



ГЛАВА РУЗСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 30.04.2021 № 113-Р

**Об утверждении Плана работы  
Администрации Рузского городского округа  
на май 2021 года**

1. Утвердить План работы Администрации Рузского городского округа на май 2021 года (прилагается).
2. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Рузского городского округа в сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Первого заместителя Главы Администрации Рузского городского округа Пеняева Ю.А.

Глава городского округа



Н.Н.Пархоменко

УТВЕРЖДАЮ  
Глава Рузского городского округа  
Н.Н. Пархоменко  
№ 113-р от 30.04.2021г.



# ПЛАН

работы Администрации Рузского городского округа  
на май 2021 года

### ***Г. Организационные мероприятия:***

<b><i>№ п/п</i></b>	<b><i>Наименование мероприятия</i></b>	<b><i>Срок исполнения</i></b>	<b><i>Ответственные за исполнение</i></b>
1.	Выдача ордеров на право производства земляных работ на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Толкачев Г.А.
2.	Выдача «Разрешений на вырубку зеленых насаждений – порубочных билетов» с оформлением актов и фотофиксацией на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Толкачев Г.А.
3.	Присвоение почтовых адресов жилым домам или объектам на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Толкачев Г.А.
4.	Выдача справок гражданам по требованию на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Толкачев Г.А.
5.	Проверка масочного режима в общественных местах и предприятиях Рузского городского округа (с фотофиксацией)	ежедневно	Пеняев Ю.А. Толкачев Г.А.
6.	Объезды подведомственной территории по замечаниям, полученным с портала Правительства Московской области «Добродел», Муниципального центра Управления регионом Рузского городского округа Московской области, жалобам граждан	ежедневно	Пеняев Ю.А. Толкачев Г.А.
7.	Объезды подведомственной территории на предмет состояния контейнерных площадок, вывоза твердых коммунальных отходов	ежедневно	Пеняев Ю.А. Толкачев Г.А.
8.	Проверка подходов к детским игровым площадкам, магазинам, на предмет плавных сопряжений тротуаров, доступности и комфортности, в том числе для проезда с детскими колясками и на инвалидных креслах на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Толкачев Г.А.
9.	Обходы (объезды) подведомственной территории с сотрудниками Муниципального бюджетного учреждения Рузского городского округа «Благоустройство» на предмет проверки выполнения требований законодательства о чистоте и благоустройстве	ежедневно	Пеняев Ю.А. Толкачев Г.А.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
10.	Мониторинг вывоза твердых бытовых отходов, уборки контейнерных площадок на подведомственной территории (35 КП)	ежедневно	Пеняев Ю.А. Хрусталеv Ю.В.
11.	Объезды по подведомственной территории по замечаниям, полученным с портала Правительства Московской области «Добродел», ЕЦУР, жалобы граждан. Контроль над устранением замечаний	ежедневно	Пеняев Ю.А. Хрусталеv Ю.В.
12.	Мониторинг соблюдения масочного режима в магазинах и торговых точках на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Хрусталеv Ю.В.
13.	Объезды по проверке наличия рекламного мусора на информационных щитах на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Хрусталеv Ю.В.
14.	Оказание муниципальных услуг (земляные работы, порубочные билеты, присвоение адресов) на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Хрусталеv Ю.В.
15.	Рассмотрение обращений граждан, в том числе с выездом на место на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Хрусталеv Ю.В.
16.	Работы по обновлению информации на информационных стендах «Наше Подмосковье» на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Хрусталеv Ю.В.
17.	Объезд СНТ, находящихся на подведомственной территории на предмет содержания контейнерных площадок	ежедневно	Пеняев Ю.А. Хрусталеv Ю.В.
18.	Мониторинг качества уборки детских игровых площадок	ежедневно	Пеняев Ю.А. Хрусталеv Ю.В.
19.	Рассмотрение обращений по оказанию муниципальных услуг на подведомственной территории: - «Выдача ордера на право производства земляных работ на территории Рузского городского округа Московской области»,	ежедневно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- «Выдача разрешения на вырубку зеленых насаждений – порубочного билета на территории Рузского городского округа Московской области»,</li> <li>- Подготовка справочной информации об адресах объектов недвижимости</li> </ul>		
20.	<p>Работа с обращениями граждан:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-обращения на личном приёме,</li> <li>- обращения по телефону, электронной почте, WhatsApp, Instagram;</li> <li>- обращения, поступающие от жителей при плановых выездах на территорию рп. Тучково, встречах с жителями</li> </ul>	ежедневно	<p>Пеняев Ю.А. Русаков В.К.</p>
21.	Координационные работы с управляющими компаниями в сфере управления МКД, благоустройства, содержания дворовых территорий МКД на подведомственной территории	ежедневно	<p>Пеняев Ю.А. Русаков В.К.</p>
22.	Работа на подведомственной территории по вопросам административной комиссии Рузского городского округа	ежедневно	<p>Пеняев Ю.А. Русаков В.К.</p>
23.	Работа по закреплению территорий за собственниками помещений в части определения границ по уборке территорий в соответствии с утвержденными Правилами благоустройства территории Рузского городского округа Московской области на подведомственной территории	ежедневно	<p>Пеняев Ю.А. Русаков В.К.</p>
24.	Выезд-осмотр мест отдыха (катки, горки, общественные пространства) на предмет их безопасности и комфортности на подведомственной территории	ежедневно	<p>Пеняев Ю.А. Русаков В.К.</p>
25.	Выезд-осмотр территорий по исполнению требований законодательства о чистоте и благоустройстве (граффити, рекламный мусор, разбитые входные группы объектов торговли, состояние заборов) на подведомственной территории	ежедневно	<p>Пеняев Ю.А. Русаков В.К.</p>

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
26.	Выезд-осмотр ДИП и объектов торговли для проверки принципа безбарьерной среды - подходы к детским площадкам, магазинам на предмет плавных сопряжений тротуаров, доступности и комфортности, в том числе для проезда с детскими колясками и на инвалидных на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
27.	Мониторинг вывоза твердых бытовых отходов, уборки контейнерных площадок (35 КП)	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
28.	Мониторинг наличия товаров в магазинах и торговых точках на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
29.	Оказание муниципальных услуг (земляные работы, порубочные билеты, присвоение адресов) на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
30.	Рассмотрение обращений граждан, в том числе с выездом на место на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
31.	Мониторинг уборки на детских игровых площадках на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
32.	Проверка мест отдыха на предмет их безопасности и комфортности на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
33.	Проверка подходов к детским площадкам, магазинам на предмет плавных сопряжений тротуаров, доступности и комфортности, в том числе для проезда с детскими колясками и на инвалидных креслах на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
34.	Проведение мероприятий с жителями по вопросу вакцинации от коронавирусной инфекции на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
35.	Проведение акции «Свеча памяти» г. Руза, пл. Партизан	08 мая	Пеняев Ю.А. Александрова Л.И.
36.	Плановый приём граждан (п.Колюбакино, ул.Попова д.32)	24 мая	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
37.	Прием граждан и обеспечение работы читального зала	еженедельно	Пеняев Ю.А. Вирченко Г.М.
38.	Контроль за ходом работ по дорожной деятельности и благоустройству на территориях Рузского городского округа	ежемесячно	Пархоменко В.Ю. Кобелев С.В.
39.	Проведение комиссионных проверок по чистоте и благоустройству на территории Рузского городского округа	ежемесячно	Пархоменко В.Ю. Кобелев С.В.
40.	Подготовка материалов на открытые конкурсные торги в рамках выполнения отраслевых программ	ежемесячно	Пархоменко В.Ю. Кобелев С.В.
41.	Реализация мероприятий подпрограммы «Светлый город»	ежемесячно	Пархоменко В.Ю. Кобелев С.В.
42.	Формирование и размещение плана закупок и плана-графика в единой автоматизированной системе управления закупками	ежемесячно	Пархоменко В.Ю. Кобелев С.В.
43.	Контроль исполнения мероприятий по «Дорожной карте»	ежемесячно	Пархоменко В.Ю. Кобелев С.В.
44.	Работа с предприятиями Рузского городского округа по участию в конкурсах, выставках, ярмарках, форумах, организуемых Правительством Российской Федерации и Московской области	ежемесячно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
45.	Организация мониторинга и анализ ключевых показателей системообразующих предприятий Рузского городского округа	ежемесячно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
46.	Организация работы по взаимодействию со структурными подразделениями Администрации Рузского городского округа по вводу в государственную автоматизированную систему «Управление» (далее – ГАСУ) целевых	ежемесячно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
	показателей, установленных «майскими» Указами Президента Российской Федерации		
47.	Организация работы по взаимодействию с отраслевыми отделами и управлениями Администрации Рузского городского округа по вводу в ГАСУ показателей Рейтинга 45	ежемесячно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
48.	Подготовка заседаний Комиссии по распределению денежных средств, поступивших в рамках помощи пострадавшим от подтопления в результате разлива реки Городянка	ежемесячно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
49.	Взаимодействие с Министерством социального развития Московской области, Государственной инспекцией труда, профсоюзами, прокуратурой по выявлению организаций, допустивших нарушение трудового законодательства в части своевременной выплаты зарплаты	ежемесячно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
50.	Индивидуальная работа с предприятиями Рузского городского округа по повышению уровня зарплаты не ниже минимального, по выявлению неформальной занятости и легализации трудовых отношений	ежемесячно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
51.	Осуществление контроля за исполнением регионального и Территориального трехстороннего соглашений	ежемесячно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
52.	Оказание практической помощи организациям и работникам по разъяснению положений Трудового кодекса Российской Федерации. Проведение приема граждан Рузского городского округа по трудовым вопросам	ежемесячно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
53.	Комплектование документов образовательных учреждений с момента образования по 2020 год (52 учреждения)	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Вирченко Г.М.



<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
54.	Подготовка и участие в проведении мероприятий к празднованию 76-ой годовщины Победы в ВОВ	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
55.	Проведение мероприятий по проведению эколого-патриотической акции по посадке леса «Лес Победы»	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
56.	Вручение медалей и продуктовых наборов Ветеранам Великой Отечественной войны Рузского городского округа	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
57.	Информирование населения о мероприятиях, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов бешенства животных на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
58.	Рассмотрение обращений граждан на оказание муниципальных услуг на подведомственной территории: выдача ордера на производство земельных работ, выдача разрешений на вырубку зеленых насаждений – порубочный билет, предоставление в отдел архитектуры справочной информации для присвоения адреса объектам недвижимости, выписка из похозяйственной книги гражданину в право на земельный участок. Работа с документами системы МСЭД	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
59.	Контроль исполнения графика вывоза мусора на подведомственной территории. Отправка заявок на вывоз крупногабаритного мусора и на подбор твердых коммунальных отходов в МБУ «Благоустройство»	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
60.	Отслеживание заполняемости ёмкостей и подача заявок на вывоз отходов по проекту «Мегабак», расположенного по адресу: п.Колубакино, ул.Попова, 32	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
61.	Сбор заявок на восстановление уличного освещения	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
62.	Проведение осмотра земельных участков на подведомственной территории по заявкам управления земельно-имущественных отношений Администрации Рузского городского округ	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
63.	Взаимодействие с подрядными организациями по вопросу строительства контейнерных площадок на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
64.	Мониторинг проведения работ по уборке дворовых территорий и детских игровых площадках на подведомственной территории. Направление заявок в диспетчерские службы	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
65.	Мониторинг результата проведения работ по летнему содержанию автомобильных дорог местного значения на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
66.	Мониторинг состояния прилегающей территории к торговым объектам, доведение выявленных недостатков до руководителей на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
67.	Мониторинг обращений граждан, поступивших через портал «Добродел» на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
68.	Рассмотрение обращений граждан, в том числе с выездом на место на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
69.	Организация и проведение публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета Рузского городского округа за 2020 год	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
70.	Прием граждан по вопросам взыскания по денежным обязательствам участников и неучастников бюджетного процесса по адресу: Московская область, г. Руза, ул. Солнцева, д.11, кабинет 211	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
71.	Осуществление исполнения судебных актов по обращению взыскания на средства участников и неучастников бюджетного процесса	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
72.	Организация и проведение контрольных мероприятий	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
73.	Осуществление текущего контроля контрактов с истекшим сроком исполнения	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
74.	Разработка и корректировка нормативных актов, необходимых для осуществления бюджетного процесса	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
75.	Координация работы по проведению оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизы нормативных правовых актов и оценки фактического воздействия нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности в Рузском городском округе	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
76.	Взаимодействие с отраслевыми подразделениями Администрации Рузского городского округа по внесению изменений в муниципальные программы в соответствии с рекомендациями центральных исполнительных органов государственной власти Московской области и внесением изменений в бюджет округа	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
77.	Участие в реализации мероприятий подпрограммы «Инвестиции» муниципальной программы «Предпринимательство» в части касающейся	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
78.	Реализация мероприятий подпрограммы «Развитие трудовых ресурсов и охраны труда» муниципальной программы «Социальная защита населения»	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
79.	Индивидуальная работа с предприятиями на подведомственной территории, имеющими убыток от хозяйственной деятельности, выяснение причин убыточности, разработка мероприятий по выходу на безубыточный уровень	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
80.	Подготовка плановых заседаний Территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
81.	Исполнение поручений Губернатора Московской области, Вице-Губернатора и Правительства Московской области	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
82.	Реализация мероприятий муниципальной программы Рузского городского округа «Развитие сельского хозяйства»	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
83.	Работа Штаба по рассмотрению вопросов, связанных с подготовкой и проведением сезонных полевых сельскохозяйственных работ и оказанию оперативной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
84.	Осуществление ежедневного мониторинга ценовой ситуации на агропродовольственном рынке	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
85.	Осуществление мониторинга сельскохозяйственных товаропроизводителей по проведению весенне-полевых работ	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
86.	Осуществление еженедельного мониторинга сельскохозяйственных товаропроизводителей по запасам сельскохозяйственного сырья и продовольствия	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
87.	Организация работа с сельскохозяйственными товаропроизводителями по оказанию содействия в оформлении и получении господдержки	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
88.	Организация работы с действующими и вновь зарегистрированными крестьянскими (фермерскими) хозяйствами по сбору информации об их деятельности. Ведение реестра.	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
89.	Мониторинг ввода в оборот сельскохозяйственных земель	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
90.	Осуществление мониторинга сельскохозяйственных товаропроизводителей по приобретению материально-технических ресурсов (семян, удобрений, ГСМ), проведению весенне-полевых работ	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
91.	Организация методической помощи территориальным управлениям по вопросам физической культуры и спорта	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
92.	Контроль за ходом работ по ЖКХ на территории Рузского городского округа	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
93.	Анализ хозяйственной деятельности предприятий коммунального комплекса по видам услуг	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
94.	Подготовка материалов на открытые конкурсные торги в рамках выполнения отраслевых программ	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
95.	Разработка основных муниципальных нормативных актов, программ в сфере ЖКХ	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
96.	Формирование и размещение плана закупок и плана-графика в единой автоматизированной системе управления закупками	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
97.	Контроль исполнения мероприятий по «Дорожной карте»	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
98.	Прием и консультирование жителей Рузского городского округа по вопросам строительства социальных объектов и по вопросам работы административной комиссии	в течение месяца	Жаров М.П. Мазур С.В.
99.	Разработка основных муниципальных нормативных актов, программ в сфере капитального ремонта и строительства социальных объектов	в течение месяца	Жаров М.П.
100.	Консультирование несовершеннолетних, родителей или иных законных представителей по вопросам, касающимся прав и законных интересов несовершеннолетних, предупреждению их безнадзорности и правонарушений	в течение месяца	Волкова Е.С. Подпруджников М.А.
101.	Работа с модулем зачисления. Прием и обработка заявлений на зачисление в первый класс	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
102.	Формирование и занесение в ГАС УПРАВЛЕНИЕ отчетов о ходе выполнения ведомственных показателей: - ОМСУ. Сведения об отказах от подписания родителями (законными представителями) Согласия на обработку персональных данных (услуга по приему на обучение по образовательным программам); - Вакцинация сотрудников от COVID-19; - Отчет об исполнении графика выполнения мероприятий по капитальному ремонту муниципальных образовательных организаций; - Эпидемиологическая ситуация;	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Утренний фильтр;</li> <li>- Отчет об исполнении графика выполнения мероприятий по капитальному ремонту муниципальных образовательных организаций;</li> <li>- Мониторинг хода выполнения конкурсных процедур и заключения контрактов в рамках реализации национального проекта «Образование» 2020 год</li> </ul>		
103.	Проведение обследований по выявлению несанкционированных навалов мусора в черте береговой полосы водных объектов на территории Рузского городского округа	в течение месяца	Кузнецова Е.Ю. Моисеева Е.Р.
104.	Во исполнении муниципальной программы «Экология и окружающая среда» на 2020-2024г.г.», запланированы мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок в границах городов и наиболее опасных объектов экологического вреда окружающей среде на территории Рузского городского округа	в течение месяца	Кузнецова Е.Ю. Моисеева Е.Р.
105.	Выездные мероприятия по рассмотрению обращений граждан по нарушению природоохранного законодательства на территории Рузского городского округа	в течение месяца	Кузнецова Е.Ю. Моисеева Е.Р.
106.	Выездные мероприятия по обследованию контейнерных площадок (ИП, ООО, СНТ) на территории Рузского городского округа на предмет соответствия нормативным требованиям	в течение месяца	Кузнецова Е.Ю. Моисеева Е.Р.
107.	Выездные мероприятия по выявлению несанкционированных сбросов сточных вод в водные объекты на территории Рузского городского округа	в течение месяца	Кузнецова Е.Ю. Моисеева Е.Р.



<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
108.	Работа в системе ГАСУ и подготовка запросов о предоставлении необходимой информации в различные организации и подразделения для внесения в систему ГАСУ	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.
109.	Подготовка документации по закупкам на 2021 года	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.
110.	Выезды на объекты Рузского городского округа по необходимости и согласованию, в рамках обеспечения комплексной безопасности	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.
111.	Работа с муниципальной программой Рузского городского округа Московской области «Безопасность и обеспечение безопасности жизнедеятельности населения» на 2020-2024гг внесение изменений и дополнений	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.
112.	Подготовка нормативно правовых документов по ГО,ЧС и ОПБ, антинаркотической комиссии Рузского городского округа, антитеррористической комиссии Рузского городского округа и профилактике правонарушений	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.
113.	Организация проведения сезонных проверок источников наружного противопожарного водоснабжения на территории Рузского городского округа	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.
114.	Выполнение решения Антитеррористической комиссии Московской области и Комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечения пожарной безопасности Московской области	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.
115.	Организация и проведение мероприятий в рамках месячника пожарной безопасности на территории Рузского городского округа	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.
116.	Организация и проведение рейдов совместно с ОМВД России по Рузскому городскому округу, ГАТН, Административной комиссией, отделом экологии и природопользования, мест незаконной вырубке деревьев	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.



<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
117.	Организация и проведение совместного патрулирования с Можайским ТУ СиС ГКУ МО «Мособлпожспас» , ОМВД России по Рузскому городскому округу Московской области и филиалами ГКУ МО «Мособллес» (Звенигородский, Истринский, Наро-Фоминский) с составлением графика и маршрутов патрулирования, согласно плану на пожароопасный период 2021 год	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.
118.	Участие в обеспечении безопасности празднования 76-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.
119.	Организация проведения сезонных проверок источников наружного противопожарного водоснабжения на территории Рузского городского округа	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.

## **II. Совещания, семинары, заседания комиссий и рабочих групп:**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
1.	Рабочее совещание сотрудников территориального управления по вопросам текущей деятельности рп. Тучково, ул. Советская, д.16	ежедневно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
2.	Еженедельные рабочие совещания сотрудников территориального отдела, п. Дорохово, ул. Невкипелого, д.49	еженедельно	Пеняев Ю.А. Букреева Г.Г.
3.	Еженедельные рабочие встреча с инспекторами ВУС. Обсуждение текущих вопросов, п. Дорохово, ул. Невкипелого, д.49	еженедельно	Пеняев Ю.А. Букреева Г.Г.
4.	Личный прием граждан по адресу: д. Нововолково, ул. Огородная, д. 1а, каб. 21	еженедельно	Пеняев Ю.А. Хрусталеv Ю.В.
5.	Рабочее совещание сотрудников территориального отдела «Староружский» (д. Нестерово, д. 119)	еженедельно	Пеняев Ю.А. Толкачëв Г.А.
6.	Рабочее совещание сотрудников территориального отдела «Староружский» (п. Белая Гора, д.1)	еженедельно	Пеняев Ю.А. Толкачëв Г.А.
7.	Прием граждан в телефонном режиме рп. Тучково, ул. Советская, д.16	еженедельно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
8.	Совещание по подведению итогов работы территориального управления за текущую неделю – рп. Тучково, ул. Советская, д.16	еженедельно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
9.	Проведение оперативных совещаний с сотрудниками Управления по физической культуре, спорту, молодежной политике	еженедельно	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
10.	Организация и проведение рабочих совещаний с руководством подведомственных учреждений	еженедельно	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
11.	Личный прием граждан г. Руза ул. Солнцева д.11	еженедельно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
12.	Рабочие совещания с директорами учреждений культуры	еженедельно	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
13.	Проведение заседания комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав: Рассмотрение материалов, поступивших на несовершеннолетних, взрослых лиц и иные (по отдельному плану)	еженедельно	Волкова Е.С. Подпрудникова М.А.
14.	Проведение оперативных совещаний с сотрудниками, с территориальными управлениями	ежемесячно	Пархоменко В.Ю. Кобелев С.В.
15.	Организация и проведение рабочих совещаний с руководством подведомственного учреждения	ежемесячно	Пархоменко В.Ю. Кобелев С.В.
16.	Проведение рабочих совещаний и пропусков со структурными подразделениями Администрации Рузского городского округа по внесению и исполнению показателей Рейтинга 45	ежемесячно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
17.	Рабочие совещания с руководителями организаций, учреждений, п. Дорохово, ул. Невкипелого, д.49	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Букреева Г.Г.
18.	Проведение встреч с жителями населенных пунктов на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
19.	Организация и проведение рабочих совещаний с руководством подведомственного учреждения и УК г. Руза, ул. Солнцева д.11	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
20.	Совещания о ходе проведения отопительного периода 2020/2021 г. (г. Руза, ул. Солнцева д.11)	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
21.	Совещания рабочей группы по вопросам модернизации системы жилищно-коммунального хозяйства (г. Руза, ул. Солнцева д.11)	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
22.	Проведение совещаний по вопросу погашения задолженности за предоставленные ЖКУ населению с предприятиями ЖКХ, УК, ИРЦ, РСО	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
23.	Участие в семинарах по вопросам, входящим в компетенцию Финансового управления	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
24.	Участие в заседаниях Комиссии по мобилизации доходов бюджета	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
25.	Участие в совещаниях Главы округа, Заместителей главы Администрации, заседаниях Совета депутатов, Общественной палаты	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
26.	Участие в заседаниях межведомственной комиссии по рассмотрению обоснованности закупок	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
27.	Участие в заседаниях бюджетной комиссии Совета депутатов при внесении изменений или принятии нормативных правовых актов, относящихся к компетенции Финансового управления	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
28.	Проведение совещаний по вопросам организации исполнения бюджета и другим вопросам, входящим в компетенцию Финансового управления	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
29.	Участие в заседаниях Межведомственной комиссии по мобилизации доходов окружного бюджета и улучшению финансового состояния округа	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
30.	Проведение плановых заседаний Территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
31.	Участие в работе комиссий по расследованию тяжелых несчастных случаев, групповых и со смертельным исходом.	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
32.	Проведение заседаний Комиссии по распределению денежных средств, поступивших в рамках помощи пострадавшим от подтопления в результате разлива реки Городянка	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
33.	Проведение заседания Штаба по рассмотрению вопросов, связанных с подготовкой и проведением сезонных полевых сельскохозяйственных работ и оказанию оперативной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
34.	Совместный мониторинг со специалистами филиалов ГКУ «Мособллес» лесных участков, расположенных на территории Рузского городского округа, предоставленных под сплошную санитарную рубку	в течение месяца	Кузнецова Е.Ю. Моисеева Е.Р.
35.	Совместный мониторинг со специалистами филиалов ГКУ «Мособллес» лесных участков, расположенных на территории Рузского городского округа для ограничения въезда транспортных средств	в течение месяца	Кузнецова Е.Ю. Моисеева Е.Р.
36.	Проведение заседаний комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Рузского городского округа	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.

### **III. Информационные мероприятия:**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
1.	Взаимодействие со старшими многоквартирных домов Рузского городского округа в чате Wats App	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
2.	Подготовка материалов для публикации в газете «Красное знамя» о мероприятиях, проводимых управлениями, отделами Администрации Рузского городского округа	еженедельно	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
3.	Подготовка и направление в Министерство социального развития Московской области информации о: – неформальной занятости населения; задолженности по заработной плате на предприятиях и в организациях, расположенных на территории округа	еженедельно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
4.	Представление оперативной информации в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Московской области в отрасли растениеводства, животноводства (по срокам)	еженедельно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
5.	Осуществление контроля за заполнением структурными подразделениями Администрации Рузского городского округа в ГАСУ показателей, установленных «майскими» Указами Президента Российской Федерации и показателей «Рейтинга50»	ежемесячно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
6.	Внесение показателей по системообразующим предприятиям округа в автоматизированную информационную систему «Антикризисный мониторинг»	ежемесячно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
7.	Подготовка и внесение информации по курируемым направлениям в систему «Ведомственные перечни»	ежемесячно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.



<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
8.	Работа контрольного органа в автоматизированной информационной системе обеспечения деятельности Главного контрольного управления Московской области	ежемесячно	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
9.	Исполнение функции администратора доходов	ежемесячно	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
10.	Подготовка отчета об исполнении доходной части бюджета и представление в отдел статистического и налогового мониторинга, налоговые органы	ежемесячно	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
11.	Подготовка аналитических материалов по поступлению налога на доходы физических лиц в разрезе плательщиков и представление в отдел статистического и налогового мониторинга	ежемесячно	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
12.	Подготовка отчета о задолженности по арендной плате за земельные участки и имущество и представление в Министерство экономики и финансов Московской области	ежемесячно	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
13.	Подготовка отчета по поступлениям арендной платы за земельные участки и средств от инвестконтрактов на строительство объектов жилого назначения и представление в Министерство экономики и финансов Московской области	ежемесячно	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
14.	Камеральная проверка ежемесячной и квартальной бюджетной отчетности от главных распорядителей средств бюджета Рузского городского округа в объемах и формах, предусмотренных Инструкцией о составлении и предоставлении годовой, квартальной и месячной отчетности, утвержденной приказом Министерство	ежемесячно	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
	экономики и финансов Московской области от 28.12.2010 года № 191н		
15.	Составление и предоставление ежемесячного и квартального отчета об исполнении бюджета в Министерство экономики и финансов Московской области	ежемесячно	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
16.	Составление и представление в Министерство экономики и финансов Московской области ежемесячных отчетов о принятых и исполненных бюджетных обязательствах по национальным проектам	ежемесячно	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
17.	Составление и представление в Министерство экономики и финансов Московской области мониторинга исполнения консолидированного бюджета Рузского городского округа	ежемесячно	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
18.	Составление и представление в Министерство экономики и финансов Московской области информации из Долговой книги Рузского городского округа	ежемесячно	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
19.	Предоставление информации об исполнении бюджета и состоянии муниципального долга в коммерческие банки в соответствии с заключенными контрактами	ежемесячно	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
20.	Подготовка информации об исполнении бюджета для размещения на сайте Рузского городского округа	ежемесячно	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
21.	Проведение мониторинга кредиторской задолженности муниципальных учреждений Рузского городского округа	ежемесячно	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
22.	Составление ежемесячной информации о плановых назначениях по бюджету Рузского городского округа,	ежемесячно	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.



<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
	предоставление её в электронном виде в Министерство экономики и финансов Московской области		
23.	Информирование населения, встречи с жителями индивидуальных жилищных строителей, многоквартирных домов, на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Букреева Г.Г.
24.	Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления на подведомственной территории (газеты, листовки)	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Хрусталеv Ю.В.
25.	Обновление информации на информационных стендах «Наше Подмосковье» на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Хрусталеv Ю.В.
26.	Информирование жителей частного сектора на подведомственной территории о необходимости установки адресных табличек на домовладениях, в связи с предстоящей работой по переписи населения в 2021 г	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Хрусталеv Ю.В.
27.	Информирование населения на подведомственной территории о деятельности органов местного самоуправления (газеты, листовки), обновление информации на инфостендах	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
28.	Информирование населения на подведомственной территории о деятельности органов местного самоуправления (газеты, листовки), обновление информации на инфостендах	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
29.	Взаимодействие со старшими многоквартирных домов на подведомственной территории, старостами населенных пунктов и председателями СНТ в чатах Whats App	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
30.	Размещение на территории индивидуальных жилищных строителей информационных листовок о заключении договора по обращению с твердыми коммунальными отходами, проведение разъяснительной работы обращению с безнадзорными животными на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
31.	Собрание с жителями многоквартирных домов, жителями территории индивидуальных жилищных строителей по текущим вопросам. Собрания организуются по жалобам жителей в Территориальный отдел Тучково и портал Добродел	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
32.	Организация общих собраний с жителями территорий индивидуальных жилищных строителей, СНТ по вопросам заключения договоров на сбор и вывоз твердых коммунальных отходов, повышения собираемости средств за обращение с твердыми коммунальными отходами по рп. Тучково	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
33.	Подготовка отчета по информации о суммах налога на прибыль организации, причитающихся к доплате (к уменьшению) и представление в Министерство экономики и финансов Московской области	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
34.	Составление реестра расходных обязательств, предоставление его в Министерство экономики и финансов Московской области	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
35.	Составление и предоставление в Министерство экономики и финансов Московской области консолидированного отчета по сети, штатам и контингентам по Рузскому городскому округу за 2020 год и расшифровок к нему	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
36.	Подготовка информации в отдел экономического анализа и развития предпринимательства по оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
37.	Внесение изменений в Сводный реестр участников и неучастников бюджетного процесса	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
38.	Размещение информации в Электронном бюджете в соответствии с приказом Министерства финансов РФ от 28.12.2016 №243н	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
39.	Подготовка информации для составления проекта бюджета МО на очередной финансовый год и плановый период	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
40.	Проверка отчетов об использовании межбюджетных трансфертов (ф.0503324), представляемых главными распорядителями в соответствии с заключенными соглашениями в министерства Московской области, сверка с Министерствами	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
41.	Составление отчета в Пенсионный фонд Российской Федерации, отчет в Фонд социального страхования, статистические и налоговые отчеты	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
42.	Уточнение невыясненных поступлений совместно с Управлением федерального казначейства по Московской области	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
43.	Подготовка и представление в Министерство экономики и финансов Московской области отчета об исполнении бюджета в части исполнения национальных проектов	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
44.	Исполнение функции администратора доходов	в течение месяца	Шведов Д.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
			Ермолаева Т.В.
45.	Внесение сведений на сетевой ресурс <a href="http://www.gkumt.ru">www.gkumt.ru</a> о результатах контрольной деятельности в сфере закупок товаров, работ, услуг и в бюджетно-финансовой сфере	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
46.	Осуществление функции контроля исполнения контрактов при реализации отдельных полномочий регионального и муниципального Центров управления регионов	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
47.	Согласование закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в случаях, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
48.	Подготовка информации о проведенных контрольных мероприятиях	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
49.	Инициирование и составление протокола об административном правонарушении	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
50.	Подготовка и представление отчетных данных в вышестоящие министерства и ведомства	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
51.	Подготовка и представление отчетных данных в вышестоящие министерства и ведомства	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
52.	Анализ показателей экономики и подготовка доклада об экономическом положении Рузского городского округа. Размещение его на официальном сайте округа <a href="http://ruzaregion.ru">ruzaregion.ru</a>	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
53.	Подготовка и формирование статистического отчета по форме 1-МО по объектам инфраструктуры округа за 2020 г.	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
54.	Внесение документов стратегического планирования (прогноз социально-экономического развития Рузского городского округа, муниципальные программы и	в течение месяца	Шведов Д.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
	изменения в них) за 2019-2020 гг. в Федеральный государственный реестр документов стратегического планирования		Забудняк С.В.
55.	Подготовка заключений о результатах проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств бюджета Рузского городского округа, направляемых на капитальные вложения	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
56.	Проведение экспертизы нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности в Рузском городском округе	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
57.	Рассмотрение и подготовка ответов на обращения граждан Рузского городского округа	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
58.	Подготовка и предоставление в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Московской области материалов по мониторингу ценовой ситуации на агропродовольственном рынке, остатках молочной продукции на перерабатывающих предприятиях Рузского городского округа	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
59.	Мониторинг сельхозпредприятий, расположенных на территории Рузского городского округа о приобретении и состоянии сельскохозяйственной техники	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
60.	Организация и проведение комплексного, оперативно – профилактического мероприятия «Безопасное детство», направленное на предупреждение гибели и травматизма детей в летний период, выявление и пресечение	в течение месяца	Волкова Е.С.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
	правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершаемых несовершеннолетними и в отношении их		Подпрудникова М.А.
61.	Проведение тематических мониторингов сайтов общеобразовательных учреждений Рузского городского округа в соответствии с утвержденным планом работы по сопровождению официальных сайтов ОУ на портале Московской области, заполнение таблицы индивидуальных результатов мониторинга по каждому ОУ. Подготовка писем руководителям ОУ по итогам проводимых мониторингов	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.

#### **IV. Участие в областных мероприятиях:**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
1.	Первенство Московской области по софтболу (юниорки 14-19 лет)	01 мая	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
2.	Участие в возложении венков, цветов в честь празднования Дня Победы на Памятниках участникам Великой отечественной войны – рп Тучково ул. Комсомольская. Ул. Советская, ул. Восточная	09 мая	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
3.	Всероссийский соревнования «Кубок Победы», акватлон (борьба в ластах)	09 мая	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
4.	Всероссийские соревнования «Золотой мяч» сезон 2020-2021	15 мая	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
5.	Первенство Московской области по футболу	16 мая	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
6.	Чемпионат России по прыжкам в категории «Мастерс»	21 мая	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
7.	Первенство Московской области по футболу	27 мая	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
8.	Участие в заседаниях расширенной коллегии Министерства экономики и финансов Московской области	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
9.	Участие в совещаниях, семинарах, организованных Министерством образования Московской области	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
10.	Участие в культурно-досуговых мероприятиях	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Букреева Г.Г.
11.	Вручение персональных поздравлений ветеранам ВОВ в традиционно считающимися юбилейные даты, на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Букреева Г.Г.



### **V. Культурные мероприятия:**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
1.	Онлайн-парад «Мир, Труд, Май!» ЦКиИ Тучково	01 мая	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
2.	«Мы помним и гордимся» выставка СДК Лидино	04 мая	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
3.	К 76 годовщине Победы Великой Отечественной войне 1941-1945 г. «На путях-дорогах фронтовых» - выставка обзор Цель выставки – дать читателям прочувствовать величие духа людей военного поколения и гордость за их славные подвиги во имя Отечества Тучковская поселковая библиотека Восточного микрорайона	04 мая	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
4.	Открытка «С Днем Победы» Мастер-класс по изготовлению открытки ДК Дорохово	05 мая	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
5.	«Георгиевская ленточка» патриотическая акция СК Лышиково	05 мая	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
6.	«Георгиевская ленточка» патриотическая акция СДК Нововолково	06 мая	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
7.	Выставка детского рисунка - «Спасибо за Победу!» Краснооктябрьская сельская библиотека	08 мая	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
8.	«Живёт Победа в сердце каждого из нас!» праздничный концерт СК Ватулинский	09 мая	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
9.	Митинг посвященный «Дню Победы в Великой Отечественной Войне» ЦКиИ Руза	09 мая	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
10.	«Шагнувшие в бессмертие из пламени атак...» - торжественный митинг, посвящённый 76-летию со Дня Победы в Великой Отечественной войне, у братского	09 мая	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.



	захоронения в д. Курово Беляногорская сельская библиотека		
11.	«Память огненных лет» - торжественная акция. В деревне Сумароково пройдет митинг у братского захоронения посвященный 76 – годовщине Великой Победы Лидинская сельская библиотека	09 мая	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
12.	«Сердцу мил родимый уголок» - онлайн рубрика. У нас у всех есть Родина. Наша большая Родина – это Россия. Все мы любим свою страну, защищаем её, гордимся ей. Но у каждого человека очень глубоко, на самом доньшке сердца живёт любовь к своей малой Родине, к тому местечку, где он родился и вырос Рузская городская библиотека	11 мая	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
13.	«Международный день медицинской сестры» выставка рисунков СК Брикет	12 мая	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
14.	«Писатели-фронтовики» - литературный час в рамках проекта для старшеклассников «Есть в красках Победы оттенки войны» Дороховская сельская библиотека	12 мая	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
15.	«Мир растений» экологическая викторина о мире растений СК Старониколаево	13 мая	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
16.	«За землю русскую» Тематическая программа, посвященная 800-летию со дня рождения Александра Невского СДК Сытьково	13 мая	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
17.	«Мир Булгакова»: к 130-летию М.А. Булгакова: литературный час. Интересный слайд-фильм поможет присутствующим совершить виртуальную экскурсию в Московский музей писателя, познакомиться с иллюстрациями к роману «Мастер и Маргарита», узнать о	13 мая	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.

	том, как экранизировался роман в разных странах и какие мистические истории сопровождали его съёмки в России. А ещё участникам мероприятия будет предложено посмотреть кадры из сериала «Мастер и Маргарита» Старониколаевская сельская библиотека		
18.	«Дела и подвиги Александра Невского» Инфоурок к 800 летию со дня рождения князя Александра Невского Лыщиковская сельская библиотека	13 мая	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
19.	В рамках регионального проекта «Безопасность дорожного движения». «Детям знать положено правила дорожные» - урок безопасности. Разговор с юными читателями пойдёт о правилах поведения на улице, дороге. О соблюдении безопасности рядом с проезжей частью, в местах дорожных работ, в транспорте Златоустовская сельская библиотека	14 мая	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
20.	Танцевальная площадка «Золотой возраст» в рамках проекта «Активное долголетие» ЦКиИ Тучково	15 мая	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
21.	«Казанский храм» Час истории, в рамках проекта «Руза Православная». Читатели познакомятся с историей храма, расположенного в деревне Горбово, Рузского района Воробьевская сельская библиотека	20 мая	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
22.	«Просветители славян Кирилл и Мефодий, и их азбука» - познавательный Квиз ко Дню славянской письменности и культуры Рузская центральная библиотека	21 мая	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
23.	«Отдыхай-ка» вечер отдыха для молодежи СДК Белая Гора	22 мая	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
24.	«SOS – планета в опасности» - экологическая тропа. В настоящее время здоровье и жизнь планеты в опасности, и	26 мая	

	она нуждается в экологической помощи. Во время прохождения экологической тропы расскажем об исчезающих видах растений и животных. Узнаем, как помочь природе и выработать полезные привычки Покровская сельская библиотека		Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
25.	«Мы за ЗОЖ» - выставка плакатов СДК Нововолково	27 мая	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
26.	В рамках программы «Активное долголетие». «Королева цветов» - мастер-класс. Библиотекарь расскажет легенду о розе, а затем участники мероприятия сделают розы из бумаги в технике модульного оригами Тучковская поселковая библиотека	27 мая	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
27.	«Для вас открыты наши двери и сердца» - позитив акция к общероссийскому дню библиотек Дороховская детская сельская библиотека	27 мая	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
28.	В рамках реализации программы «Активное долголетие» «Спорт объединяет сердца» турнир по шахматам Никольская сельская библиотека	27 мая	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
29.	«Курить здоровью вредить» викторины СДК Никольское	28 мая	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
30.	«Победный май – Великий май!» Праздничная концертная программа СДК Воробьево	30 мая	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.

