Совместная работа с редакцией газеты «Красное знамя» по ведению постоянных рубрик «Спорт»	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
16.	Информирование населения о деятельности Администрации Рузского городского округа (газеты, листовки), обновление информации на инфостендах	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
17.	Проведение подготовительных работ по Всероссийской переписи населения. Вручение уведомлений собственникам домовладений о необходимости установки адресного знака (таблички) на дом	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
18.	Взаимодействие со старшими МКД, старостами населенных пунктов и председателями СНТ в чатах Whats App	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
19.	Подготовка и представление отчетных данных в	в течение месяца	Шведов Д.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
	вышестоящие министерства и ведомства		Забудняк С.В.
20.	Исполнение поручений и заданий курирующих министерств и ведомств	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
21.	Анализ показателей экономики и подготовка доклада об экономическом положении РГО. Размещение его на официальном сайте округа guzaregion.ru	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
22.	Осуществление контроля за заполнением отраслевыми органами АРГО в системе ГАСУ показателей, установленных «майскими» Указами Президента РФ и показателей «Рейтинга 50»	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
23.	Внесение документов стратегического планирования (прогноз СЭР РГО, муниципальные программы и изменения в них) за 2019-2020 гг. в Федеральный госреестр документов стратегического планирования	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
24.	Подготовка заключений о результатах проверки инвестпроектов на предмет эффективности использования средств бюджета Рузского городского округа, направляемых на капитальные вложения	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
25.	Проведение тематических мониторингов сайтов общеобразовательных учреждений Рузского городского округа в соответствии с утвержденным планом работы по сопровождению официальных сайтов общеобразовательных учреждений на портале МО, заполнение таблицы индивидуальных результатов мониторинга по каждому образовательному учреждению. Подготовка писем руководителям образовательных учреждений по итогам проводимых мониторингов	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
26.	Рассылка по общеобразовательным учреждениям округа информационных писем по направлениям деятельности отдела стратегии развития образования	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
27.	Работа с разделами сайта Управления образования Администрации Рузского городского округа	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
28.	Работа в автоматизированной информационной системе АИС) - региональный навигатор дополнительного образования	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
29.	Работа на платформе РСЭМ (региональная система электронного мониторинга)	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
30.	Работа с Федеральными программами: - Билет в будущее; - Школа, которой можно доверять; - Национальная технологическая инициатива	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
31.	Размещение в соц.сетях, Инстаграм, на официальном сайте Администрации Рузского городского округа информации о деятельности Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	в течение месяца	Волкова Е.С. Подпруджникова М.А.
32.	Совместный мониторинг со специалистами филиалов ГКУ «Мособллес» лесных участков, предоставленных под сплошную санитарную рубку	в течение месяца	Кузнецова Е.Ю. Моисеева Е.Р.
33.	Совместный мониторинг со специалистами филиалов ГКУ «Мособллес» лесных участков для ограничения въезда транспортных средств	в течение месяца	Кузнецова Е.Ю. Моисеева Е.Р.
34.	Составление отчета в ПФ РФ, сведений в ПФ РФ для персонифицированного учета, отчет в ФСС, статистические и налоговые отчеты.	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
35.	Размещение информации на сайте ЕАСУЗ, ПИК, Электронный магазин	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
36.	Размещение ежедневной информации об исполнении бюджета Рузского округа на сайте ГИС «Электронный бюджет»	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
37.	Составление и представление в МЭФ МО мониторинга исполнения бюджета РГО	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
38.	Составление и представление в МЭФ МО информации из Долговой книги Рузского городского округа	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
39.	Проведение мониторинга кредиторской задолженности муниципальных учреждений Рузского городского округа	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
40.	Сбор информации о размещении общих сведений о муниципальных учреждениях, муниципальных заданиях, планах финансово-хозяйственной деятельности и иной информации на официальном сайте в сети Интернет	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.

IV. Участие в областных мероприятиях:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1.	Турнир г. Звенигорода по мини-футболу	7 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
2.	Турнир г. Москвы по художественной гимнастике «Осенняя карусель»	7 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
3.	Открытый турнир г. Москвы по художественной гимнастике «Грация Master CUP»	7 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
4.	Открытый турнир г. Москвы по художественной гимнастике «Грация Master CUP»	8 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
5.	Турнир г. Звенигорода по мини-футболу	14 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
6.	Участие в профилактическом мероприятии «День правовой помощи»	15 - 25 ноября	Волкова Е.С. Подпруджникова М.А.
7.	Региональные соревнования г. Шуя по художественной гимнастике «Юная грация»	20 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
8.	Региональные соревнования г. Шуя по художественной гимнастике «Юная грация»	21 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
9.	Турнир г. Звенигорода по мини-футболу	21 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
10.	Региональные соревнования г. Шуя по художественной гимнастике «Юная грация»	22 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
11.	Первенство России по футболу	25 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
12.	Первенство России по футболу	26 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
13.	Первенство России по футболу	27 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
14.	Турнир г. Звенигорода по мини-футболу	28 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
15.	Участие в заседаниях расширенной коллегии МЭФ МО	ежемесячно	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.

У. Культурные мероприятия:

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
1.	Турнир по мини-футболу среди детей	1 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
2.	День открытых дверей в в/ч 86655	1 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
3.	«В единстве наша сила!» час истории, онлайн кинопоказ СДК Воробьево, СДК Горбово	1 ноября	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
4.	«В единстве народа – сила страны» - образовательно-познавательная программа, приуроченная ко Дню народного единства. Все библиотеки Рузского городского округа	2 ноября	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
5.	Турнир по шахматам, посвященный Дню согласия и примирения	3 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
6.	"В единстве наша сила" концертная программа на День народного Единства в режиме онлайн СДК Белаяя гора	3 ноября	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
7.	"Огромная сила-единство "стенд-выставка СДК Лидино	3 ноября	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
8.	«Пока мы едины, мы непобедимы!» - час истории, познавательное мероприятие. Мероприятие будет сопровождаться презентацией и показом фрагментов исторического фильма «Минин и Пожарский»	3 ноября	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
9.	«День, который нас объединяет!» - тематический час, приуроченный ко Дню народного единства	3 ноября	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.

	Офлайн, дискурс, публикация Рузской ЦБ			
10.	Юнармейский осенний сбор-смотр-конкурс юнармейских отрядов «Статен в строю, силён в бою»	4 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.	
11.	«Наши старые грампластинки» в режиме онлайн ЦКЦИИ Руза	4 ноября	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.	
12.	Концертная программа «Моё родное Подмосковье», посвященная Дню Московской области и Дню народного единства в режиме онлайн ЦКЦИИ Тучково	4 ноября	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.	
13.	«Мы едины – мы непобедимы». Патриотический час ко Дню народного единства. Все библиотеки Рузского городского округа	4 ноября	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.	
14.	Юнармейский осенний сбор-смотр-конкурс юнармейских отрядов «Статен в строю, силён в бою	5 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.	
15.	Проект «Любимые песни и романсы» в режиме онлайн -Ян Френкель «А сердце все надеется...» ЦКЦИИ Руза	5 ноября	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.	
16.	Юнармейский осенний сбор-смотр-конкурс юнармейских отрядов «Статен в строю, силён в бою	6 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.	
17.	«Эстафета о животных» - экологический час	6 ноября	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.	
18.	Юнармейский осенний сбор-смотр-конкурс юнармейских отрядов «Статен в строю, силён в бою»	7 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.	
19.	Спортивная эстафета «Мы верим твердо в героев спорта»	7 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.	
20.	Турнир по мини-футболу среди ветеранов. Кубок открытия (сезон 2020-2021 гг.)	7 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.	
21.	Субботний семейный клуб познавательный МК в режиме онлайн	7 ноября	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.	

	ДК Дорохово			
22.	Мультпоказ онлайн СДК Беляная гора		7 ноября	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
23.	«Красная площадь» онлайн видео экскурсия, викторина СДК Горбово		7 ноября	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
24.	Юнармейский осенний сбор-смотр-конкурс юнармейских отрядов «Статен в строю, силён в бою»		8 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
25.	Квалификационные турниры шахматистов различного возраста и уровня подготовки		8 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
26.	Кубок КВН		8 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
27.	Юнармейский осенний сбор-смотр-конкурс юнармейских отрядов «Статен в строю, силён в бою»		9 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
28.	Юнармейский осенний сбор-смотр-конкурс юнармейских отрядов «Статен в строю, силён в бою»		10 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
29.	Спартакиада среди лиц с ограниченными возможностями «Сильные духом»		11 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
30.	Юнармейский осенний сбор-смотр-конкурс юнармейских отрядов «Статен в строю, силён в бою»		11 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
31.	Юнармейский осенний сбор-смотр-конкурс юнармейских отрядов «Статен в строю, силён в бою»		12 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
32.	«Жизнь без сигарет» беседа, просмотр фильма Показ фильма Все ДК, СДК и СК		13 ноября	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
33.	Турнир по волейболу среди молодежи		14 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
34.	Открытый турнир Рузского городского округа по художественной гимнастике «Старт длиною в жизнь»,		14 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.

	памяти Заслуженного учителя РФ И.Ф. Красикова		
35.	Квалификационные турниры шахматистов различного возраста и уровня подготовки	15 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
36.	Концерт Ромы Белоусова в ЦКЦИИ Руза	15 ноября	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
37.	День памяти подвига героев-панфиловцев (1941г.)	16 ноября	Пеняев Ю.А. Александрова Л.И.
38.	«Наши старые грампластинки» ЦКЦИИ Руза	18 ноября	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
39.	День рождения Деда Мороза Развлекательно игровая программа с участием любимых сказочных персонажей ДК Дорохово	18 ноября	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
40.	Активное долголетие Онлайн мастер-класс " Ретро-показ" Богородский СК	18 ноября	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
41.	"Традиции и обычай" Познавательная программа о традиционных обычаях празднования Нового года в странах мира СК Старониколаево	18 ноября	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
42.	Защита звания Народный театр ЦКЦИИ Руза	20 ноября	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
43.	Турнир по мини-футболу среди мужских команд Открытие сезона 2020-2021 гг.	21 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
44.	Концерт поэта "Веселуха" Концертная программа дуэта баянистов из Новосибирска ЦКЦИИ Тучково	21 ноября	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
45.	"Мы за чаем не скучаем" - активное долголетие. Онлайн встреча в женском клубе "Вера, Надежда, Любовь" СДК	21 ноября	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.

	Ватулинский			
46.	«Подарок милой мамочке» Мастер-класс СДК Воробьево, СДК Горбово, ДК Космодемьянский, ДК Дорохово	21 ноября	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.	
47.	Мастер-класс «Шишкин лес» поделка из природного материала. изготовление поделок из природного материала СК Воскресенский	21 ноября	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.	
48.	Квалификационные турниры шахматистов различного возраста и уровня подготовки	22 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.	
49.	День памяти Зои Космодемьянской Беседа о пионерах героях ДК Дорохово	27 ноября	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.	
50.	"Мир сказок" открытый урок Открытый урок художественного искусства. На тему персонажей сказок. Смешанная техника. ДК Юбилейный	27 ноября	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.	
51.	Турнир по шахматам детский шахматный турнир СК Барынинский	27 ноября	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.	
52.	Турнир по настольному теннису	28 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.	
53.	Турнир по Русскому зиму штанги	28 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.	

54.	«Нет на свете тебя дороже» День матери" Богородский СК	28 ноября	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
55.	«Нежной, ласковой самой...» Вечер отдыха для мам с чаепитием и концертными номерами. СДК Сытьково	28 ноября	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
56.	Рубрика «Путешественники» - интерактивное путешествие по странам мира Рузской ЦБ	28 ноября	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
57.	«Жди меня, и я вернусь...» - онлайн-мероприятие к 105-летию со дня рождения Константина Симонова, Онлайн Рузской ЦБ	28 ноября	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
58.	День памяти героя Советского Союза Зои Космодемьянской	29 ноября	Пеняев Ю.А. Александрова Л.И.
59.	День Матери праздничная программа Все ДК, СК и СДК	29 ноября	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
60.	Акция «Мама, я тебя люблю»	30 ноября	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
61.	Поздравление ветерана ВОВ с юбилеем	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
62.	Поздравление ветерана ВОВ с юбилеем	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Букреева Г.Г.
63.	Участие в проведении коллегий, семинаров и совещаний, проводимых Министерством и ведомствами МО в соответствии с планом Правительства МО	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.



